

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский институт современного академического образования»**

Кафедра «Экономики и управления»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

По основной профессиональной образовательной программе
Высшего образования – программа бакалавриата

По направлению подготовки: **38.03.01**

ЭКОНОМИКА

Программа академического бакалавриата

Направленность программы бакалавриата «Финансы и кредит»

Виды профессиональной деятельности:

Аналитическая, научно-исследовательская, расчетно-финансовая деятельность,
расчетно-экономическая, организационно-управленческая

Заочная форма обучения

Москва
2018

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор АНО ВО «МИСАО»

И.В. Новикова

«30» июня 2018 г

Методические рекомендации составлены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНО ВО «МИСАО», учебными планами, в том числе индивидуальными учебными планами по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика**, направленность (профиль) подготовки «Финансы и Кредит», уровень высшего образования - бакалавриат, (заочная форма обучения), утвержденными ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт современного академического образования» Л.В. Астаниной 30.06.2018 г., одобренным на заседании Ученого совета от 30.06.2018 (протокол № 2).

Возможность внесения изменений и дополнений в разработанные Институтом методические указания в течение 2018/2019 учебного года:

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки: «Финансы и кредит», уровень высшего образования - бакалавриат, (заочная форма обучения) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанные ранее методические рекомендации в течение 2018/2019 учебного года.

Методические указания по выполнению *курсовой работы* одобрены на заседании Ученого совета Института (протокол № 2) и утверждены Первым проректором 30.06.2018 г.

Составитель _____

Методические указания по выполнению курсовой работы одобрены на заседании кафедры экономики и управления 29.06.2018 (протокол № 4);

Заведующий кафедрой _____ М.В. Шатохин

Оглавление

Введение	4
1. Общие положения.....	5
2. Подготовка к выполнению курсовой работы.....	6
3. Рекомендации по написанию курсовой работы	8
4. Порядок оформления курсовой работы.....	11
5. Процедура защиты курсовой работы	12
6 . Примерная тематика курсовых работ.....	12
Примерные темы курсовых работ по дисциплине «Финансы»	12

Введение

Выполнение курсовых работ предусмотрено **в соответствии с действующим законодательством** как одна из форм учебно-исследовательской деятельности бакалавра и преследует цели углубленного исследования конкретных проблем сферы его профессиональной деятельности.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 – «Экономика» и профилем подготовки – «Финансы и кредит», уровень высшего образования – академический бакалавриат, курсовая работа отражает уровень сформированности компетенций по установленным стандартам видам профессиональной деятельности:

- аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов по деятельности организации (предприятия);

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

- расчетно-финансовая деятельность:

участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;

осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

- расчетно-экономическая деятельность:

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

- *организационно-управленческая деятельность:*

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования

деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

Курсовая работа выполняется обучающимся самостоятельно под руководством научного руководителя. Количество курсовых работ и сроки их выполнения определяются учебным планом соответствующего направления.

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки «Экономика» профилю «Финансы и кредит» обучающиеся должны выполнить курсовую работу:

- по дисциплинам: «Финансы», «Экономика организации (предприятия)»

Курсовая работа выполняется по дисциплинам на 2 и 3 курсах.

1. Общие положения

Курсовая работа должны отвечать ряду общепринятых требований. Курсовая работа выполняется по тематике одной из изученных учебных дисциплин. Курсовая работа – это научное исследование определенной проблемы. Многие обучающиеся сводят написание курсовой работы к процессу реферирования литературных источников, изложению известных фактов, соответствующих по своему содержанию теме. В результате получается реферат, который не может быть признан в качестве курсовой работы. В связи с этим, теоретические исследования должны проводиться на основе анализа литературных источников, в результате которого должны быть выявлены несоответствия, противоречия, нерешенные вопросы в исследуемой области и, по возможности, предложены пути их решения.

Эмпирическое исследование заключается в проведении конкретной аналитико-расчетной работы, в получении по ее результатам фактических данных, их статистической обработке, анализе и формулировании выводов и практических рекомендаций. Эта работа должна содержать элементы расчетно-аналитического исследования, с использованием технологий основ финансовых вычислений (Б1.В..ДВ.01.01.), используя данные контрольных работ.

Содержание курсовой работы должно соответствовать утвержденной теме и сформулированным целям. Характерной ошибкой многих обучающихся при написании курсовой работы является стремление вложить в содержание курсовой работы как можно больше предметного материала. Как правило, излагается известный фактический материал, содержание которого значительно выходит за рамки темы исследования. В результате этого не удастся полностью раскрыть тему и получить обоснованные результаты.

Курсовая работа может быть допущена к защите при условиях, если:

- содержание работы полностью соответствует утвержденной теме;

- работа оформлена в соответствии с настоящими методическими рекомендациями.

Завершенная и подписанная обучающимся курсовая работа в установленный срок представляется научному руководителю, который на титульном листе визирует допуск курсовой работы к защите.

Курсовая работа выполняется в течение одного семестра и защищается, согласно расписанию, накануне экзаменационной сессии. Успешная защита курсовой работы является допуском к экзаменационной сессии.

2. Подготовка к выполнению курсовой работы

Выполнение курсовой работы разделяется на несколько этапов.

- 1 этап – выбор темы курсовой работы.
- 2 этап – разработка плана курсовой работы.
- 3 этап – подбор и изучение источников и литературы.
- 4 этап – написание курсовой работы.
- 5 этап – защита курсовой работы.

На первом этапе обучающийся должен выбрать тему курсовой работы. Перечни тем курсовых работ ежегодно разрабатываются и доводятся до обучающихся всех форм обучения отделом качества.

1. Обучающимся предоставляется право выбора темы курсовой работы из предложенного перечня или, по согласованию с научным руководителем, заявить собственную тему. После этого обучающиеся представляют на кафедру заявление по форме, данной в приложении

Тема курсовой работы и научный руководитель считаются закрепленными за обучающимся с момента визирования заявления заведующим кафедрой. Если тема курсовой работы обучающимся не выбрана, она назначается заведующим кафедрой.

Изменение темы курсовой работы и смена научного руководителя допускаются в исключительных случаях по письменному заявлению обучающегося с обоснованием необходимости изменения, но не позднее, чем за месяц до представления курсовой работы к защите.

Научный руководитель курсовой работы назначается из числа высококвалифицированных штатных и нештатных преподавателей АНО ВО «МИСАО».

2. Важным этапом является разработка **плана** курсовой работы. Основной задачей плана является структурирование работы, формулировка заголовков глав и разделов курсовой работы. Принципиально в курсовой работе должно быть столько глав, сколько вопросов, подлежащих исследованию, изложено в задании, но не менее двух. Соответственно и заголовки глав должны быть созвучны содержанию исследуемых вопросов.

В качестве иллюстрации приведем следующий пример. В задании, приведенном выше, сформулирована следующая тема и вопросы, подлежащие разработке:

В качестве иллюстрации приведем следующий пример курсовой работы по дисциплине «Финансы». В задании, приведенном выше, сформулирована следующая тема и вопросы, подлежащие разработке:

Тема: *«Формирование бюджета отдела планирования муниципального учреждения»*

Вопросы, подлежащие разработке:

1. Проблема внутрифирменного финансового планирования в муниципальной организации (учреждении).
2. Анализ деятельности отдела планирования, по формированию бюджета организации.
3. Разработка рекомендаций по оптимизации бюджета отдела планирования МУП «РИО».

Исходя из этого, план курсовой работы можно представить в следующем виде.

Введение

Глава 1. Внутрифирменное бюджетирование.

1.1. Содержание, цели и функции бюджетирования

1.2. Классификация бюджетов муниципального предприятия

Глава 2. Анализ деятельности службы по формированию бюджета организации.

2. 1. Классификация затрат отдела планирования

2.2. Определение формата бюджета отдела планирования

2. 3. Этапы подготовки бюджета.

Глава 3. Разработка рекомендаций по оптимизации бюджета отдела планирования МУП «РИО»

3.1. Распределение затрат на прямые и косвенные в бюджете отдела планирования.

3.2. Определение формата бюджета отдела планирования МУП «РИО»

3.3. Рекомендации по совершенствованию формата бюджета отдела планирования МУП «РИО».

Заключение

Список используемых источников

Приложения

При внимательном рассмотрении плана видно, что названия глав сформулированы на основании вопросов, подлежащих разработке. Подобный подход обеспечивает выполнение требования к курсовой работе о соответствии ее содержания теме.

Аналогичный подход применим к формулировке разделов глав, которые должны раскрывать содержание каждой главы по тому заголовку, в котором они сформулированы.

Практика показывает, что наиболее характерными ошибками при разработке плана являются:

1. Совпадение названия глав (разделов) с темой курсовой работы (главы).

2. Названия глав (разделов) не раскрывают реального содержания темы курсовой работы (главы) и относятся к другой области знаний (дисциплине).

Обе ошибки недопустимы, особенно вторая, поскольку она приводит к несоответствию содержания курсовой работы ее теме.

Следующим этапом подготовки к выполнению курсовой работы является **подбор и изучение источников**. Эта работа ведется на основании разработанного плана. Основной ее задачей является подбор и составление списка литературных источников к каждой главе. При подборе литературы необходимо ориентироваться на следующие ее типы:

1. Научные специализированные журналы по тематике курсовой работы (за последние пять лет).

2. Информационные издания по определенным тематическим направлениям, цель выпуска которых - оперативная информация, как о самих изданиях, так и о существенных сторонах их содержания.

3. Периодические издания (научно-популярные, специализированные газеты и журналы).

4. Учебники и учебные пособия, рекомендованные к использованию.

5. Монографии известных ученых и практиков.

6. Энциклопедии и словари.

7. Научные отчеты научно-исследовательских и других учреждений.

8. Материалы и ресурсы сети Интернет.

Существует несколько подходов для организации такого поиска в библиотеках и читальных залах. Если вам известны фамилии авторов, работающих по исследуемой проблеме, их последние публикации можно найти с помощью **алфавитного каталога**. Если фамилии авторов неизвестны, то поиск литературы можно вести по **систематическим каталогам**, в которых перечень литературных изданий представлен по отраслям знаний.

Поиск литературы можно осуществлять на сайте Университетской библиотеки онлайн www.biblioclub.ru.

3. Рекомендации по написанию курсовой работы

Курсовая работа состоит из следующих частей: введения, 2-3 глав текста, заключения, списка используемых источников, приложения.

Рекомендации по написанию каждой из них представлены ниже.

Введение к курсовой работе

Во введении автор обосновывает **актуальность** выбранной темы, определяет **цель, объект и предмет** исследования. Исходя из цели исследования, автор определяет **задачи** исследования, которые решаются с помощью совокупности методов **исследования**.

Далее необходимо отметить **практическую значимость** проводимого исследования, которое должно проводиться на конкретной базе (материале). В качестве базы исследования могут выступать организация (предприятие), органы государственного и муниципального управления (учреждения).

Актуальность исследования. Необходимо обосновать важность изучения поставленной проблемы для развития науки, для нужд практики с учетом тех изменений, которые происходят в настоящее время в экономике и управлении.

Цель исследования. Цель исследования формулируется, исходя из проблемы, которую следует разрешить в ходе выполнения работы. Цель фиксирует предполагаемые результаты исследования. (Например, определить структуру издержек кадровой службы, как центра затрат предприятия и дать рекомендации по формированию ее бюджета).

Объект исследования – это то, на что направлен процесс познания. Объектом исследования в экономике являются организации, социально-экономические отношения на предприятии, в организации, муниципальных и государственных организациях; проблемы управления финансами и денежными потоками и т.д.

Объект отвечает на вопрос - **что** изучается, например, организационная структура предприятия, денежные потоки в организации, система организации финансового управления, и т.п.

Предмет исследования фиксирует определенный аспект изучаемого объекта, в рамках какой-то четко фиксированной науки (дисциплины).

Например, если объект исследования – денежные потоки предприятия, то предметом является совокупность объективных и субъективных факторов, определяющих особенности их планирования, организации, контроля на предприятии.

Степень разработанности проблемы. Определяется круг нерешенных, дискуссионных или слабо освещенных, требующих уточнения вопросов.

Здесь же кратко упоминается, кто из отечественных и зарубежных ученых занимался подобными проблемами (как правило, во введении называют только фамилии, а авторские концепции подробно излагаются в теоретической части).

В соответствии с **целью** исследования, определяются **задачи** исследования (три, но не более пяти). Обычно одному параграфу соответствует одна задача. Совокупность поставленных задач должна логично отражать цель исследования. Нарушение такой логики делает исследование хаотичным, не позволяющим видеть полноту решения поставленных задач.

Пример задач исследования:

- охарактеризовать содержание, цели и функции управления бюджетированием организации в условиях рыночной экономики;
- изучить особенности управления бюджетом МУП;
- дать анализ финансового состояния организации;
- определить направления по оптимизации финансово-хозяйственной деятельности;

- разработать рекомендации по совершенствованию финансовой устойчивости предприятия.

Далее во введении перечисляются **методы исследования**, использованные для решения поставленных задач и проверки гипотезы. К ним относятся:

- системный (комплексный) анализ проблемы;
- факторный анализ;
- методы математического моделирования;
- методы статистической обработки результатов исследования и др.

Практическая значимость исследования.

Практическая значимость подробно отражается в рекомендациях по совершенствованию работы организации (предприятия). Во введении отмечается ценность полученных результатов исследования для практики.

Информационная база исследования. Указывается виды информационных материалов, которые использованы в исследовании. Например, в работе были использованы законодательные и нормативные материалы, монографии российских и зарубежных ученых, периодические издания по финансово-экономическим проблемам, функционированию предприятий, а также бухгалтерская управленческая и финансовая отчетность, статистические сборники, энциклопедии и материалы сети Интернет, а также внутренняя база данных предприятия.

Основная часть курсовой работы.

Содержательная сторона основной части курсовой работы должна продемонстрировать комплекс теоретических знаний и практических умений, полученных обучающимся в процессе обучения в вузе.

Обычно основная часть курсовой работы состоит из 2-3-х глав.

Первая глава посвящена теоретическим и методологическим аспектам исследуемой проблемы (анализ и интерпретация литературных источников, история проблемы, современные концепции и т.п.). В этой главе подробно раскрываются концепции тех авторов, о которых упоминалось во введении - какие методы и методики экономического анализа использовались и почему были выбраны именно они.

Не обязательно приводить методики в тексте. Если методика экономического анализа известна, достаточно сделать ссылку на автора и источник.

Глава должна состоять из отдельных параграфов, каждый из которых посвящен отдельному аспекту изучаемой проблемы, в конце каждой главы следует сделать выводы.

Следует отметить, что вторая и третья главы являются наиболее значимой частью курсовой работы, так как позволяют судить о владении обучающимся практическими навыками: организовать и провести исследование, обработать полученные данные, грамотно их проинтерпретировать, разработать рекомендации и т.д.

В главе, посвященной изучению проблемы управления финансово-хозяйственной деятельностью конкретного предприятия (организации), должно быть подробное описание анализа проблемы, методов исследования, интерпретации полученных результатов, где должно быть, указано:

- какие бухгалтерские финансовые или статистические материалы были привлечены для исследования;

- какова база (объект) исследования;

В параграфе, отражающем результаты экономического анализа, должны быть подробно описаны расчеты и дана интерпретация полученных результатов по каждой используемой методике.

Для придания излагаемому материалу ясности, конкретности, образности и наглядности используются различные иллюстративные материалы. Это могут быть схемы, рисунки, диаграммы, гистограммы, графики, таблицы и т.п.

Все они нумеруются последовательно в пределах главы арабскими цифрами и сопровождаются подписью непосредственно после номера.

Например, **Рис. 2.2. Динамика финансовых показателей деятельности предприятия** – где 2.2 – означает: во второй главе, 2-ой рисунок.

Таблицы следует располагать после первого упоминания о них в тексте работы. Если таблица занимает достаточно большой объем площади листа или не помещается на одном листе, то в этом случае такая таблица выносится в Приложения.

Все таблицы должны иметь название, которое располагается над таблицей и кратко характеризует значение табличных данных. Точка в конце заголовка не ставится. Каждая таблица нумеруется арабскими цифрами аналогично нумерации рисунков. При ссылке на таблицу пользуются сокращением. Например, «см. табл. 2.6. – смотрите таблицу 6 во второй главе».

При анализе финансовой отчетности надо помнить о том, что динамика данных бухгалтерской отчетности должна быть не более чем 2-3-х летней давности.

Интерпретация полученных данных. Исследование можно считать законченным лишь в том случае, когда автором проанализированы, проинтерпретированы его результаты и затем сделаны выводы.

Интерпретация – научное объяснение. Это своеобразный поиск причин, тенденций, закономерностей, сущности явления. Интерпретация может осуществляться в различной форме и устанавливать различное содержание в зависимости от цели, предмета и задач исследования.

В конце главы делаются выводы, в которых подводятся итоги именно этой части работы (по центру листа - Выводы по первой главе и т.д.).

Структура курсовой работы в разумных пределах может варьироваться. Автор сам определяет, сколько будет глав, параграфов, как расположить практический материал, какими иллюстрациями сопроводить результаты. Как правило, объем работы в пределах 25-30 страниц текста, набранного 14 кеглем через полтора интервала.

Заключение. В заключении ещё раз подчеркивается актуальность исследуемой проблемы, приводятся основные результаты исследования и выводы по работе (из выводов по главам), даются рекомендации и предложения по совершенствованию деятельности объекта исследования.

Список используемых источников. После заключения на отдельной странице составляется **список источников**, куда включают все использованные в работе источники по правилам ГОСТа.

Список литературы оформляется в алфавитном порядке.

Сведения о книгах, монографиях, справочниках, учебных пособиях должны включать: фамилию, инициалы автора (авторов), заглавие, место издания, издательство, год издания. Название места издания приводятся полностью, допускается сокращение только нескольких городов: Москва – М., Санкт-Петербург – СПб и т.д.

Например:

Богачев В.В. Основы коммерческой деятельности - М.: Финансы и кредит, 2017. – 500 с.

В сведениях о статье, взятой из сборника трудов или периодической печати, включают: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии (если она обозначена), место издания, издательство, год выпуска, том, номер издания (журнала) и страницы.

Например: *Абалкин Л.А. К вопросу об экономической реформе в РФ //Вопросы экономики.- 2014.- № 8.- С.12-18.*

Окончательно отработанный и тщательно выверенный список литературы размещают в конце работы после заключения.

Количество используемых источников в курсовой работе - не менее 25 наименований.

В приложении помещаются формализованные материалы исследования (формы бухгалтерской финансовой отчетности; таблицы, схемы, рисунки и т.п., не вошедшие в

площадь одного листа формата А4; анкеты и т.п. материал). Страницы приложения не входят в общий объем текста работы, они не нумеруются общей постраничной нумерацией работы, а нумеруются отдельно и по тексту работы на них должны быть ссылки (см. Приложение – 1).

4. Порядок оформления курсовой работы

Объем курсовой работы не должен превышать 35 страниц машинописного (через 1,5 интервала) текста, выполненного на одной стороне стандартного листа формата А4(210-297) мм с полями (слева - 25 мм, справа -15 мм, сверху и снизу –20 мм). Текст набирается шрифтом Times New Roman, кегль 14. Работа выполняется на компьютере. Основные элементы курсовой работы раскладываются в следующем порядке: титульный лист (см. Приложение 3), содержание, введение, главы работы, заключение, список источников и литературы, приложения.

Страницы курсовой работы должны иметь сквозную нумерацию. Титульный лист считается первой страницей и на нем номер не ставится. Проставление номеров страниц начинается с оглавления (содержания) и проставляется вверху справа или по центру листа.

В тексте заголовки оформляются крупным шрифтом (ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ), названия параграфов строчными буквами, между ними и текстом должен быть двойной интервал. Заголовки не подчеркиваются, точка в конце не ставится. Абзацы текста выделяются путем отступа. Главы и разделы нумеруются арабскими цифрами (1., 1.1., 1.2., 2., 2.1., 2.2. и т.д.).

По тексту работы автор должен ссылаться на соответствующие литературные источники. Это делается тогда, когда текст литературного источника цитируется дословно или, когда используются мысли или идеи того или иного исследователя. В этом случае в работе в квадратных скобках указывается порядковый номер литературного источника по списку литературы, размещенному в конце работы, и страница источника.

Пример: Л.И. Абалкин пишет: «Реформирование экономики России, решив одни проблемы, поставило другие ...» [4, с. 15].

Если ссылка на мнение какого-то автора идет не дословно, то указывается только источник, без указания страниц. В кавычки в данном случае ссылка не оформляется.

Пример: *По мнению Л.И. Абалкина, экономические реформы в РФ остались не завершенными [4].*

Ссылка может быть одновременно на нескольких исследователей. В таком случае через запятую указываются номера литературных источников по прилагаемому в конце работы списку.

Пример: *В работах ряда ученых освещаются результаты исследований по проблемам финансового анализа организации [7, 12, 24, 27, 32].*

Цитаты должны употребляться к месту и быть органично связаны с содержанием текста работы. При цитировании следует обязательно указывать в квадратных скобках номер литературного источника по приводимому в курсовой работе списку литературы или делать сноски внизу страницы.

В тексте курсовой работы применяются только общепринятые сокращения слов и названий учреждений. Если автор курсовой работы вводит собственные сокращения слов, то их необходимо раскрыть на отдельном листе, который размещается после оглавления.

5. Процедура защиты курсовой работы

По завершении курсовая работа представляется на проверку руководителю. Научный руководитель, проверив курсовую работу, дает разрешение на ее допуск к защите.

Для защиты курсовой работы обучающийся готовит текст доклада. Выступление с докладом результатов исследования не должно превышать 10 минут.

В нем отражается:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- цели и основные задачи курсовой работы;
- основное содержание курсовой работы;
- основные выводы и практические рекомендации.
- заключение.

При защите могут быть использованы наглядные материалы (слайды, схемы, раздаточный материал), иллюстрирующие основные положения, выносимые на защиту.

При определении оценки по результатам защиты работы учитываются: изложение обучающимся содержания работы, ответы на вопросы, а также качество выполнения работы, новизна и оригинальность решений, глубина проработки всех вопросов, соответствие оформления требованиям.

Результаты защиты курсовых работ оцениваются по шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

При неудовлетворительной оценке курсовой работы обучающийся имеет право на **повторную защиту** после доработки и внесения исправлений, но не более одного раза в сроки, определяемые заведующим кафедрой.

6 . Примерная тематика курсовых работ

Примерные темы курсовых работ по дисциплине «Финансы»

1. Финансовая политика и ее реализация в РФ.
2. Финансовый механизм и его роль в реализации финансовой политики.
3. Финансы как инструмент регулирования экономики.
4. Роль финансового рынка в мобилизации и распределении финансовых ресурсов.
5. Управление финансами и пути его совершенствования в РФ.
6. Формирование и использование финансовых ресурсов коммерческих организаций.
7. Финансы акционерных обществ.
8. Мобилизация финансовых ресурсов акционерными обществами.
9. Распределение и использование прибыли как источник экономического роста предприятий.
10. Современные проблемы финансов предприятий.
11. Формирование и использование финансовых ресурсов некоммерческих организаций.
12. Финансовые ресурсы фондов и ассоциаций.
13. Страхование и его роль в развитии экономики.
14. Организация страхового дела в РФ.
15. Страхование и его государственное регулирование.
16. Социальное страхование и его функции.
17. Имущественное страхование и его значение в экономике.
18. Личное страхование и перспективы его развития в РФ.
19. Страхование ответственности и проблемы его развития в РФ.

20. Страхование и его роль на финансовом рынке.
21. Страхование и тенденции его совершенствования в развитых странах.
22. Федеральное казначейство РФ и его роль в управлении движением государственных финансов.
23. Налоги как цена услуг государства.
24. Налоговая система РФ как фактор экономической стабилизации.
25. Налоговая система РФ и проблемы её совершенствования.
26. Принципы построения налоговых систем развитых стран.
27. Федеральные налоги с юридических лиц и их экономическое значение.
28. Налоги с физических лиц и их экономическое значение.
29. Косвенные налоги и их место в налоговой системе РФ.
30. Прямые налоги и их место в налоговой системе РФ.
31. Государственный бюджет как инструмент экономической политики.
32. Расходы государственного бюджета и их эффективность.
33. Бюджеты субъектов РФ и их значение в развитии экономики территорий.
34. Бюджетная система РФ и пути ее совершенствования.
35. Развитие бюджетного федерализма в РФ.
36. Доходы и расходы местных бюджетов.
37. Межбюджетные отношения в РФ и роль Федерального казначейства в их регулировании.
38. Доходы и расходы бюджетов субъектов РФ.
39. Муниципальные займы и их гарантии.
40. Займы органов власти субъектов РФ и их роль в развитии территорий.
41. Бюджетная политика и принципы ее реализации в РФ.
42. Политика дефицитного финансирования государственных расходов и ее границы.
43. Бюджетный дефицит и политика его снижения в РФ.
44. Государственный долг и методы управления им.
45. Внебюджетные фонды и их роль в социально-экономическом развитии РФ.
46. Негосударственные пенсионные фонды.
47. Внебюджетные фонды на финансовом рынке.
48. Теория государственных финансов классической политической экономии и ее применение в современных условиях.
49. Кейнсианские теории государственных финансов и использование их рекомендаций в современных условиях.
50. Современные неоклассические теории государственных финансов.
51. Становление финансовой системы России в XVII - XVIII веках.
52. Развитие финансовой системы России в XIX - начале XX века.
53. Участие РФ в международных валютно-финансовых организациях.
54. Финансовая интеграция развитых стран.

Примерные темы курсовых работ по дисциплине «Экономика предприятия»

1. Предприятие, его определение и основные цели деятельности.
2. Классификация и структура предприятий.
3. Предпринимательство, его сущность, цели и задачи.
4. Формы осуществления предпринимательской деятельности.
5. Индивидуальные и коллективные формы предпринимательства.
6. Акционерное общество как особая форма коллективного предпринимательства.
7. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как особый вид предпринимательства.

8. Функции и структура рынка.
9. Формы и методы государственного регулирования экономики.
10. Механизм функционирования предприятий в рыночных условиях.
11. Социально-экономическая сущность и содержание маркетинга.
12. Стратегия и инструменты маркетинга.
13. Сущность и структура основных фондов на предприятии.
14. Учет и оценка основных производственных фондов на предприятии.
15. Износ и амортизация основных производственных фондов и роль амортизационных отчислений.
16. Показатели и пути улучшения использования основных производственных фондов на предприятии.
17. Понятие, состав и структура оборотных средств на предприятии.
18. Стадии кругооборота оборотных фондов на протяжении производственного цикла.
19. Оценка использования оборотных фондов в производстве.
20. Показатели и пути улучшения использования оборотных средств.
21. Себестоимость продукции: понятие, структура, состав и классификация затрат.
22. Поэлементная классификация затрат на предприятии и ее назначение.
23. Классификация затрат по статьям калькуляции, ее назначение и модификации.
24. Зарубежный опыт определения издержек производства.
25. Формирование цены и ценовая политика предприятия.
26. Прибыль и ее экономическое содержание на предприятии.
27. Распределение прибыли на предприятии.
28. Рентабельность предприятия и определяющие ее факторы.
29. Социально-экономическая сущность налогов и их функции.
30. Характеристика налогов, уплачиваемых предприятием.
31. Кадры предприятия, их классификация и структура.
32. Производительность труда: сущность, методика определения и планирование.
33. Сущность заработной платы, принципы и методы ее исчисления.
34. Финансовый механизм предприятия.
35. Финансовые ресурсы предприятия.
36. Оценка финансового состояния предприятия.
37. Основные положения управления предприятием.
38. Современные подходы к управлению предприятием.
39. Производственный процесс на предприятии и его экономическая функция.
40. Организация материально-технического снабжения на предприятии.
41. Логистика: характеристика, цели и стратегия.
42. Планирование как функция управления производством.
43. Текущее и долгосрочное планирование работы предприятия.
44. Стратегическое планирование и его роль на предприятии.
45. Деловое планирование как его особая форма.
46. Инвестиции на предприятии: понятие, виды и структура.
47. Цели и принципы инвестиционной политики предприятия.
48. Методы оценки инвестиционных проектов.
49. Экономическая и социальная эффективность научно-технического прогресса предприятий.
50. Экономическая сущность и принципы аренды.
51. Сущность и преимущества аренды в форме лизинга.
52. Экономическое значение лизинга.
53. Франчайзинг как смешанная форма предпринимательства.
54. Понятие банкротства и причины несостоятельности предприятий.
55. Пути предотвращения банкротства предприятий.

56. Роль банкротства предприятий для экономики страны.
57. Сущность, критерии и показатели экономической эффективности производства.
58. Основные направления повышения эффективности производства на предприятии.
59. Значение и задачи малого предпринимательства.
60. Основные показатели результативности работы предприятия.