

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Московский институт современного академического образования»  
(ОАНО ВО «МИСАО»)**

Кафедра педагогики и психологии

**ПРОГРАММА  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

*наименование дисциплины*

**Б.2.В.04(П)**

*(код дисциплины)*

Направление подготовки:

**44.03.02 - «Психолого-педагогическое образование»** (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль): **Социальная педагогика**

Форма обучения: **заочная**

Программа подготовки: академический бакалавриат

Тип практики: «Преддипломная практика»

Способ проведения практики: стационарная/выездная;

Форма проведения практики: дискретная

2018/2019 учебный год

Москва  
2018

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор АНО ВО «МИСАО»

И.В. Новикова  
«30» июня 2018 г

Программа практики составлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНО ВО «МИСАО», учебными планами, в том числе индивидуальными учебными планами по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки **44.03.02. Психолого-педагогическое образование**, направленность (профиль) подготовки «**Социальная педагогика**», уровень высшего образования - бакалавриат, (заочная форма обучения), утвержденными ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт современного академического образования» Л.В. Астаниной 30.06.2018 г., одобренными на заседании Ученого совета от 30.06.2018 (протокол № 2).

**Возможность внесения изменений и дополнений** в разработанную Институтом образовательную программу в части программы практики в течение 2018/2019 учебного года:

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **44.03.02. Психолого-педагогическое образование** (уровень бакалавриата), (направленность (профиль) подготовки: «**Социальная педагогика**», (заочная форма обучения) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее программу практики в течение 2018/2019 учебного года.

Программа практики, как компонент основной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **44.03.02. Психолого-педагогическое образование**, одобрена на заседании Ученого совета Института (протокол № 2) и утверждена Первым проректором 30.06.2018 г.

Программа практики: одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии от 29.06.2018 (протокол № 4);

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Е.Г. Денисенко/

**Вид практики, способ и форма ее проведения**  
**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА Б.2.В.04(П)**

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения: стационарная; выездная.

Форма проведения: дискретная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

**1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 - способность учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;

ОПК-2 - готовность применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях;

ОПК-3 - готовность использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов;

ОПК-10 - способность принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач;

ОПК-13 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-15 - готовность к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося;

ПК-16 - способность к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся;

ПК-18 - способность участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов;

ПК-20 - владение методами социальной диагностики;

ПК-21 - способность выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами;

ПК-24 - способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики;

ПК-28 - способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка;

ПК-29 - способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности;

ПК-30 - готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся;

ПК-31 - способность использовать и составлять профиограммы для различных видов профессиональной деятельности;

ПК-32 - способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся.

В результате освоения содержания практики **«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»** обучающийся должен:

- знать: принципы, особенности развития личности на разных этапах онтогенеза и профессионализма; организацию выявления характера связи и механизмов взаимодействия выделенных экспериментальных переменных; особенности организации и реализации программы теоретико-эмпирического исследования.

- уметь: методически грамотно планировать и организовывать эмпирическое исследование; рационально планировать и реализовывать все виды работ (диагностику, консультирование, коррекцию, просвещение и т.д.), предусмотренные содержанием практики.

- владеть: навыками адекватного оформления полученных данных в соответствующей документации и обобщения выводов на основе полученных эмпирических/ экспериментальных результатов.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Таблица 1. Содержательно-логические связи практики

Код дисциплины (модуля)	Название дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Коды учебных дисциплин (модулей), практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой	
<b><u>Б.2. П.2</u></b>	<b>ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА</b>	Социальная педагогика, Методы психолого-педагогических исследований, Психолого-педагогическая диагностика, Методика и технологии работы социального педагога Учебная практика, Производственная прак-	Написание ВКР	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-10 ОПК-13 ПК-15 ПК-16 ПК-18 ПК-20 ПК-21 ПК-24 ПК-28 ПК-29 ПК-30 ПК-31 ПК-32

		тика, Педагогическая практика		
--	--	-------------------------------------	--	--

Для прохождения преддипломной практики обучающийся должен обладать

- знаниями о теоретических основах психолого-педагогического эксперимента, о видах переменных, экспериментальных планах и гипотезах, видах и этапах экспериментального/ эмпирического исследования;

- знаниями об особенностях осуществления социально-педагогической деятельности с различными категориями подопечных, о современных технологиях социально-педагогической деятельности, о проектировании программ социально-педагогической деятельности;

- владеть системой знаний в соответствии с профилем подготовки;

- представлением об использовании законов и правовых актов, регламентирующих социально-педагогическую деятельность;

- умениями составлять научный отчет о проведенном эмпирическом/ экспериментальном исследовании;

- владеть методами и приемами исследовательской деятельности.

Для прохождения данной практики необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин «Социальная педагогика», «Методы психолого-педагогических исследований», «Психолого-педагогическая диагностика», «Нормативно-правовое обеспечение образования», «Методика и технологии работы социального педагога» и т.д. Прохождению преддипломной практики должно предшествовать прохождение учебных и производственной (педагогической) практик. Преддипломная практика является основой для создания целостной картины деятельности социального педагога, завершающим этапом обучения по программе бакалавриата.

В ходе преддипломной практики обучающиеся собирают необходимый для выпускного квалификационного исследования эмпирический/ экспериментальный материал, обрабатывают полученные результаты.

Результаты, полученные обучающимся в период прохождения практики, являются основой для написания эмпирической/ экспериментальной части выпускной квалификационной работы.

### **3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах**

Объем практики: 9 зачетных единиц – 324 часов – 6 недель (10 семестр 5 курса).

### **4. Содержание практики**

Преддипломная практика является частью основной образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки Психолого-педагогическое образование. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Задачи преддипломной практики:

- закрепление навыков самостоятельного планирования, организации и проведения научного психолого-педагогического исследования;
- формирование ответственности за достоверность полученных эмпирических/ экспериментальных данных, обоснованность теоретических выводов и практических рекомендаций на их основе;
- углубление профессионального самосознания, актуализация готовности к непрерывному самообразованию.

В процессе проведения преддипломной практики реализация всех вышеназванных задач направлена на формирование у обучающихся конкретных умений и навыков, которые позволят им реализовывать практическую профессиональную деятельность, адекватно анализировать ее процесс и полученные результаты.

Обучающийся - практикант обязан:

- получить у руководителя выпускной работы задание на практику и в соответствии с ним составить индивидуальный план, реализуемый систематически и регулярно на протяжении всей практики;
- явиться для прохождения практики в учреждение в строгом соответствии с приказом о направлении на практику, а при возникновении неожиданных обстоятельств, препятствующих явке в установленные сроки (болезнь, семейные обстоятельства и др.) в определенное приказом учреждение своевременно известить руководителя практики; запрещается самовольное изменение места проведения практики;
- в течение первой недели практики оформить Договор о прохождении практики (в 2-х экземплярах), представив его на кафедру и в соответствующее структурное подразделение организации
- в соответствии с заданием руководителя и планом целенаправленно и систематически реализовывать эмпирическое/экспериментальное исследование;
- методически грамотно планировать, организовывать и реализовывать диагностическое обследование;
- планировать и реализовывать все виды работ (диагностику, консультирование, коррекцию, просвещение и т.д.), предусмотренные содержанием практики,
- адекватно оформлять полученные данные в соответствующей документации и делать выводы на основе полученных результатов;
- вести дневник практики с описанием результатов исследования, собственной деятельности;
- организовывать свою деятельность в соответствии с требованиями Устава учреждения/ организации: подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять распоряжения его администрации в пределах программы практики и по согласованию с руководителем практики;
- строго соблюдать правила и нормы охраны труда, санитарно-гигиенические требования учреждения.



В период практики обучающийся должен показать свою профессиональную компетентность и участвовать в жизни коллектива учреждения, организации как полноправный работник, проявляющий интерес к работе, уважение к личности, коммуникативность в отношении с коллегами и общественную активность.

Обучающийся - практикант имеет право:

- по всем вопросам организации и прохождения практики обращаться к руководителям практики и администрации учреждения, в котором проводится практика;

- пользоваться помещениями и учебно-методическим фондом учреждения;

- вносить предложения по совершенствованию организации практики.

Рабочий день обучающегося а на практике составляет не более 8 астрономических часов. Примерная продолжительность различных видов работы обучающегося-практиканта, заносимая в Дневник должна быть соотнесена со следующими рекомендациями:

- Психолого-педагогическая диагностика
  - Индивидуальная диагностика (6 часов на 1 человека при использовании одной методики)
    - подготовка диагностического материала – 1 ч.
    - проведение диагностики – 2 ч.
    - обработка результатов – 1 ч.
    - оформление результатов – 1 ч.
    - разработка рекомендаций - 1 ч.
  - Групповая (фронтальная) диагностика (9 часов на 1 группу при использовании одной методики)
    - подготовка диагностического материала – 1 ч.
    - проведение диагностики – 1,5 ч.
    - обработка результатов – 5 ч.
    - оформление заключения – 1,5 ч.
  - Психолого-педагогическое консультирование

Индивидуальное консультирование: на 1 человека - 2 ч.

- Психолого-педагогическая коррекция

Индивидуальная коррекционная работа - от 5 часов

Групповая коррекционная работа – от 10 часов

- Психолого-педагогическое просвещение

Подготовка и выступление (на совещании, педсовете, мед.консилиуме)

- 3 ч.

- Организационная работа

Ежедневные беседы с социальным педагогом, педагогом- психологом/научным руководителем – 0,5 ч.

Ежедневное оформление текущей документации (Дневника практики) - 0,5 ч.

Обобщение результатов работы, написание отчета - 3 часа

Практика предусматривает следующие формы организации учебного процесса: конференции (установочная и итоговая), консультации руководителя ВКР и руководителя практики (по мере необходимости).

Выбор места прохождения преддипломной практики зависит от реализуемой темы выпускной квалификационной работы, согласуется и определяется совместно с научным руководителем. Это может быть какое-либо учреждение, организация, профиль деятельности которого соответствует типу искомым данным

За время практики обучающийся обязан собрать эмпирический материал, необходимый для написания практической части выпускной квалификационной работы, обработать, интерпретировать и оформить в виде текста.

Руководство практикой осуществляется преподавателями МИСаО и специалистами базовых учреждений. Руководители практики, кураторы направляемых на практику групп назначаются приказом ректором МИСаО. Сотрудники базового учреждения, отвечающие за практику обучающихся, утверждаются по согласованию с руководством учреждения.

Обучающиеся проходят преддипломную практику индивидуально. Для

решения общих организационных вопросов руководителем практики при участии декана факультета проводятся конференции:

- Установочная – (первый учебный день практики) - обучающиеся получают Программу практики, проходят необходимый инструктаж, распределяются по базам прохождения практики, знакомятся с социальным педагогом, педагогом-психологом, уточняют с ними дату и время начала работы;
- Заключительная – (после окончания практики) - комиссия в составе зав. кафедрой, руководителя практики на основании представленных каждым обучающимся отчетных документов проводит экзамен.

Процедура защиты представляет собой индивидуальную беседу практиканта с преподавателем по теме задания, защиту отчета перед группой с последующим выставлением оценки за работу. Проведение подобной формы работы направлено на реализацию двух основных задач:

- в результате непосредственного контакта с преподавателем практикант получает обратную связь, где он может понять и исправить свои ошибки, допущенные им в процессе всей работы;
- публичная защита способствует формированию навыков устной речи, выделению главного, подбору аргументов при отстаивании собственной точки зрения, умению быстро реагировать на поставленные преподавателем вопросы.

По завершении практики необходимо подвести итоги работы. Это осуществляется в форме заключительной отчетной конференции по практике.

На итоговой конференции освещаются следующие вопросы:

- выступления практикантов, прошедших практику в образовательных и производственных учреждениях (в виде докладов, заранее подготовленных одним практикантом или группой);
- отчеты о результатах практики групповых руководителей;
- обсуждение актуальных проблем преддипломной практики.

В период практики практиканты выполняют следующие обязанности:

- обучающийся обязан находиться на практике согласно плану практики, уточненному руководителем группы.

- практикант выполняет все виды работ, предусмотренные планом практики, тщательно готовится к ним, проявляет организованность и дисциплинированность.

- обучающийся подчиняется правилам внутреннего распорядка образовательного и производственного учреждения, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых практиканту, обучающийся может быть отстранен от практики.

- обучающийся, пропустивший дни практики по уважительной причине, обязан отработать ее в другое время.

## **5. Формы отчетности по практике**

Аттестация по итогам практики включает в себя предоставление следующего перечня отчетных документов (Приложение):

- Договор на прохождение практики,
- Индивидуальное задание на преддипломную практику
- Рабочий график (план) проведения практики
- Задание научного руководителя на практику
- Дневник практики
- Отчет о практике (включающий результаты и анализ диагностического исследования). При написании отчета обучающийся обязан систематизировать выполненную работу, т.е. показать ее в том порядке, в каком она осуществлялась (в дневнике), дать анализ практики с учетом ее программы (в заключении). Структура отчета в каждом случае определяется заданием и программой прохождения преддипломной практики.

- Характеристику из организации-базы практики

Отчетная документация сдается руководителю практики МИСАО в отдельной папке в последующую после практики неделю. По результатам практики обучающиеся принимают участие в итоговой конференции - предзащите ВКР.

Сданные отчеты по практике и участие в итоговой конференции

являются основаниями для получения экзамена по практике.

Защита проходит не позднее десяти дней с момента завершения практики.

**\* Примечания:**

**а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:**

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы практики согласно требованиям действующего законодательства объем практики в зачетных единицах и её продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

**б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:**

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации

инвалида **в соответствии с действующим законодательством**, образовательная организация устанавливает конкретное содержание конкретное содержание программы практики и условия организации и проведения конкретной практики обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) *(при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий)*.

**в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством в отношении Республики Крым и города федерального значения Севастополя, объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством, в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Института, принятому на основании заявления обучающегося).**

**г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:**

При разработке образовательной программы высшего образования, **в соответствии с действующим законодательством, объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учеб-**

ным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Институте по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

#### **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (См. Приложение 1 к рабочей программе практики)**

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **44.03.02. Психолого-педагогическое образование** (уровень бакалавриата), для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств утверждены первым проректором.

**Фонд оценочных средств** (далее – ФОС) по практике сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: итоговый контроль успеваемости в форме экзамен и промежуточный контроль в форме собеседования:

Собеседование
Зачет с оценкой

Вопросы для собеседования:

- Понятие экспериментальных/ эмпирических переменных
- Виды экспериментальных/эмпирических планов
- Характеристики научной гипотезы
- Требования к составлению экспериментальной/эмпирической выборки
- Особенности составления, оформления и представления результатов диагностического обследования группы

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

№ П\П	Компетенции (№№ и содержание)	Содержание компетенций
1	ОПК-1 - способность учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях	<p><b><u>знать</u></b> общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях</p> <p><b><u>уметь</u></b> учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях</p> <p><b><u>владеть</u></b> (быть в состоянии продемонстрировать) навыками планирования и осу-</p>



		<p>ществления профессиональной деятельности с учетом индивидуальных и возрастных особенностей психического и психофизиологического развития человека, особенностей регуляции его поведения и деятельности</p>
2	<p>ОПК-2 - готовность применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях</p>	<p><b><u>знать</u></b> качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований</p> <p><b><u>уметь</u></b> применять качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований</p> <p><b><u>владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками</u></b> интерпретировать полученные данные исследований; применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях</p>
3	<p>ОПК-3 - готовность использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов</p>	<p><b><u>знать:</u></b> методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов;</p> <p><b><u>уметь:</u></b> использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов;</p> <p><b><u>владеть:</u></b> отбора и использования методов диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов.</p>
4	<p>ОПК-10 - способность принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач</p>	<p><b><u>знать</u></b> специфику осуществления педагогической деятельности в условиях междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов в решении профессиональных задач</p> <p><b><u>уметь</u></b> эффективно использовать полученные знания в процессе междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов для решения профессиональных педагогических задач</p> <p><b><u>владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками</u></b> организации междисциплинарного взаимодействия специалистов</p>

		<p>плинарного и межведомственного взаимодействия специалистов в решении профессиональных задач; проявляет инициативу и самостоятельность в организации междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов в решении профессиональных педагогических задач</p>
5	<p>ОПК-13 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p><b><u>знать</u></b> основные понятия информационно-коммуникационных технологий принципы классификации информационных-коммуникационных технологий основные технологии применения информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности</p> <p><b><u>уметь</u></b> решать элементарные задачи на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p><b><u>владеть</u></b> (быть в состоянии продемонстрировать) навыками способен, опираясь на полученные знания, обсуждать вопросы, связанные с профессиональной деятельностью, с позиции научного мировоззрения; использовать подготовку в области ИКТ для решения исследовательской задачи в области профессиональной деятельности</p>
6	<p>ПК-15 - готовность к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося</p>	<p><b><u>знать</u></b> специфику организации и особенности социально-педагогической деятельности по социальной защите обучающегося; разнообразные виды социальной защиты и условия ее реализации в образовательном процессе; различные виды и формы организации (технологии) социально-педагогического сопровождения обучающихся группы риска; основы законодатель-</p>

		<p>ных актов по социальной защите обучающегося</p> <p><b><u>уметь</u></b> эффективно организовывать мероприятия по развитию и социальной защите обучающегося; планировать, реализовать и оценивать деятельность по социальной защите обучающихся в образовательном процессе; результативно реализовывать технологии социально-педагогического сопровождения обучающихся группы риска (создавать условия развития творческих, интеллектуальных способностей) и применять на практике основы законодательных актов по социальной защите обучающегося</p> <p><b><u>владеть</u></b> (быть в состоянии продемонстрировать) навыками технологией организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося; проявляет инициативу и самостоятельность в организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося</p>
7	ПК-16 - способность к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся	<p><b><u>знать</u></b> научные представления о сущности отклонений в развитии и поведении; специфику работы социального педагога с обучающимися с психосоциальными отклонениями в развитии и поведении; пути повышения воспитательной роли образовательного учреждения в области профилактики отклоняющегося поведения; методы анализа диагностической информации; современные технологии сбора, обработки данных и их интерпретации; технологии создания служб примирения в образовательной организации</p> <p><b><u>уметь</u></b> проектировать и осуществлять диагностическую работу, необходимую для выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений, в поведении обучающихся; оценивать свои возможности и ограничения в процессе выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся; принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач; составлять</p>

		<p>программы деятельности школьной службы примирения</p> <p><b><u>владеть</u></b> (<b><u>быть в состоянии продемонстрировать</u></b>) <b><u>навыками</u></b> сбора информации, оценки ее надежности; психодиагностическими методиками, направленными на выявление интересов, трудностей; навыком медиации в школьной службе примирения; креативными методами наблюдения и организации совместной деятельности участников социально-педагогического взаимодействия</p>
8	ПК-18 – способность участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов	<p><b><u>знать:</u></b> основные виды и особенности социально ценной деятельности обучающихся</p> <p><b><u>уметь:</u></b> поддерживать социально ценную деятельность обучающихся, социальные инициативы и социальные проекты</p> <p><b><u>владеть:</u></b> навыками инициирования социально ценной деятельности обучающихся, развития социальных инициатив, социальных проектов</p>
9	ПК-20 -- владение методами социальной диагностики	<p><b><u>знать:</u></b> сущность и специфику социальной диагностики</p> <p><b><u>уметь:</u></b> осуществлять социальную диагностику</p> <p><b><u>владеть:</u></b> разнообразными методами проведения социальной диагностики</p>
10	ПК-21 - способность выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами	<p><b><u>знать</u></b> требования к эффективной посреднической деятельности социального педагога между обучающимися и различными социальными институтами; основы междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов для решения задач в области психолого-педагогической деятельности; возможности использования технологии связей с общественностью в социально-педагогической практике</p> <p><b><u>уметь</u></b> проектировать и реализовывать межведомственное взаимодействие образовательного учреждения; определять посреднический функционал в работе специалистов системы социальной защиты детства; проводить мониторинг качества окружающей природной и социокультур-</p>

		<p>ной среды; мониторинг уровня и качества жизни ребенка, семьи, общества; осуществлять выбор эффективных форм и методов посреднической деятельности между обучающимися и различными социальными институтами в стандартных и нестандартных ситуациях психолого-педагогического взаимодействия; применять эффективные формы и методы посреднической деятельности между обучающимися и различными социальными институтами</p> <p><b><u>владеть</u></b> (быть в состоянии продемонстрировать) <b><u>навыками</u></b> технологиями посреднической деятельности между обучающимися и различными социальными институтами; навыками реализации эффективных технологий посреднической деятельности между обучающимися и различными социальными институтами в стандартных и нестандартных ситуациях психолого-педагогического взаимодействия</p>
11	ПК-24 - способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики	<p><b><u>знать:</u></b> теоретические основы сбора и первичной обработки информации и результатов психологических наблюдений и диагностики;</p> <p><b><u>уметь:</u></b> осуществлять первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики;</p> <p><b><u>владеть:</u></b> навыками сбора информации, результатов психологических наблюдений и диагностики.</p>
12	ПК-29 - способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности	<p><b><u>знать:</u></b> теоретические основы формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности;</p> <p><b><u>уметь:</u></b> формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности;</p>

		<b><u>владеть:</u></b> навыками формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности.
13	ПК-28 - способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка	<p><b><u>знать</u></b> современные проблемы практического применения теорий личности</p> <p><b><u>уметь</u></b> устанавливать доверительный контакт и диалог с детьми</p> <p><b><u>владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками</u></b> выстраивать развивающие учебные ситуации</p>
14	ПК-30 - готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся	<p><b><u>знать</u></b> содержание, принципы, формы, методы и систему организации проектно-исследовательской деятельности учащихся</p> <p><b><u>уметь</u></b> анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития детей; использовать приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными особенностями их развития; осуществлять работу с педагогами с целью организации эффективных взаимодействий, обучающихся и их общения.</p> <p><b><u>владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками</u></b> проведения мероприятий по формированию у обучающихся навыков общения в разновозрастной среде и в среде сверстников, развитию навыков поведения в виртуальной и поликультурной среде; навыками организации совместной и индивидуальной деятельности с учетом образовательных потребностей учащихся</p>

15	ПК-31 - способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	<b>знать</b> основную структуру профессиограммы
		<b>уметь</b> использовать в практических условиях технологию создания профессиограммы
		<b>владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками</b> минимальными навыками составления профессиограмм
16	ПК-32 - способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся	<b>знать</b> технологии организации и проведения консультаций, собеседований и тренингов
		<b>уметь</b> разрабатывать планы и программы консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся;
		<b>владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками</b> проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.**

№ П\П	Компетенции (№№ и содержание)	Содержание компетенций	Процедуры оценивания
1	ОПК-1 - способность учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологиче-	<b>знать</b> общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях	Собеседование
		<b>уметь</b> учитывать общие, специфиче-	Собеседова-

	ского развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях	ские закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях	ние
		<b><u>владеть</u></b> (быть в состоянии продемонстрировать) навыками планирования и осуществления профессиональной деятельности с учетом индивидуальных и возрастных особенностей психического и психофизиологического развития человека, особенностей регуляции его поведения и деятельности	Собеседование
2	ОПК-2 - готовность применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях	<b><u>знать</u></b> качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований	Собеседование
		<b><u>уметь</u></b> применять качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований	Собеседование
		<b><u>владеть</u></b> (быть в состоянии продемонстрировать) навыками интерпретировать полученные данные исследований; применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях	Собеседование
3	ОПК-3 - готовность использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов	<b><u>знать:</u></b> методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов;	Защита отчета по практике
		<b><u>уметь:</u></b> использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов;	Защита отчета по практике
		<b><u>владеть:</u></b> отбора и использования методов диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов.	Защита отчета по практике
4	ОПК-10 - способность принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии	<b><u>знать</u></b> специфику осуществления педагогической деятельности в условиях междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов в решении профессиональных задач	Собеседование



	специалистов в решении профессиональных задач	<b><u>уметь</u></b> эффективно использовать полученные знания в процессе междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов для решения профессиональных педагогических задач	Собеседование
		<b><u>владеть</u></b> (быть в состоянии продемонстрировать) навыками организации междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов в решении профессиональных задач; проявляет инициативу и самостоятельность в организации междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов в решении профессиональных педагогических задач	Собеседование
5	ОПК-13 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<b><u>знать</u></b> основные понятия информационно-коммуникационных технологий принципы классификации информационно-коммуникационных технологий основные технологии применения информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	Защита отчета по практике
		<b><u>уметь</u></b> решать элементарные задачи на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	Защита отчета по практике
		<b><u>владеть</u></b> (быть в состоянии продемонстрировать) навыками способен,	Защита отчета по практике

		опираясь на полученные знания, об-суждать вопросы, связанные с про-фессиональной деятельностью, с по-зиции научного мировоззрения; ис-пользовать подготовку в области ИКТ для решения исследователь-ской задачи в области профессио-нальной деятельности	
6	ПК-15 - готовность к организации ме-роприятий по разви-тию и социальной защите обучающе-гося	<b>знать</b> специфику организации и особенности социально-педагогической деятельности по соци-альной защите обучающегося; разнообразные виды социальной за-щиты и условия ее реализации в об-разовательном процессе; различные виды и формы организации (техно-логии) социально -педагогического сопровождения обучающихся груп-пы риска; основы законодательных актов по социальной защите обуча-ющегося	Защита отчета по практике
		<b>уметь</b> эффективно организовывать мероприятия по развитию и соци-альной защите обучающегося; пла-нировать, реализовать и оценивать деятельность по социальной защите обучающихся в образовательном процессе; результативно реализовы-вать технологии социально-педагогического сопровождения обучающихся группы риска (созда-вать условия развития творческих, интеллектуальных способностей) и применять на практике основы зако-нодательных актов по социальной защите обучающегося	Защита отчета по практике
		<b>владеть</b> (быть в состоянии проде-монстрировать) навыками техно-логией организации мероприятий по развитию и социальной защите обу-чающегося; проявляет инициативу и самостоятельность в организации мероприятий по развитию и соци-альной защите обучающегося	Защита отчета по практике
7	ПК-16 - способность к выявлению инте-	<b>знать</b> научные представления о сущности отклонений в развитии и	Защита отчета по практике

	ресов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся	поведении; специфику работы социального педагога с обучающимися с психосоциальными отклонениями в развитии и поведении; пути повышения воспитательной роли образовательного учреждения в области профилактики отклоняющегося поведения; методы анализа диагностической информации; современные технологии сбора, обработки данных и их интерпретации; технологии создания служб примирения в образовательной организации	
		<b><u>уметь</u></b> проектировать и осуществлять диагностическую работу, необходимую для выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений, в поведении обучающихся; оценивать свои возможности и ограничения в процессе выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся; принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач; составлять программы деятельности школьной службы примирения	Защита отчета по практике
		<b><u>владеть</u></b> (быть в состоянии продемонстрировать) <b><u>навыками</u></b> сбора информации, оценки ее надежности; психодиагностическими методиками, направленными на выявление интересов, трудностей; навыком медиации в школьной службе примирения; креативными методами наблюдения и организации совместной деятельности участников социально-педагогического взаимодействия	Защита отчета по практике
8	ПК-18 – способность участвовать в разработке и реали-	<b><u>знать:</u></b> основные виды и особенности социально ценной деятельности обучающихся	Защита отчета по практике
		<b><u>уметь:</u></b> поддерживать социально	Защита отчета

	защиты социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов	ценную деятельность обучающихся, социальные инициативы и социальные проекты	по практике
		<b><u>владеть:</u></b> навыками инициирования социально ценной деятельности обучающихся, развития социальных инициатив, социальных проектов	Защита отчета по практике
9	ПК-20 -- владение методами социальной диагностики	<b><u>знать:</u></b> сущность и специфику социальной диагностики	Собеседование
		<b><u>уметь:</u></b> осуществлять социальную диагностику	Собеседование
		<b><u>владеть:</u></b> разнообразными методами проведения социальной диагностики	Собеседование
10	ПК-21 - способность выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами	<b><u>знать</u></b> требования к эффективной посреднической деятельности социального педагога между обучающимися и различными социальными институтами; основы междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов для решения задач в области психолого-педагогической деятельности; возможности использования технологии связей с общественностью в социально-педагогической практике	Собеседование
		<b><u>уметь</u></b> проектировать и реализовывать межведомственное взаимодействие образовательного учреждения; определять посреднический функционал в работе специалистов системы социальной защиты детства; проводить мониторинг качества окружающей природной и социокультурной среды; мониторинг уровня и качества жизни ребенка, семьи, общества; осуществлять выбор эффективных форм и методов посреднической деятельности между обучающимися и различными социальными институтами в стандартных и нестандартных ситуациях психолого-педагогического взаимодействия; применять эффективные формы и методы посреднической деятельности между обучающимися и	Собеседование

		различными социальными институтами	
		<b><u>владеть</u></b> (быть в состоянии продемонстрировать) навыками технологиями посреднической деятельности между обучающимися и различными социальными институтами; навыками реализации эффективных технологий посреднической деятельности между обучающимися и различными социальными институтами в стандартных и нестандартных ситуациях психолого-педагогического взаимодействия	Собеседование
11	ПК-24 - способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики	<b><u>знать:</u></b> теоретические основы сбора и первичной обработки информации и результатов психологических наблюдений и диагностики;	Защита отчета по практике
		<b><u>уметь:</u></b> осуществлять первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики;	Защита отчета по практике
		<b><u>владеть:</u></b> навыками сбора информации, результатов психологических наблюдений и диагностики.	Защита отчета по практике
12	ПК-29 - способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности	<b><u>знать:</u></b> теоретические основы формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности;	Собеседование
		<b><u>уметь:</u></b> формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности;	Собеседование
		<b><u>владеть:</u></b> навыками формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности.	Собеседование
13	ПК-28 - способность выстраивать развивающие учебные	<b><u>знать:</u></b> современные проблемы практического применения теорий личности	Собеседование
		<b><u>уметь:</u></b> устанавливать доверительный контакт и диалог с детьми	Собеседование

	ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка		ние
		<b><u>владеть:</u></b> умениями выстраивать развивающие учебные ситуации	Защита отчета по практике
14	ПК-30 - готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся	<b><u>знать:</u></b> содержание, принципы, формы, методы и систему организации проектно-исследовательской деятельности учащихся	Собеседование
		<b><u>уметь:</u></b> анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития детей; использовать приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными особенностями их развития; осуществлять работу с педагогами с целью организации эффективных взаимодействий, обучающихся и их общения.	Собеседование
		<b><u>владеть:</u></b> навыками проведения мероприятий по формированию у обучающихся навыков общения в разновозрастной среде и в среде сверстников, развитию навыков поведения в виртуальной и поликультурной среде; навыками организации совместной и индивидуальной деятельности с учетом образовательных потребностей учащихся	Защита отчета по практике
15	ПК-31 - способность использовать и составлять профиограммы для различных видов профессиональной деятельности	<b><u>знать:</u></b> основную структуру профиограммы	Собеседование
		<b><u>уметь:</u></b> использовать в практических условиях технологию создания профиограммы	Собеседование
		<b><u>владеть:</u></b> минимальными навыками составления профиограмм	Защита отчета по практике
16	ПК-32 - способность	<b><u>знать:</u></b> технологии организации и	Собеседование

проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся	проведения консультаций, собеседований и тренингов	ние
	<b>уметь:</b> разрабатывать планы и программы консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся;	Собеседование
	<b>владеть:</b> навыками проведения консультаций, профессиональных собеседований, тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся	Защита отчета по практике

### Критерии оценивания

При оценке работы обучающегося в ходе выполнения практики руководитель исходит из следующих критериев:

- систематичность работы в период практики;
- ответственность отношения к порученному участку работы, в целом к своей профессиональной деятельности
- качество выполнения учебных заданий;
- профессионализм в ведении рабочей документации; качество оформления отчетных документов по практике.

	Критерии оценки
<b>«отлично»</b>	<p>- обучающийся проявлял самостоятельность и творческий подход при планировании и организации всех видов деятельности</p> <p>- обучающийся владеет глубокими и прочными психолого-педагогическими знаниями; умеет формулировать научную проблему, выделять экспериментальные/эмпирические переменные, формулировать научную гипотезу, подбирать адекватные методики; формировать релевантную экспериментальную/эмпирическую выборку, реализовывать эмпирическое/ экспериментальное исследование</p> <p>- отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, представлены первичные данные (протоколы), полученная информация проанализирована, сформулированы корректные выводы. Цель достигнута, выдержана логика представления результатов, соблюдены требования</p>

	к внешнему оформлению, при собеседовании даны адекватные ответы на дополнительные вопросы
<b>«хорошо»</b>	<p>- обучающийся проявлял самостоятельность и дисциплинированность при реализации всех видов деятельности</p> <p>- обучающийся владеет достаточными психолого-педагогическими знаниями; умеет выделять экспериментальные/ эмпирические переменные в заданной теме, с помощью научного руководителя формулировать научную гипотезу, подбирать адекватные методики; формировать релевантную экспериментальную/ эмпирическую выборку, реализовывать эмпирическое/ экспериментальное исследование; допуская ошибки, осознаёт и стремится их исправить; не испытывает серьёзных затруднений в общении с испытуемыми, представителями администрации, профессионального сообщества</p> <p>-отчетная документация в целом оформлена в соответствии с требованиями, хотя есть недостатки, которые обучающийся осознает; обучающийся правильно и качественно выполнил большинство заданий, предусмотренных программой практики (за исключением одного-двух, в которых допущены ошибки, недочеты), своевременно представил отчетную документацию в соответствии с основными требованиями, проявив инициативу и добросовестное отношение к работе</p>
<b>«удовлетворительно»</b>	обучающийся показывает недостаточную глубину теоретических знаний, затрудняется применять их на практике; недостаточно эффективно применял имеющиеся знания, при анализе проведенной работы не выделял своих ошибок и недостатков, допустил неточности и ошибки в оформлении документации
<b>«неудовлетворительно»</b>	обучающимся за период практики не были выполнены образовательно-воспитательные задачи, допускались серьезные ошибки, обучающийся обнаружил слабые знания теории и безответственно отнесся к своей работе; обучающийся не представил в указанные сроки всю отчетную документацию, определенную программой практики

## **СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;



- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работы в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- Собирает, проверяет и анализирует подготовленную обучающимися отчетную документацию и заверяет ее своей подписью, оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- Выставляет практикантам оценки за преддипломную практику;
- Составляет отчет по итогам практики и представляет его заведующему кафедрой;
- Проводит установочную и заключительную конференцию по преддипломной практике;
- Ведет учет посещений обучающимися базы практики и выполнения ими поставленных задач в установленные сроки.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### а) обязательная литература

1. Социальная педагогика: учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Москва: Дашков и Ко, 2014. - 279 с. - <http://biblioclub.ru/>
2. Зыкова Н. Н.. Социальная педагогика: учебное пособие [Электронный ресурс] / Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - <http://biblioclub.ru/>
3. Галагузова, М.А. Социальная педагогика / М.А. Галагузова, М.А. Беляева, Ю.Н. Галагузова, Т.С. Дорохова, И.А. Ларионова, Н.В. Молчанова, 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с. - <http://biblioclub.ru/>
4. Психодиагностика. Практикум по психодиагностике: учебно-методический комплекс. - Издатель: Человек, 2014. - [www/ biblioclub.ru](http://www/biblioclub.ru)

### б) дополнительная литература:

1. Морин Ю.П. Психодиагностика и коррекция межличностных отношений в группе.-М.: Лаборатория книги, 2012. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
2. Иванов, А. В. Социальная педагогика: Учебное пособие / А. В. Иванов и др. ; под общ. ред. проф. А. В. Иванова. - М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 424 с. - <http://biblioclub.ru/>
3. Гуревич П.С. Практическая психология для всех.- Директ-Медиа, 2013. - [www/ biblioclub.ru](http://www/biblioclub.ru)
4. Оганесян, Н. Т. Технологии активного социально-педагогического взаимодействия (тренинги, игры, дискуссии) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса: учебно-методическое пособие / Н. Т. Оганесян. — М.: ФЛИНТА, 2013. — 134 с. - <http://biblioclub.ru/>

**б) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):**

- [www.edu.ru](http://www.edu.ru) - Российское образование. Федеральный образовательный портал
- <http://www.pedlib.ru/> - Педагогическая библиотека
- <http://www.koob.ru/> - Психолого-педагогическая библиотека
- <http://www.metodkabinet.eu/> - Педагогическая библиотека
- <http://www.gumer.info/> - Библиотека Гумер
- <http://soc.lib.ru/> - Социология, психология, управление
- <http://psyjournals.ru/index.shtml> - Портал психологических изданий PsyJournals.ru.
- <http://psystudy.ru/> - Психологические исследования.
- <http://www.psyedu.ru/> - Электронный журнал Psyedu.Ru.

**в) электронно-библиотечные системы (ЭБС):** Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн: <http://www.biblioclub.ru>. Доступность: индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

**8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

**- информационные образовательные технологии**

1. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс, с обсуждением в процессе изложения материала ситуаций из практики функционирования организаций, с использованием программ пакетов MSOffice: MSWord, доступа в режиме on-line к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн»: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru).

2. Занятия лекционного типа проводятся по темам, для изложения которых используется иллюстрационно-графический материал, с использованием слайдов, подготовленных в программах пакета MSOffice: MSWord, MSExcel, MSPower-Point.

3. На занятиях семинарского типа (практических занятиях) используется компьютерный класс с возможностью доступа в Интернет. Практические занятия проводятся также и в форме интерактивного обсуждения конкретных ситуаций.

4. Самостоятельное тестирование студентов на сайте Института осуществляется доступом к базам данных: информационно-методических материалов – Учебный портал. <http://sdo.misaoinst.ru/> (тесты по дисциплине).

**- электронные учебники электронно-библиотечной системе:**

1. Социальная педагогика: учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Москва: Дашков и Ко, 2014. - 279 с. - <http://biblioclub.ru/>

2. Зыкова Н. Н.. Социальная педагогика: учебное пособие [Электронный ресурс] / Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - <http://biblioclub.ru/>

3. Галагузова, М.А. Социальная педагогика / М.А. Галагузова, М.А. Беляева, Ю.Н. Галагузова, Т.С. Дорохова, И.А. Ларионова, Н.В. Молчанова, 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с. - <http://biblioclub.ru/>

- электронные образовательные ресурсы, расположенные по адресу: [misaoinst.ru](http://misaoinst.ru) (РПД, методические материалы); <http://sdo.misaoinst.ru/> (тесты по дисциплине).

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **44.03.02. Психолого-педагогическое образование** (уровень бакалавриата), Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский институт современного академического образования» (АНО ВО «МИСАО»), реализующая основную профессиональную образовательную программу подготовки, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки **44.03.02. Психолого-педагогическое образование**, утвержденным ректором АНО ВО «МИСАО» Л.В. Астаниной.

Для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения дисциплины включает в себя:

Учебные аудитории Института, оснащенные демонстрационным оборудованием, а именно: современной аудио- и видеотехникой, видеопроекционным оборудованием с выходом в Интернет; компьютерным мультимедийным оборудованием со специализированным лицензионным пакетом программного обеспечения Microsoft Office: MSOffice: MSWord, MSExcel, MSPower-Point для проведения лекционных и практических занятий предоставляются на основании сетевого партнерства в рамках сотрудничества (на основании договора о взаимодействии и сотрудничестве между образовательными организациями от 01 августа 2016). Для проведения занятий лек-

ционного типа предлагаются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины в виде иллюстрационного материала, содержащего диаграммы, формулы, графики, статистическую информацию, презентации, подготовленные в программе Microsoft PowerPoint. Лицензионное программное обеспечение ежегодно обновляется.

Электронная информационно-образовательная среда Института по направлению подготовки **44.03.02. Психолого-педагогическое образование** (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки: **«Социальная педагогика»**, в течение всего периода обучения в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт современного академического образования» (АНО ВО «МИСАО») каждого обучающегося обеспечивает:

индивидуальным неограниченным доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведением всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;

формированием электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранением работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействием между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использу-

ющих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

**Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии*)**

1) Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2) Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3) Образовательными организациями высшего образования должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

-наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

-размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

-присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

-обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

-обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

-дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

-обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях

(наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.



**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Московский институт современного академического образования»  
(АНО ВО «МИСАО»)**

Направление подготовки:  
**44.03.02 - «Психолого-педагогическое образование»** (уровень бакалавриата)  
Направленность (профиль): **Социальная педагогика**  
Программа подготовки: **академический бакалавриат**

**ПАКЕТ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ**  
по преддипломной практике  
Тип практики: «Преддипломная практика»

обучающегося 5 года обучения  
**«Московский институт современного академического образо-  
вания»**

.....  
ФИО обучающегося

Те-

ма:.....  
Тема ВКР

Научный руководитель ВКР:  
.....

Руководитель практики от МИСАО \_\_\_\_\_

Обучающийся  
..... прошел  
преддипломную практику объемом .....З.Е..

Оценка: .....  
Замечания: .....

Руководитель практики МИСАО: \_\_\_\_\_  
«...» .....2017

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об организации и прохождении учебной и производственной,**  
**в том числе и преддипломной, практик обучающимися**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский институт современного академического образования» (АНО ВО «МИСАО»), именуемое в дальнейшем Исполнитель (далее – Институт) в лице ректора Л.В. Астаниной (далее - Ректор), действующего на основании Устава, с одной стороны, и

---

(наименование профильной организации)

в лице \_\_\_\_\_,

(должность, ФИО руководителя профильной организации полностью)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(устава, доверенности и т.д.)

именуемая в дальнейшем ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1. Видами практики ОБУЧАЮЩИХСЯ являются: учебная практика, производственная практика, в том числе преддипломная практика (далее вместе - практики).

1.2. Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Конкретные типы учебной и производственной практики, предусмотренные реализуемыми основными профессиональными образовательными программами высшего образования Институт, разработаны и установлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 (зарегистрирован Минюстом России 18.12.2015, регистрационный № 40168), а именно:

- основная профессиональная образовательная программа высшего образования 44.03.02. Психолого-педагогическое образование;

виды практик:

учебная практика;

производственная практика, в том числе преддипломная практика;

типы практик:

учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков,

производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа.

1.3. Учебная и производственная практики, предусмотренные Федеральными образовательными стандартами высшего образования, осуществляются на основе настоящего договора, в соответствии с которым ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ, деятельность которой соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования, представляет место для прохождения практики ОБУЧАЮЩИМСЯ Института.

1.4. ОБУЧАЮЩИЙСЯ в период прохождения практики в ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ подчиняется непосредственно руководителю

---

(наименование должности, ФИО полностью)

1.5. Руководителем практики от Института назначается:

---

*(наименование кафедры, должности, ФИО полностью)*

1.6. Способы проведения практики: стационарная / выездная.

*(нужное подчеркнуть)*

1.7. Практика проводится в следующих формах:

дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

## **2. Обязательства сторон**

### **2.1. Институт обязуется:**

2.1.1. Предоставить ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

- программу практики;
- списки ОБУЧАЮЩИХСЯ (с указанием курса, Ф.И.О. ОБУЧАЮЩИХСЯ), в случае прохождения практики двумя и более студентами;

- график прохождения практики ОБУЧАЮЩИМИСЯ в соответствии с календарным (календарными) учебным (учебными) графиком (графиками) по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования Институтом.

2.1.2. Назначить руководителей практики от Института, в функциональные обязанности которого входит:

- составление рабочего графика (плана) проведения практики;
- разработка индивидуальных заданий для ОБУЧАЮЩИХСЯ, выполняемые в период практики;
- участие в распределении ОБУЧАЮЩИХСЯ по рабочим местам и видам работ в профильной организации;

- осуществление контроля за соблюдением сроков проведения практики ОБУЧАЮЩИХСЯ и соответствием ее содержания требованиям, установленным основными профессиональными образовательными программами высшего образования;

- оказание методической помощи ОБУЧАЮЩИМСЯ при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- оценивание результатов прохождения практики ОБУЧАЮЩИМИСЯ.

2.1.3. Составить совместный рабочий график (план) проведения практики вместе с руководителем практики от ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1.4. Обеспечить соблюдение ОБУЧАЮЩИМИСЯ трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ совместно с руководителем практики от ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ;

2.1.5. Оказывать при необходимости руководителям практики от ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ методическую помощь в организации и проведении практики.

2.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением сроков практики ОБУЧАЮЩИХСЯ и ее содержанием.

2.1.7. В составе комиссий по охране труда принимать участие в расследовании несчастных случаев происшедших с ОБУЧАЮЩИМСЯ, в соответствии с Положением о расследовании несчастных случаев на производстве.

### **2.2. ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ обязуется:**

2.2.1. Предоставить ОБУЧАЮЩИМСЯ место для прохождения практики в соответствии с настоящим договором, со сроками и программой прохождения практики.

2.2.2. Создавать необходимые условия для выполнения ОБУЧАЮЩИМИСЯ программы практики.

2.2.3. Руководитель ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ назначает руководителя практики который:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места ОБУЧАЮЩИМСЯ;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики ОБУЧАЮЩИМИСЯ, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- работает в контакте с руководителем практики от Института;
- обеспечивает качественное проведение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, по режиму и правилам внутреннего трудового распорядка, по охране и защите коммерческой и другой информации;
- знакомит или обеспечивает знакомство ОБУЧАЮЩИХСЯ с уставом ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, основными направлениями деятельности, структурой управления, с организацией работы;
- осуществляет контроль за выходом на работу и продолжительностью рабочего дня ОБУЧАЮЩИХСЯ;
- организует прохождение практики ОБУЧАЮЩИХСЯ в соответствии с программой практики и выданным заданием и не допускает использования ОБУЧАЮЩИХСЯ на должностях и выполнения им работ не предусмотренных программой практики, и не имеющих отношения к получаемой специальности.
- осуществляет контроль за прохождением практики ОБУЧАЮЩИМИСЯ, помогает грамотно выполнять все задания, знакомит с методами работы;
- предоставляет возможность пользоваться ПК, оргтехникой, а также литературой, документацией ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, не являющейся объектом коммерческой тайны, при написании отчетов по практике, выполнении научно-исследовательских, курсовых и выпускных квалификационных работ, подготовке публикаций;
- контролирует соблюдение ОБУЧАЮЩИМИСЯ производственной и трудовой дисциплины и своевременно, в письменном виде, сообщает в Институт обо всех случаях серьезного нарушения ОБУЧАЮЩИМИСЯ правил внутреннего распорядка;
- контролирует ведение дневников, подготовку материалов и отчетов ОБУЧАЮЩИХСЯ, составляет производственные характеристики;
- осуществляет регулярную информационную связь с Институтом;
- отчитывается перед руководством предприятия за организацию и проведение практики.

2.2.4. Обеспечивать безопасные условия труда для ОБУЧАЮЩИХСЯ по установленным нормам.

2.2.5. Несчастные случаи, произошедшие с ОБУЧАЮЩИМИСЯ во время прохождения практики, расследовать комиссиями по охране труда совместно с Институтом в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

### **2.3. ОБУЧАЮЩИЙСЯ обязуется:**

2.3.1. Получить в Институте индивидуальное задание на практику.

2.3.2. По прибытии в ПРОФИЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ предоставить в отдел кадров либо руководителю ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ направление на практику.

2.3.3. Пройти необходимые инструктажи.

2.3.4. Соблюдать трудовую дисциплину на предприятии.

2.3.5. Беречь имущество предприятия; не разглашать информацию являющуюся коммерческой и служебной тайной предприятия; выполнять качественно свои должностные обязанности, поручения, задания и указания руководящих должностных лиц; соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии.

2.3.6. Регулярно (еженедельно) информировать Институт о ходе и результатах практики (в т.ч. по электронной почте).

2.3.7. Выполнить работы, предусмотренные индивидуальным заданием, собрать материал, необходимый для составления отчета по практике, и написать отчет в соответствии с требованиями, приведенными в задании, утвержденными Институтом.

2.3.8. Получить отзыв (характеристику) у руководителя практики от ПРЕДПРИЯТИЯ.

2.3.9. В установленный срок предоставить документы руководителю практики от Института и защитить отчет по практике.

2.3.10. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), ОБУЧАЮЩИЕСЯ обязаны пройти соответствующие ме-

дицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.10.2011, регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.05.2013 № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.07.2013, регистрационный № 28970) и от 05.12.2014 № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.02.2015, регистрационный № 35848).

### 3. Особые условия

3.1. При наличии вакантной должности, в соответствии с требованиями трудового законодательства и программы практики, ОБУЧАЮЩИЙСЯ может быть зачислен на эту должность на период практики. В этом случае с ОБУЧАЮЩИМСЯ заключается срочный трудовой договор и выплачивается заработная плата в порядке и на условиях, установленных для всех работников, за фактически отработанное время по установленным окладам (ставкам).

3.2. Оплата труда ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в период практики при выполнении им производственного задания устанавливается соглашением, заключенным между ОБУЧАЮЩИМСЯ и ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ и осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли.

3.3. ОБУЧАЮЩЕМУСЯ устанавливается пятидневная рабочая неделя. Выходными днями являются суббота, воскресенье

Режим рабочего времени: начало практики 9.00, окончание практики 17.00, перерыв для отдыха и питания с 13.00 по 14.00.

3.4. Продолжительность рабочего дня для ОБУЧАЮЩЕГОСЯ при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 15 до 16 лет не более 24 часов в неделю, для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 и старше не более 40 часов в неделю.

### 4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязательств по организации, проведению и прохождению практики в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров, а при не достижении компромисса – в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. Срок договора и прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон и действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ - г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5.2. Договор может быть изменен по решению сторон с составлением дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

### 6. Адреса сторон:

#### ПРЕДПРИЯТИЕ:

\_\_\_\_\_

(наименование организации полностью)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

Тел/факс, электронный адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

#### Институт:

АНО ВО «МИСАО»

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

Тел/факс, электронный адрес: \_\_\_\_\_

Ректор

Л.В. Астанина

(подпись)

(ФИО)

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

*ФИО обучающегося*

Дата	Виды работы
1-я неделя	<p>Знакомство с организацией/ учреждением.            Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, с правилами внутреннего трудового распорядка            Ознакомление со структурой, спецификой деятельности организации, социального педагога, педагога-психолога/ психологической службы.            Изучение основных документов, по которым работает социальный педагог, педагог-психолог/ психологическая служба            Согласование и уточнение содержания практики с социальным педагогом, педагогом-психологом, руководителем практики от организации            Формирование пакета диагностических методик, подготовка стимульного материала            Формирование экспериментальной/эмпирической выборки (две группы), проведение мотивирующей беседы</p>
2-я неделя	<p>Проведение диагностического обследования (методика 1) с последующей обработкой и анализом полученных данных            Проведение диагностического обследования (методика 2) с последующей обработкой и анализом полученных данных            Проведение диагностического обследования (методика 3) с последующей обработкой и анализом полученных данных</p>
3-я неделя	<p>Проведение индивидуальных/ групповых консультаций по результатам проведенной диагностики            Проведение индивидуальных/ групповых консультаций по индивидуальным запросам            Разработка общих рекомендаций по результатам диагностического обследования.            Разработка коррекционно-развивающей программы по результатам диагностического обследования выборки и согласование ее с научным руководителем и руководителем от организации (если проводится экспериментальное исследование)            Подготовка и проведение развивающих, коррекционных, тренинговых занятий по разработанной и утвержденной программе (если проводится экспериментальное исследование)            Разработка рекомендаций по результатам диагностического обследования для отдельных категорий членов экспериментальной/ эмпирической выборки</p>
4-я неделя	<p>Подготовка и проведение профилактической беседы/ выступления/ лекции/ мероприятия по теме исследования            Ознакомление администрации профильной организации, руководителя практики с результатами реализованной программы исследования            Систематизация материала и подготовка отчета о прохождении практики            Оформление документации по практике</p>

\_\_\_\_\_

(наименование организации полностью)

\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя, )

\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Автономная некоммерческая организация  
 высшего образования «Московский институт современного  
 академического образования»  
 (АНО ВО «МИСАО»)  
 Руководитель практики от Института

\_\_\_\_\_

(подпись)

*Печать организации*

*Печать организации*

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(ФИО)

Тема ВКР

Дата	Наименование видов работ
	Знакомство с организацией/ учреждением. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, с правилами внутреннего трудового распорядка
	Ознакомление со структурой, спецификой деятельности организации, социального педагога, педагога-психолога/ психологической службы. Изучение основных документов, по которым работает социальный педагог, педагог-психолог/ психологическая служба
	Согласование и уточнение содержания практики с социальным педагогом, педагогом-психологом, руководителем практики от организации Формирование пакета диагностических методик, подготовка стимульного материала
	Формирование экспериментальной выборки (две группы), проведение мотивирующей беседы
	Проведение диагностического обследования (методика 1) с последующей обработкой и анализом полученных данных
	Проведение диагностического обследования (методика 2) с последующей обработкой и анализом полученных данных
	Проведение диагностического обследования (методика 3) с последующей обработкой и анализом полученных данных
	Проведение индивидуальных/ групповых консультаций по результатам проведенной диагностики
	Проведение индивидуальных/ групповых консультаций по индивидуальным запросам
	Разработка общих рекомендаций по результатам диагностического обследования. Разработка коррекционно-развивающей программы по результатам диагностического обследования выборки и согласование ее с научным руководителем и руководителем от организации (если проводится экспериментальное исследование)
	Подготовка и проведение развивающих, коррекционных, тренинговых занятий по разработанной и утвержденной программе (если проводится экспериментальное исследование) Разработка рекомендаций по результатам диагностического обследования для отдельных категорий членов экспериментальной/ эмпирической выборки
	Подготовка и проведение профилактической беседы/ выступления/ лекции/ мероприятия по теме исследования
	Ознакомление администрации профильной организации, руководителя практики с результатами реализованной программы исследования
	Систематизация материала и подготовка отчета о прохождении практики
	Оформление документации по практике

Обучающийся \_\_\_\_\_

Подпись

ФИО обучающегося

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

Руководитель практики от АНО ВО «МИСАО» \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

Печать организации

Печать организации

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Московский институт современного академического образования»  
(АНО ВО «МИСАО»)**

**ЗАДАНИЕ**  
на преддипломную практику  
студенту 5 курса - ...

**Московский институт современного академического образования**

.....  
фамилия, имя, отчество

.....  
тема ВКР

.....  
Научный руководитель

Цель – отработка навыков самостоятельного теоретико-экспериментального психолого-педагогического исследования (на основе выполнения экспериментальной/эмпирической части выпускного квалификационного исследования)

Гипотеза:

.....

Изучаемые переменные:

1. ....
2. ....

Предполагаемые методики:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

*Характеристики экспериментальной/ эмпирической выборки*

Научный руководитель

« » .....20..

Руководитель практики

« » .....20..



**Автономная некоммерческая организация высшего образова-  
ния «Московский институт психологии»  
(АНО ВО «МИСАО»)**

Дневник преддипломной практики  
обучающегося 5 года обучения

**Московский институт современного академического образования**  
фамилия, имя, отчество

.....  
тема дипломного исследования

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
Адрес базового учреждения \_\_\_\_\_  
Сроки прохождения практики: с ..... по .....

Дата	Содержание работы за день	Временные затраты
	Итого	<b>Не менее 40 часов</b>

Руководитель практики от профильной организации .....  
*печать учреждения*

*ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ*

10.10.15	Подготовка стимульного материала (методика Розенцвейга)	1 час
	Проведение групповой диагностики. Группа 1. Методика Спилбергера-Ханина.	1,5 час.
	Проведение индивидуальной диагностики. Испытуемые № 2,4. Методика Розенцвейга	2 час x 2= 4 часа
11.10.15	Обработка результатов групповой диагностики. Группа 1. Методика Спилбергера-Ханина.	5 час.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Московский институт современного академического образования»  
(АНО ВО «МИСАО»)**

Отчет о преддипломной практике  
обучающегося 5 года обучения

**Московский институт современного академического образования**  
фамилия, имя, отчество

.....  
тема дипломного исследования

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
Адрес базового учреждения \_\_\_\_\_  
Сроки прохождения практики: с ..... по .....

Цель – отработка навыков самостоятельного теоретико-экспериментального психолого-педагогического исследования

*Составляется по следующей форме и структуре:*

**Введение ОБЯЗАТЕЛЬНО**

Характеристика организации, учреждения, в котором проходила практика; специфика деятельности. Особенности работы социального педагога, педагога-психолога/ психологической службы

**1. Анализ психолого-педагогической диагностической работы. ОБЯЗАТЕЛЬНО**

*Количество обследованных испытуемых (их характеристика). Задачи, решавшиеся в ходе психолого-педагогической диагностики, использованные при этом методы и методики.*

*Полученные результаты (по каждой методике в соответствии с заявленными переменными в табличной форме, описание словесное результатов). Анализ возникших затруднений и их причин.*

**2. Анализ психолого-педагогической коррекционной (развивающей) работы. ЕСЛИ ЕСТЬ В ЗАДАНИИ НА ПРАКТИКУ**

*Задачи, решавшиеся в ее ходе. Использованные программы и приемы. Оценка результативности этого вида работы. Анализ возникших затруднений и их причин.*

**3. Анализ прочих видов работы (просветительская, организационная, профилактическая), проведенных в период практики.** Тематика бесед, выступлений, лекций, мероприятий. Рассматриваемые вопросы. Виды и причины трудностей. Пути их преодоления.

**4. Анализ трудностей в общении с испытуемыми, администрацией базового учреждения, научным руководителем.** Виды и причины трудностей. Пути их преодоления.

**5. Общие выводы по итогам практики. ОБЯЗАТЕЛЬНО**

*Временные затраты на разные виды работ; реализация плана практики.*

*Предложения и пожелания по совершенствованию организации и содержания практики.*

печать организации

ПОДПИСЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

# Московский институт современного академического образования

## Характеристика-отзыв обучающегося 5 года обучения

.....  
фамилия, имя, отчество

.....,  
тема дипломного исследования,

проходившего преддипломную практику

Сроки прохождения практики: с \_\_.\_\_.20\_\_ по \_\_.\_\_.20\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Адрес базового учреждения \_\_\_\_\_

*В Характеристике должны быть отражены:*

- *тема работы (соответствует теме ВКР);*
- *направления реализованной студентом практической работы (психолого-педагогическая диагностика, психолого-педагогическое консультирование, психолого-педагогическое просвещение, психолого-педагогическая коррекция);*
- *уровень теоретической подготовки, владение навыками психолого-педагогической диагностики, консультирования и др., навыки самостоятельной исследовательской работы;*
- *замечания студенту по прохождению практики, если их нет, то обязательна запись: «Замечаний по прохождению практики студенту... нет».*

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
(ФИО)

Печать организации