

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский институт современного академического образования»
(АНО ВО «МИСАО»)**

Кафедра педагогики и психологии

**ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.04(П)**

по основной профессиональной образовательной программе
высшего образования - программе бакалавриата
по направлению подготовки:

44.03.01 - «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата)
Направленности (профиль) подготовки:
Дошкольная педагогика
Форма обучения: **заочная**

Вид практики «Преддипломная»
Конкретный тип практики
«Преддипломная практика»
Способы проведения практики: стационарная / выездная
Форма проведения практики: дискретно

Форма обучения: заочная
2018/2019 учебный год

Москва, 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор АНО ВО «МИСАО»

И.В. Новикова
«30» июня 2018 г

Программа преддипломной практики составлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНО ВО «МИСАО», учебными планами, в том числе индивидуальными учебными планами по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки: «Дошкольная педагогика», уровень высшего образования - бакалавриат, (заочная форма обучения), утвержденными ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт современного академического образования» Л.В. Астаниной 30.06.2018 г., одобренным на заседании Ученого совета от 30.06.2018 (протокол № 2).

Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Институтом образовательную программу в течение 2018/2019 учебного года:

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки: «Дошкольная педагогика»**, уровень высшего образования - бакалавриат, (заочная форма обучения) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины в течение 2018/2019 учебного года.

Программа преддипломной практики одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии 29.06.2018 (протокол № 4).

Программа преддипломной практики, как компонент основной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», одобрена на заседании Ученого совета Института (протокол № 2) и утверждена Первым проректором 30.06.2018 г.

Заведующий кафедрой _____ / Е.Г. Денисенко /

Вид практики, способ и форма ее проведения ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (Б.2.П.)

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения: стационарная/выездная

Преддипломная практика по способу проведения может быть стационарной, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация или выездной.

Форма проведения: дискретная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);
- готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11);

В результате освоения содержания практики «**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**» обучающийся должен:

знать

- научные подходы к самоорганизации деятельности в ходе выполнения ВКР;
- о методах и технологиях обучения и психолого-педагогической диагностики, применяемых в практике современного дошкольного образования;
- о теоретических и практических основах исследовательской деятельности в образовании, применяемых в практике современной образовательной организации; – традиционные и современные методы решения профессиональных задач;

Уметь

- выбирать наиболее оптимальный способ профессионального и личностного саморазвития в ходе выполнения ВКР;
- построить программу психолого-педагогического обследования с учетом возрастных и индивидуальных различий детей дошкольного возраста;
- использовать современные исследовательские методы для решения профессиональных задач;
- использовать научные методы для достижения результатов исследовательской деятельности;

владеть

- опытом оценки реализации программы личностного и профессионального самообразования в ходе выполнения ВКР;
- технологией интерпретации данных по итогам проведения психолого-педагогической диагностики;
- опытом применения теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области образования;
- опытом применения традиционных и современных методов решения профессиональных задач.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Таблица 1. Содержательно-логические связи практики

Код дисциплины (модуля)	Название дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Коды учебных дисциплин (модулей), практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой	
Б.2.В.04 (II)	ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	педагога Учебная практика, Производственная практика, Педагогическая практика	Написание ВКР	ОК-6 ПК -2 ПК-11

Для прохождения преддипломной практики обучающийся должен обладать

- знаниями о теоретических основах психолого-педагогического эксперимента, о видах переменных, экспериментальных планах и гипотезах, видах и этапах экспериментального/ эмпирического исследования;
- знаниями об особенностях осуществления социально-педагогической деятельности с различными категориями подопечных, о современных технологиях социально-педагогической деятельности, о проектировании программ социально-педагогической деятельности;
- владеть системой знаний в соответствии с профилем подготовки;
- представлением об использовании законов и правовых актов, регламентирующих социально-педагогическую деятельность;
- умениями составлять научный отчет о проведенном эмпирическом/ экспериментальном исследовании;
- владеть методами и приемами исследовательской деятельности.

Прохождению преддипломной практики должно предшествовать прохождение учебных и производственной (педагогической) практик. Преддипломная практика является основой для создания целостной картины деятельности социального педагога, завершающим этапом обучения по программе бакалавриата.

В ходе преддипломной практики обучающиеся собирают необходимый для выпускного квалификационного исследования эмпирический/ экспериментальный материал, обрабатывают полученные результаты. Результаты, полученные обучающимся в период прохождения практики, являются основой для написания эмпирической/ экспериментальной части выпускной квалификационной работы.

3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем практики: 9 зачетных единиц - 324 часов - 6 недель (2 семестр 5 курса).

4. Содержание практики

Преддипломная практика является частью основной образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки Педагогическое образование. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Задачи преддипломной практики:

- закрепление навыков самостоятельного планирования, организации и проведения научного психолого-педагогического исследования;
- формирование ответственности за достоверность полученных эмпирических/экспериментальных данных, обоснованность теоретических выводов и практических рекомендаций на их основе;
- углубление профессионального самосознания, актуализация готовности к непрерывному самообразованию.

В процессе проведения преддипломной практики реализация всех вышеназванных задач направлена на формирование у обучающихся конкретных умений и навыков, которые позволят им реализовывать практическую профессиональную деятельность, адекватно анализировать ее процесс и полученные результаты.

Обучающийся - практикант обязан:

- получить у руководителя выпускной работы задание на практику и в соответствии с ним составить индивидуальный план, реализуемый систематически и регулярно на протяжении всей практики;
- явиться для прохождения практики в учреждение в строгом соответствии с приказом о направлении на практику, а при возникновении неожиданных обстоятельств, препятствующих явке в установленные сроки (болезнь, семейные обстоятельства и др.) в определенное приказом учреждение своевременно известить руководителя практики; запрещается самовольное изменение места проведения практики;
- в течение первой недели практики оформить Договор о прохождении практики (в 2-х экземплярах), представив его на кафедру и в соответствующее структурное подразделение организации
- в соответствии с заданием руководителя и планом целенаправленно и систематически реализовывать эмпирическое/экспериментальное исследование;
- методически грамотно планировать, организовывать и реализовывать диагностическое обследование;
- планировать и реализовывать все виды работ (диагностику, консультирование, коррекцию, просвещение и т.д.), предусмотренные содержанием практики;
- адекватно оформлять полученные данные в соответствующей документации и делать выводы на основе полученных результатов;
- вести дневник практики с описанием результатов исследования, собственной деятельности;
- организовывать свою деятельность в соответствии с требованиями Устава учреждения/ организации: подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять распоряжения его администрации в пределах программы практики и по согласованию с руководителем практики;
- строго соблюдать правила и нормы охраны труда, санитарно-гигиенические требования учреждения.

В период практики обучающийся должен показать свою профессиональную компетентность и участвовать в жизни коллектива учреждения, организации как полноправный работник, проявляющий интерес к работе, уважение к личности, коммуникативность в отношении с коллегами и общественную активность.

Обучающийся - практикант имеет право:

- по всем вопросам организации и прохождения практики обращаться к руководителям практики и администрации учреждения, в котором проводится практика;
- пользоваться помещениями и учебно-методическим фондом учреждения;
- вносить предложения по совершенствованию организации практики.

Рабочий день обучающегося а на практике составляет не более 8 астрономических часов. Примерная продолжительность различных видов работы обучающегося-практиканта, заносимая в Дневник должна быть соотнесена со следующими рекомендациями:

- Психолого-педагогическая диагностика
Индивидуальная диагностика (6 часов на 1 человека при использовании одной методики)
 - подготовка диагностического материала - 1 ч.
 - проведение диагностики - 2 ч.
 - обработка результатов - 1 ч.
 - оформление результатов - 1 ч.
 - разработка рекомендаций - 1 ч.
- Групповая (фронтальная) диагностика (9 часов на 1 группу при использовании одной методики)
 - подготовка диагностического материала - 1 ч.
 - проведение диагностики - 1, 5 ч.
 - обработка результатов - 5 ч.
 - оформление заключения - 1,5 ч.
- Психолого-педагогическое консультирование Индивидуальное консультирование: на 1 человека - 2 ч.
- Психолого-педагогическая коррекция Индивидуальная коррекционная работа - от 5 часов Групповая коррекционная работа- от 10 часов
- Психолого-педагогическое просвещение
Подготовка и выступление (на совещании, педсовете, мед.консилиуме) - 3 ч.
- Организационная работа
Ежедневные беседы с социальным педагогом, педагогом-психоло-гом/научным руководителем - 0,5 ч.
Ежедневное оформление текущей документации (Дневника практики) - 0,5 ч.

Обобщение результатов работы, написание отчета - 3 часа Практика предусматривает следующие формы организации учебного процесса: конференции (установочная и итоговая), консультации руководителя ВКР и руководителя практики (по мере необходимости).

Выбор места прохождения преддипломной практики зависит от реализуемой темы выпускной квалификационной работы, согласуется и определяется совместно с научным руководителем. Это может быть какое-либо учреждение, организация, профиль деятельности которого соответствует типу искомых данных

За время практики обучающийся обязан собрать эмпирический материал, необходимый для написания практической части выпускной квалификационной работы, обработать, интерпретировать и оформить в виде текста.

Руководство практикой осуществляется преподавателями МИСаО и специалистами базовых учреждений. Руководители практики, кураторы направляемых на практику групп назначаются приказом ректором МИСаО. Сотрудники базового учреждения, отвечающие за практику обучающихся, утверждаются по согласованию с руководством учреждения.

Обучающиеся проходят преддипломную практику индивидуально. Для решения общих организационных вопросов руководителем практики при участии декана факультета проводятся конференции:

- Установочная - (первый учебный день практики) - обучающиеся получают

Программу практики, проходят необходимый инструктаж, распределяются по базам прохождения практики, знакомятся с социальным педагогом, педагогом-психологом, уточняют с ними дату и время начала работы;

- Заключительная - (после окончания практики) - комиссия в составе зав. кафедрой, руководителя практики на основании представленных каждым обучающимся отчетных документов проводит экзамен.

Процедура защиты представляет собой индивидуальную беседу практиканта с преподавателем по теме задания, защиту отчета перед группой с последующим выставлением оценки за работу. Проведение подобной формы работы направлено на реализацию двух основных задач:

- в результате непосредственного контакта с преподавателем практикант получает обратную связь, где он может понять и исправить свои ошибки, допущенные им в процессе всей работы;
- публичная защита способствует формированию навыков устной речи, выделению главного, подбору аргументов при отстаивании собственной точки зрения, умению быстро реагировать на поставленные преподавателем вопросы.

По завершении практики необходимо подвести итоги работы. Это осуществляется в форме заключительной отчетной конференции по практике.

На итоговой конференции освещаются следующие вопросы:

- выступления практикантов, прошедших практику в образовательных и производственных учреждениях (в виде докладов, заранее подготовленных одним практикантом или группой);

- отчеты о результатах практики групповых руководителей;

- обсуждение актуальных проблем преддипломной практики.

В период практики практиканты выполняют следующие обязанности:

- обучающийся обязан находиться на практике согласно плану практики, уточненному руководителем группы.

- практикант выполняет все виды работ, предусмотренные планом практики, тщательно готовится к ним, проявляет организованность и дисциплинированность.

- обучающийся подчиняется правилам внутреннего распорядка образовательного и производственного учреждения, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых практиканту, обучающийся может быть отстранен от практики.

- обучающийся, пропустивший дни практики по уважительной причине, обязан отработать ее в другое время.

5. Формы отчетности по практике

Аттестация по итогам практики включает в себя предоставление следующего перечня отчетных документов (Приложение):

- Договор на прохождение практики,
- Индивидуальное задание на преддипломную практику
- Рабочий график (план) проведения практики
- Задание научного руководителя на практику
- Дневник практики
- Отчет о практике (включающий результаты и анализ диагностического

исследования). При написании отчета обучающийся обязан систематизировать выполненную работу, т.е. показать ее в том порядке, в каком она осуществлялась (в дневнике), дать анализ практики с учетом ее программы (в заключении). Структура отчета в каждом случае определяется заданием и программой прохождения преддипломной практики.

- Характеристику из организации-базы практики

Отчетная документация сдается руководителю практики МИСаО в отдельной папке в

последующую после практики неделю. По результатам практики обучающиеся принимают участие в итоговой конференции - предзащите ВКР.

Сданные отчеты по практике и участие в итоговой конференции являются основаниями для получения экзамена по практике.

Защита проходит не позднее десяти дней с момента завершения практики.

*** Примечания:**

а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины согласно требованиям действующему законодательству объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с действующим законодательством, образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством в отношении Республики Крым и города федерального значения Севастополя, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством, в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Института, принятому на основании заявления обучающегося).

г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по

соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:

При разработке образовательной программы высшего образования, в соответствии с действующим законодательством, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Институте по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (См. Приложение 1 к рабочей программе практики)

ФОС по практике сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

ФОС соответствует:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- ООП и учебному плану направления подготовки;
- рабочей программе практики;
- образовательным технологиям, используемым в процессе прохождения практики.

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: итоговый контроль успеваемости в форме экзамен и промежуточный контроль в форме собеседования:

Собеседование

Экзамен

Вопросы для собеседования:

Понятие экспериментальных/ эмпирических переменных

Виды экспериментальных/эмпирических планов

Характеристики научной гипотезы

Требования к составлению экспериментальной/эмпирической выборки

Особенности составления, оформления и представления результатов диагностического обследования группы

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№	Разделы практики	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
---	------------------	-------------------------	--

1	Подготовительный этап	ОК-6, ПК-2	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научные подходы к самоорганизации деятельности в ходе выполнения ВКР; - о методах и технологиях обучения и психолого-педагогической диагностики, применяемых в практике современного дошкольного образования; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать наиболее оптимальный способ профессионального и личностного саморазвития в ходе выполнения ВКР; - построить программу психолого-педагогического обследования с учетом возрастных и индивидуальных различий детей дошкольного возраста; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опытом оценки реализации программы личностного и профессионального самообразования в ходе выполнения ВКР; - технологией интерпретации данных по итогам проведения психолого-педагогической диагностики;
2	Основной этап	ПК-11, СК-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о теоретических и практических основах исследовательской деятельности в образовании, применяемых в практике современной образовательной организации; - традиционные и современные методы решения профессиональных задач; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные исследовательские методы для решения профессиональных задач; - использовать научные методы для достижения результатов исследовательской деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опытом применения теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области образования; - опытом применения традиционных и современных методов решения

			профессиональных задач;
--	--	--	-------------------------

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
ОК-6	<p>Имеет теоретические представления о самообразовательной деятельности, эмоционально-волевых процессах человека, о способах профессионального самообразования, личностного саморазвития. Умеет осуществлять самонаблюдение в профессиональных ситуациях с целью постановки задач по самообразованию. Обладает опытом разработки программы самообразования.</p>	<p>Демонстрирует знание разных научных подходов к сущности самоорганизации деятельности, эмоционально-волевых процессов человека, о значении профессионального и личностного самообразования. Осуществляет обоснование программы профессионального и личностного самосовершенствования на основе самонаблюдения. Обладает опытом оценки реализации программы личностного и профессионального самообразования.</p>	<p>Способен выбрать наиболее оптимальный способ профессионального и личностного саморазвития, научно обосновывает систему самообразования для достижения профессиональных и личностных целей. Владеет способностью модифицировать программы профессионального самообразования и личностного самосовершенствования в соответствии с различными контекстами (социальными, культурными, национальными), в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации. Владеет навыками решения практических педагогических задач самоорганизации и самообразования, используя психологические знания, полученные в ходе изучения психологии.</p>

ПК-2	<p>Имеет общие теоретические представления о методах и технологиях обучения и психолого-педагогической диагностики, применяемых в практике современной школы: называет основные методы и технологии обучения и диагностики; в общих чертах раскрывает их содержание; ориентируется в алгоритме действий по их применению в образовательном процессе школы. Может организовать обследование с применением основных методов психолого-педагогической диагностики; разработать по образцу диагностический инструментарий для контроля и оценки учебных достижений учащихся; осуществить по четко заданному алгоритму действий проектирование содержания урока с применением современных методов и технологий обучения. Демонстрирует владение технологией интерпретации первичных данных по итогам проведения психолого-педагогической диагностики; может использовать современные методы</p>	<p>Демонстрирует знание теории о современных методах и технологиях обучения и психолого-педагогической диагностики: четко видит различия между традиционными и современными методами и технологиями обучения и диагностики, подробно раскрывает их сущность, осознает их роль и специфику применения в образовательном процессе школы в соответствии с возрастными особенностями обучающихся. Может построить программу психолого-педагогического обследования с учетом возрастных и индивидуальных различий обучающегося; самостоятельно разработать диагностический инструментарий для контроля и оценки учебных достижений учащихся; самостоятельно осуществить проектирование содержания урока с использованием современных методов и технологий обучения. Демонстрирует владение основными инструментами анализа данных, позволяющими сделать достоверные</p>	<p>Демонстрирует глубокое знание теории современных методов и технологий обучения и психолого-педагогической диагностики: критически подходит к анализу традиционных и современных методов и технологий обучения и диагностики; устанавливает связи между ними, видит проблемы их применения в практике современной школы; имеет собственную точку зрения по их использованию в будущей профессиональной деятельности. Может разработать и обосновать программу психолого-педагогического обследования с учетом возрастных и индивидуальных различий обучающегося, целями диагностики и условиями ее проведения; творчески подходит к разработке диагностического инструментария для контроля и оценки учебных достижений учащихся (интегрирование, преобразование различных технологий и методов, оптимизация ресурсов, поиск новых подходов, новой структуры и др.); применительно к заданным условиям профессиональной деятельности может осуществлять проектирование содержания урока с использованием различных современных методов и технологий обучения. Демонстрирует владение разнообразными способами качественного анализа данных, формулирования результатов психолого-педагогического обследования в соответствии с целями обучения и потребностями обучающегося. Предлагает творчески решать типовые и поисковые профессиональные задачи, определённые в рамках формируемой деятельности, с использованием современных методов и технологий обучения и</p>
------	--	--	--

	и технологии обучения и оценки учебных достижений учащихся для решения типовых профессиональных задач.	выводы по итогам проведения психолого-педагогической диагностики; может использовать современные методы и технологии обучения и оценки учебных достижений учащихся для решения как типовых, так и нестандартных профессиональных задач.	оценки учебных достижений учащихся.
ПК-11	Имеет общие представления о теоретических и практических основах исследовательской деятельности в образовании, применяемых в практике современной школы: называет основные исследовательские методы; в общих чертах раскрывает их содержание; ориентируется в алгоритме действий по их применению в образовательном процессе школы. Может сформулировать исследовательскую задачу в рамках образовательного процесса; разработать по образцу диагностический инструментарий для контроля и оценки научных достижений учащихся;	Демонстрирует знание теоретических и практических основ исследовательской деятельности в образовании, применяемых в практике современной школы: четко видит различия между традиционными и современными исследовательским и методами, подробно раскрывает их сущность, осознает их роль и специфику применения в образовательном процессе школы в соответствии с возрастными особенностями обучающихся. Может построить программу научного исследования с учетом возрастных	Демонстрирует глубокое знание теоретических и практических основ исследовательской деятельности в образовании, применяемых в практике современной школы: критически подходит к анализу традиционных и современных исследовательских методов, устанавливает связи между ними, видит проблемы их применения в практике современной школы; имеет собственную точку зрения по их использованию в будущей профессиональной деятельности. Может разработать и обосновать программу научного исследования с учетом возрастных и индивидуальных различий обучающегося; творчески подходит к разработке диагностического инструментария для контроля и оценки научных достижений учащихся; реализует программу по решению исследовательских задач в области образования с использованием различных современных научно-исследовательских методов. Демонстрирует владение разнообразными способами применения теоретических и практических знаний для

	<p>осуществить по четко заданному алгоритму действий решение исследовательских задач в области образования. Демонстрирует владение опытом применения теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области образования; может использовать современные исследовательские методы для решения типовых профессиональных задач.</p>	<p>и индивидуальных различий обучающегося; самостоятельно разработать диагностический инструментарий для контроля и оценки научных достижений учащихся; самостоятельно осуществить реализацию программы по решению исследовательских задач в области образования. Демонстрирует владение основами применения теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области образования; может использовать современные исследовательские методы для решения как типовых, так и нестандартных профессиональных задач.</p>	<p>постановки и решения исследовательских задач в области образования. Предлагает творчески решать исследовательские задачи, определённые в рамках научной деятельности учащихся, с использованием современных методов и технологий.</p>
--	--	---	--

Критерии оценивания

При оценке работы обучающегося в ходе выполнения практики руководитель исходит из следующих критериев:

- систематичность работы в период практики;
- ответственность отношения к порученному участку работы, в целом к своей профессиональной деятельности
- качество выполнения учебных заданий;
- профессионализм в ведении рабочей документации; качество оформления отчетных документов по практике.

	Критерии оценки
«отлично»	<p>- обучающийся проявлял самостоятельность и творческий подход при планировании и организации всех видов деятельности</p> <p>- обучающийся владеет глубокими и прочными психолого-педагогическими знаниями; умеет формулировать научную проблему, выделять экспериментальные/эмпирические переменные, формулировать научную гипотезу, подбирать адекватные методики; формировать релевантную экспериментальную/эмпирическую выборку, реализовывать эмпирическое/ экспериментальное исследование</p> <p>- отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, представлены первичные данные (протоколы), полученная информация проанализирована, сформулированы корректные выводы. Цель достигнута, выдержана логика представления результатов, соблюдены требования к внешнему оформлению, при собеседовании даны адекватные ответы на дополнительные вопросы</p>
«хорошо»	<p>- обучающийся проявлял самостоятельность и дисциплинированность при реализации всех видов деятельности обучающийся владеет достаточными психолого-педагогическими знаниями; умеет выделять экспериментальные/ эмпирические переменные в заданной теме, с помощью научного руководителя формулировать научную гипотезу, подбирать адекватные методики; формировать релевантную экспериментальную/ эмпирическую выборку, реализовывать эмпирическое/ экспериментальное исследование; допуская ошибки, осознаёт и стремится их исправить; не испытывает серьёзных затруднений в общении с испытуемыми, представителями администрации, профессионального сообщества</p> <p>- отчетная документация в целом оформлена в соответствии с требованиями, хотя есть недостатки, которые обучающийся осознает; обучающийся правильно и качественно выполнил большинство заданий, предусмотренных программой практики (за исключением одного-двух, в которых допущены ошибки, недочеты), своевременно представил отчетную документацию в соответствии с основными требованиями, проявив инициативу и добросовестное отношение к работе</p>
«удовлетворительно»	<p>обучающийся показывает недостаточную глубину теоретических знаний, затрудняется применять их на практике; недостаточно эффективно применял имеющиеся знания, при анализе проведенной работы не выделял своих ошибок и недостатков, допустил неточности и ошибки в оформлении документации</p>
«неудовлетворительно»	<p>обучающимся за период практики не были выполнены образовательно-воспитательные задачи, допускались серьезные ошибки, обучающийся обнаружил слабые знания теории и безответственно отнесся к своей работе; обучающийся не представил в указанные сроки всю отчетную документацию, определенную программой практики</p>

СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работы в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- собирает, проверяет и анализирует подготовленную обучающимися отчетную документацию и заверяет ее своей подписью, оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- выставляет практикантам оценки за преддипломную практику;
- составляет отчет по итогам практики и представляет его заведующему кафедрой;
- проводит установочную и заключительную конференцию по преддипломной практике;
- ведет учет посещений обучающимися базы практики и выполнения ими поставленных задач в установленные сроки

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

- а) обязательная литература
1. Мандель Б. Р. Педагогика: учебное пособие. -М: Издательство «Флинта», 2014. - 288 с. //ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
 2. Столяренко А. М. Общая педагогика: учебное пособие. -М: Юнити-Дана, 2015 - 479 с. //ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
 3. Крежевских О. В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации: учебное пособие для бакалавров педагогики - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016 - 221 с. //ЭБС «Университетская библиоте-ка онлайн»
 4. Мильситова С.В. Методика воспитания и обучения детей дошкольного возраста: учебное пособие, - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2016 - 132 с. //ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
 5. Профессиональная педагогика: учебное пособие / Усманов В. В. , Слесарев Ю. В. , Марусева И. В. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017 - 295 с. //ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
 6. Основы педагогического мастерства: учебно-методический комплекс / Томчикова С. Н. , Томчикова Н. С. -М: Издательство «Флинта», 2015 - 89 с. // ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
 7. Сударчикова Л. Г. Введение в основы педагогического мастерства -М: Издательство «Флинта», 2014 - 377 с. //ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
 8. Основы педагогического мастерства: учебно-методический комплекс / Томчикова С. Н. , Томчикова Н. С. -М: Издательство «Флинта», 2015 - 89 с. // ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- б) дополнительная литература:
1. Педагогика: учебное пособие /Засобина Г. А. , Корягина И. И. , Куклина Л. В. –М: Директ-Медиа, 2015 - 250 с. //ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
 2. Цибульниковая В. Е. Педагогика: учебно-методический комплекс дисциплины -М: МПГУ, 2016 - 80 с. //ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
 3. Педагогика: курс лекций /Касаткина Н. Э. , Руднева Е. Л. - Кемерово: Кемеровский

государственный университет, 2015 - 216 с. //ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

4. Педагогика: курс лекций /Касаткина Н. Э. , Руднева Е. Л. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2015 - 216 с. //ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

5. Психолого-педагогический практикум по общей и специальной дошкольной педагогике: учебное пособие /Масленникова Т. В. , Колупаева Н. И. -М: Директ-Медиа, 2014 - 138 с. //ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

6. Минибаева Э. Р. Профессиональная подготовка студентов к математическому развитию детей дошкольного возраста: монография. -М: Издательство «Флинта», 2014 - 179 с//ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

7. Современные педагогические технологии профессионального образования : материалы Международной заочной научно-практической конференции 17–18 мая 2018 г.: сборник статей, - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2018 - 503 с. //ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

8. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении: учебно-методический комплекс / Багаутдинова С. Ф. , Корнилова К. В. -М: Издательство «Флинта», 2015 - 75 с. //ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

б) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

www.edu.ru Российский федеральный портал

<http://www.catalog.alledu.ru/edu/catalogs/> каталоги ресурсов по образованию на каталоге «все образование в интернет»

<http://www.uspu.yar.ru/vestnik> Журнал "Педагогический Вестник".(ЯГПУ им.К.Д.Ушинского)

www.znanie.info Содержание сайта: образование в России, образование за рубежом, карьера, трудоустройство, учебная литература.

электронно-библиотечные системы (ЭБС): Университетская библиотека онлайн:www.biblioclub.ru

Доступность: индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

в) программное обеспечение:

- операционная система WindowsXP;

- программный пакет MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point;

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Информационные технологии:

- Визуализации информации (создание, хранение, демонстрация графиков, схем, презентаций и т.п.)

- Мультимедийное отображение информации (использование видео-, аудио- записей лекций; учебных фильмов, сопутствующих видеоматериалов);

- Гипертекстовое отображение информации;

- Доступ в режиме он-лайн Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» -www.biblioclub.ru

- Самостоятельное тестирование студентов в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Института

- Доступ к базам данных: информационно-методические материалы (Система дистанционного обучения) - Учебный портал: sdo.misaoinst.ru

Электронная информационно-образовательная среда АНО ВО «МИСАО» обеспечивает:

Программное обеспечение

Общее программное обеспечение

- Internet Explorer
- Adobe Reader
- Microsoft Office

Специальное программное обеспечение

9. Информационно-справочная система

- Консультант+
- Biblioclub.ru
- Поисковые системы Google, Yandex и др.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной

Обработку полученных массивов данных рекомендуется (по желанию обучающегося) осуществлять в учебной аудитории, для проведения занятий лекционного и семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория оснащена специализированной мебелью: столом преподавательским, столами аудиторными, столами компьютерными, стол стульями, сейфом, кафедрой, лингафонным оборудованием, шкафом, стендами информационными; интерактивной доской, доской, компьютером, проектором, кабинетными комплектами психодиагностических методик. На компьютере установлены Операционная система Microsoft Windows, MS Office, Internet Explorer, с возможностью входа в систему дистанционного обучения СДО Moodle.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Кабинеты обеспечены следующим ПО: Операционная система Microsoft Windows, MS Office, Internet Explorer; с возможностью входа в систему дистанционного обучения СДО Moodle, информационно-справочную систему «Консультант+».

В вузе имеется достаточное количество оборудованных компьютеров с выходом в Интернет, видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном.

Все лица, обучающиеся в Институте по направлению 44.03.01. Педагогическое образование (уровень бакалавриата), обеспечиваются рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, возможностью доступа к глобальным сетям посредством беспроводной связи

Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательной организацией высшего образования созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя: обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья; использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов; специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования; предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь; проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования.

При выборе мест прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данной категории обучающихся. При определении мест учебной практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов

должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. На основании личного заявления обучающегося практика может проводиться в структурных подразделениях Института.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский институт современного академического образования»
(АНО ВО «МИСАО»)**

Направление подготовки:
44.03.01 - «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата)
Направленность (профиль):

Дошкольная педагогика

ПАКЕТ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

по производственной (преддипломной) практике Тип практики: «преддипломная практика»
обучающегося 5 года обучения

«Московский институт современного академического образования»

ФИО обучающегося

Тема:

Тема ВКР

Научный руководитель ВКР:

Руководитель практики от МИСАО _____

Обучающийся

..... прошел

преддипломную практику объемом З.Е..

Оценка:

Замечания:

Руководитель практики МИСАО: «...»

Москва, 2018

ДОГОВОР № _____
об организации и прохождении производственной практики обучающимися
Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский институт современного академического образования» (АНО ВО
«МИСАО»)

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский институт современного академического образования» (АНО ВО «МИСАО»), именуемое в дальнейшем Исполнитель (далее - ИНСТИТУТ), в лице ректора Астаниной Ларисы Викторовны (далее - Ректор), действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(наименование профильной организации)

в лице руководителя _____,

(должность, ФИО руководителя профильной организации полностью)

действующего на основании, _____,

(устава, доверенности и т.д.)

именуемая в дальнейшем ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Видами практики ОБУЧАЮЩИХСЯ являются: учебная практика, производственная практика, в том числе преддипломная практика (далее вместе - практики).

1.2. Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Конкретные типы учебной и производственной практики, предусмотренные реализуемыми основными профессиональными образовательными программами высшего образования Институтом, разработаны и установлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 (зарегистрирован Минюстом России 18.12.2015, регистрационный № 40168), а именно:

- основная профессиональная образовательная программа высшего образования 44.03.01 - «Педагогическое образование» ;

виды практик:

учебная практика;

производственная практика, в том числе преддипломная практика;

типы практик:

учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков,

производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа.

1.3. Учебная и производственная практики, предусмотренные Федеральными образовательными стандартами высшего образования, осуществляются на основе настоящего договора, в соответствии с которым ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ, деятельность которой соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования, представляет

место для прохождения практики ОБУЧАЮЩИМСЯ Института.

1.4. ОБУЧАЮЩИЙСЯ в период прохождения практики в ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ подчиняется непосредственно _
руководителю _____

(наименование должности, ФИО полностью)

1.5. Руководителем практики от ИНСТИТУТА назначается _____

(наименование кафедры, должности, ФИО полностью)

1.6. Способы проведения практики: стационарная / выездная.

(нужное подчеркнуть)

1.7. Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных основными профессиональными образовательными программами высшего образования;

б) дискретно:

по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

2. Обязательства сторон

2.1. ИНСТИТУТ обязуется:

2.1.1. Предоставить ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

- программу практики;
- списки ОБУЧАЮЩИХСЯ (с указанием курса, Ф.И.О. ОБУЧАЮЩИХСЯ), в случае прохождения практики двумя и более студентами;
- график прохождения практики ОБУЧАЮЩИМИСЯ в соответствии с календарным (календарными) учебным (учебными) графиком (графиками) по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования ИНСТИТУТА.

2.1.2. Назначить руководителей практики от ИНСТИТУТА, в функциональные обязанности которого входит:

- составление рабочего графика (плана) проведения практики;
- разработка индивидуальных заданий для ОБУЧАЮЩИХСЯ, выполняемые в период практики;
- участие в распределении ОБУЧАЮЩИХСЯ по рабочим местам и видам работ в профильной организации;
- осуществление контроля за соблюдением сроков проведения практики ОБУЧАЮЩИХСЯ и соответствием ее содержания требованиям, установленным основными профессиональными образовательными программами высшего образования;
- оказание методической помощи ОБУЧАЮЩИМСЯ при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивание результатов прохождения практики ОБУЧАЮЩИМИСЯ.

2.1.3. Составить совместный рабочий график (план) проведения практики вместе с руководителем практики от ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1.4. Обеспечить соблюдение ОБУЧАЮЩИМИСЯ трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ совместно с руководителем практики от ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ;

2.1.5. Оказывать при необходимости руководителям практики от ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ методическую помощь в организации и проведении практики.

2.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением сроков практики ОБУЧАЮЩИХСЯ и ее содержанием.

2.1.7. В составе комиссий по охране труда принимать участие в расследовании несчастных случаев происшедших с ОБУЧАЮЩИМСЯ, в соответствии с Положением о расследовании несчастных случаев на производстве.

2.2. ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ обязуется:

2.2.1. Предоставить ОБУЧАЮЩИМСЯ место для прохождения практики в соответствии с настоящим договором, со сроками и программой прохождения практики.

2.2.2. Создавать необходимые условия для выполнения ОБУЧАЮЩИМСЯ программы практики.

2.2.3. Руководитель ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ назначает руководителя практики который:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места ОБУЧАЮЩИМСЯ;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики ОБУЧАЮЩИМСЯ, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- работает в контакте с руководителем практики от ИНСТИТУТА;

- обеспечивает качественное проведение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, по режиму и правилам внутреннего трудового распорядка, по охране и защите коммерческой и другой информации;

- знакомит или обеспечивает знакомство ОБУЧАЮЩИХСЯ с уставом ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, основными направлениями деятельности, структурой управления, с организацией работы;

- осуществляет контроль за выходом на работу и продолжительностью рабочего дня ОБУЧАЮЩИХСЯ;

- организует прохождение практики ОБУЧАЮЩИХСЯ в соответствии с программой практики и выданным заданием и не допускает использования ОБУЧАЮЩИХСЯ на должностях и выполнения им работ не предусмотренных программой практики, и не имеющих отношения к получаемой специальности.

- осуществляет контроль за прохождением практики ОБУЧАЮЩИМСЯ, помогает грамотно выполнять все задания, знакомит с методами работы;

- предоставляет возможность пользоваться ПК, оргтехникой, а также литературой, документацией ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, не являющейся объектом коммерческой тайны, при написании отчетов по практике, выполнении научно-исследовательских, курсовых и выпускных квалификационных работ, подготовке публикаций;

- контролирует соблюдение ОБУЧАЮЩИМСЯ производственной и трудовой дисциплины и своевременно, в письменном виде, сообщает в ИНСТИТУТ обо всех случаях серьезного нарушения ОБУЧАЮЩИМСЯ правил внутреннего распорядка;

- контролирует ведение дневников, подготовку материалов и отчетов ОБУЧАЮЩИХСЯ, составляет производственные характеристики;

- осуществляет регулярную информационную связь с ИНСТИТУТОМ;

- отчитывается перед руководством предприятия за организацию и проведение практики.

2.2.4. Обеспечивать безопасные условия труда для ОБУЧАЮЩИХСЯ по установленным нормам.

2.2.5. Несчастные случаи, произошедшие с ОБУЧАЮЩИМСЯ во время прохождения практики, расследовать комиссиями по охране труда совместно с ИНСТИТУТОМ в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

2.3. ОБУЧАЮЩИЙСЯ обязуется:

2.3.1. Получить в ИНСТИТУТЕ индивидуальное задание на практику.

2.3.2. По прибытии в ПРОФИЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ предоставить в отдел кадров либо руководителю ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ направление на практику.

2.3.3. Пройти необходимые инструктажи.

2.3.4. Соблюдать трудовую дисциплину на предприятии.

2.3.5. Беречь имущество предприятия; не разглашать информацию являющуюся коммерческой и служебной тайной предприятия; выполнять качественно свои должностные обязанности, поручения, задания и указания руководящих должностных лиц; соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии.

2.3.6. Регулярно (еженедельно информировать) ИНСТИТУТ о ходе и результатах практики (в т.ч. по электронной почте).

2.3.7. Выполнить работы, предусмотренные индивидуальным заданием, собрать материал, необходимый для составления отчета по практике, и написать отчет в соответствии с требованиями, приведенными в задании, утвержденными ИНСТИТУТОМ.

2.3.8. Получить отзыв (характеристику) у руководителя практики от ОРГАНИЗАЦИИ.

2.3.9. В установленный срок предоставить документы руководителю практики от ИНСТИТУТА и защитить отчет по практике.

2.3.10. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), ОБУЧАЮЩИЕСЯ пройти соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Особые условия

3.1. При наличии вакантной должности, в соответствии с требованиями трудового законодательства и программы практики, ОБУЧАЮЩИЙСЯ может быть зачислен на эту должность на период практики. В этом случае с ОБУЧАЮЩИМСЯ заключается срочный трудовой договор и выплачивается заработная плата в порядке и на условиях, установленных для всех работников, за фактически отработанное время по установленным окладам (ставкам).

3.2. Оплата труда ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в период практики при выполнении им производственного задания устанавливается соглашением, заключенным между ОБУЧАЮЩИМСЯ и ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ и осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли.

3.3. ОБУЧАЮЩЕМУСЯ устанавливается пятидневная рабочая неделя. Выходными днями являются _____

Режим рабочего времени: начало практики 9.00, окончание практики 17.00, перерыв для отдыха и питания с 13.00 по 14.00.

3.4. Продолжительность рабочего дня для ОБУЧАЮЩЕГОСЯ при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 15 до 16 лет не более 24 часов в неделю, для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 и старше не более 40 часов в неделю.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязательств по организации, проведению и прохождению практики в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров, а при не достижении компромисса – в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок договораи прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон и действует с «___» _____ 2016 г. по «___»

_____ Г.

5.2. Договор может быть изменен по решению сторон с составлением дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

6.Адреса сторон:

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

 (наименование организации полностью)

Юридический
 адрес: _____

Фактический адрес:

Тел/факс, электронный адрес

(наименование должности руководителя,)

 (подпись)

 (ФИО)

ИНСТИТУТ:

Автономная некоммерческая
 организация высшего образования
 «Московский институт современного
 академического образования»
 Юридический адрес: 109263, Москва,
 ул. 7-я Текстильщиков 14
 Фактический адрес: 109263, Москва,
 ул. 7-я Текстильщиков 14
 Тел/факс, электронный адрес: +7
 (495) 540-57-53; e-mail:
 info@misaoinst.ru
 Ректор

 Астатнина Л.В.

(подпись)

(ФИО)

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский институт
современного академического образования»

(АНО ВО «МИСАО»)

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

ФИО обучающегося

Дата	Виды работы
1-я неделя	<p>Знакомство с организацией/ учреждением.</p> <p>Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, с правилами внутреннего трудового распорядка</p> <p>Ознакомление со структурой, спецификой деятельности организации, социального педагога, педагога-психолога/ психологической службы. Изучение основных документов, по которым работает социальный педагог, педагог-психолог/ психологическая служба</p> <p>Согласование и уточнение содержания практики с социальным педагогом, педагогом-психологом, руководителем практики от организации</p> <p>Формирование пакета диагностических методик, подготовка стимульного материала</p> <p>Формирование экспериментальной/эмпирической выборки (две группы), проведение мотивирующей беседы</p>
2-я неделя	<p>Проведение диагностического обследования (методика 1) с последующей обработкой и анализом полученных данных</p> <p>Проведение диагностического обследования (методика 2) с последующей обработкой и анализом полученных данных</p> <p>Проведение диагностического обследования (методика 3) с последующей обработкой и анализом полученных данных</p>
3-я неделя	<p>Проведение индивидуальных/ групповых консультаций по результатам проведенной диагностики</p> <p>Проведение индивидуальных/ групповых консультаций по индивидуальным запросам</p> <p>Разработка общих рекомендаций по результатам диагностического обследования.</p> <p>Разработка коррекционно-развивающей программы по результатам диагностического обследования выборки и согласование ее с научным руководителем и руководителем от организации (если проводится экспериментальное исследование)</p> <p>Подготовка и проведение развивающих, коррекционных, тренинговых занятий по разработанной и утвержденной программе (если проводится экспериментальное исследование)</p> <p>Разработка рекомендаций по результатам диагностического обследования для отдельных категорий членов экспериментальной/ эмпирической выборки</p>
4-я неделя	<p>Подготовка и проведение профилактической беседы/ выступления/ лекции/ мероприятия по теме исследования</p> <p>Ознакомление администрации профильной организации, руководителя практики с результатами реализованной программы исследования</p> <p>Систематизация материала и подготовка отчета о прохождении практики</p> <p>Оформление документации по практике</p>

Руководитель практики от АНО ВО «МИСАО» _____

(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от профильной организации _____

(подпись) (ФИО)

Печать организации

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский институт
современного академического образования»
(АНО ВО «МИСАО»)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
(ФИО)

Тема ВКР

Дата	Наименование видов работ
	Знакомство с организацией/ учреждением. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, с правилами внутреннего трудового распорядка
	Ознакомление со структурой, спецификой деятельности организации, социального педагога, педагога-психолога/ психологической службы. Изучение основных документов, по которым работает социальный педагог, педагог-психолог/ психологическая служба
	Согласование и уточнение содержания практики с социальным педагогом, педагогом-психологом, руководителем практики от организации Формирование пакета диагностических методик, подготовка стимульного материала
	Формирование экспериментальной выборки (две группы), проведение мотивирующей беседы
	Проведение диагностического обследования (методика 1) с последующей обработкой и анализом полученных данных
	Проведение диагностического обследования (методика 2) с последующей обработкой и анализом полученных данных
	Проведение диагностического обследования (методика 3) с последующей обработкой и анализом полученных данных
	Проведение индивидуальных/ групповых консультаций по результатам проведенной диагностики
	Проведение индивидуальных/ групповых консультаций по индивидуальным запросам
	Разработка общих рекомендаций по результатам диагностического обследования. Разработка коррекционно-развивающей программы по результатам диагностического обследования выборки и согласование ее с научным руководителем и руководителем от организации (если проводится экспериментальное исследование)
	Подготовка и проведение развивающих, коррекционных, тренинговых занятий по разработанной и утвержденной программе (если проводится экспериментальное исследование) Разработка рекомендаций по результатам диагностического обследования для отдельных категорий членов экспериментальной/ эмпирической выборки
	Подготовка и проведение профилактической беседы/ выступления/ лекции/ мероприятия по теме исследования
	Ознакомление администрации профильной организации, руководителя практики с результатами реализованной программы исследования
	Систематизация материала и подготовка отчета о прохождении практики
	Оформление документации по практике

Обучающийся _____

Подпись _____ ФИО обучающегося _____

Руководитель практики от АНО ВО «МИСАО» _____

(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от профильной организации _____

(подпись) (ФИО)

Печать организации

**Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский институт
современного академического образования»
(АНО ВО «МИСАО»)**

ЗАДАНИЕ

на преддипломную практику студенту 5 курса - ...

Московский институт современного академического образования
фамилия, имя, отчество тема ВКР
Научный руководитель

Цель - отработка навыков самостоятельного теоретико-экспериментального психолого-педагогического исследования (на основе выполнения экспериментальной/эмпирической части выпускного квалификационного исследования)

Гипотеза:

Изучаемые переменные:

1

2

Предполагаемые методики: 1

2.....

3

4

Характеристики экспериментальной/эмпирической выборки

Научный руководитель

« »..... 20..

Руководитель практики « » 20..

**Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский институт современного академического образования»
(АНО ВО «МИСАО»)**

Отчет о преддипломной практике обучающегося 5 года обучения

Московский институт современного академического образования

фамилия, имя, отчество

тема дипломного исследования

Место прохождения практики _____

Адрес базового учреждения _____

Сроки прохождения практики: с по

Цель - отработка навыков самостоятельного теоретико-экспериментального психолого-педагогического исследования

Составляется по следующей форме и структуре:

Введение ОБЯЗАТЕЛЬНО

Характеристика организации, учреждения, в котором проходила практика; специфика деятельности. Особенности работы социального педагога, педагога-психолога/ психологической службы

1. Анализ психолого-педагогической диагностической работы.

ОБЯЗАТЕЛЬНО

Количество обследованных испытуемых (их характеристика). Задачи, решавшиеся в ходе психолого-педагогической диагностики, использованные при этом методы и методики.

Полученные результаты (по каждой методике в соответствии с заявленными переменными в табличной форме, описание словесное результатов). Анализ возникших затруднений и их причин.

2. Анализ педагогической коррекционной (развивающей) работы. ЕСЛИ ЕСТЬ

В ЗАДАНИИ НА ПРАКТИКУ

Задачи, решавшиеся в ее ходе. Использованные программы и приемы. Оценка результативности этого вида работы. Анализ возникших затруднений и их причин.

3. Анализ прочих видов работы (просветительская, организационная, профилактическая), проведенных в период практики. Тематика бесед, выступлений, лекций, мероприятий. Рассматриваемые вопросы. Виды и причины трудностей. Пути их преодоления.

4. Анализ трудностей в общении с испытуемыми, администрацией базового учреждения, научным руководителем. Виды и причины трудностей. Пути их преодоления.

5. Общие выводы по итогам практики. ОБЯЗАТЕЛЬНО

Временные затраты на разные виды работ; реализация плана практики.

Предложения и пожелания по совершенствованию организации и содержания практики.

печать организации

ПОДПИСЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

**Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский институт
современного академического образования»
(АНО ВО «МИСАО»)**

Характеристика-отзыв обучающегося 5 года обучения

фамилия, имя, отчество

тема дипломного исследования,

проходившего преддипломную практику

Сроки прохождения практики: с _____ . ____ .20 ____ по _____ . ____ .20 ____

Место прохождения практики _____

Адрес базового учреждения _____

В Характеристике должны быть отражены:

- *тема работы (соответствует теме ВКР);*
- *направления реализованной студентом практической работы (психолого-педагогическая диагностика, психолого-педагогическое консультирование, психолого-педагогическое просвещение, психолого-педагогическая коррекция);*
- *уровень теоретической подготовки, владение навыками психолого-педагогической диагностики, консультирования и др., навыки самостоятельной исследовательской работы;*
- *замечания студенту по прохождению практики, если их нет, то обязательна запись: «Замечаний по прохождению практики студенту... нет».*

Руководитель практики от профильной организации _____

(подпись) (ФИО)

Печать организации