

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО АКАДЕМИЧЕСКОГО
ОБРАЗОВАНИЯ»

РАССМОТРЕНО

на заседании

Ученого Совета Института

«01» 09 2015г.

Утверждаю

Ректор

Л.В. Астанина



2015г.

Положение о самостоятельной работе студентов

Москва, 2015

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕАМБУЛА.....	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.....	5
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.....	6
4. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ..	9
5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ.....	10

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ». Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) РФ, утвержденным Постановлением Правительства РФ «Об активизации самостоятельной работы студентов вузов», Уставом АНО ВО «Московский институт современного академического образования» (далее – МИСАО), Положением о курсовых экзаменах и зачетах, Положением об организации учебного процесса.

І. Общие положения

- 1.1. Положение является нормативным документом, обязательным для всех структурных подразделений, их руководителей, преподавателей и студентов МИСАО. Решения, распоряжения, рекомендации структурных подразделений, связанные с планированием и организацией самостоятельной работы студентов, должны соответствовать данному Положению.
- 1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС) рассматривается как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью обучающихся, а также деятельность студентов по освоению знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.
- 1.3. Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю изучаемой дисциплины, опытом творческой, исследовательской деятельности.
- 1.4. Самостоятельная работа выполняет важные функции:
 - 1.4.1 способствует усвоению знаний, формированию профессиональных умений и навыков, обеспечивает формирование профессиональной компетенции будущего специалиста;
 - 1.4.2 воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности;
 - 1.4.3 способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.
- 1.5. Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

- 1.6. Самостоятельная работа студента включает все ее виды, выполняемые в соответствии с образовательным стандартом высшего профессионального образования и рабочим учебным планом.
- 1.7. Виды, объем и содержание заданий по СРС устанавливается кафедрами и образовательными проектами на основании изучения бюджета времени и в соответствии с учебными планами, рабочими программами и технологическими картами учебных дисциплин.
- 1.8. Организация обучения студентов общим методам и приемам самостоятельной работы возлагается на кафедры и образовательные проекты, а специфическим приемам - на преподавателей каждой учебной дисциплины.
- 1.9. Основные формы организации СРС:
 - 1.9.1 аудиторная СРС под руководством и контролем преподавателя;
 - 1.9.2 внеаудиторная СРС под руководством и контролем преподавателя;
 - 1.9.3 внеаудиторная СРС без преподавателя.

II. Виды самостоятельной работы студентов

- 2.1. Самостоятельная работа осуществляется в виде аудиторных и внеаудиторных форм познавательной деятельности по каждой дисциплине учебного плана.
- 2.2. Видами заданий для самостоятельной работы могут быть:
 - 2.2.1 *Для овладения знаниями:*
 - 2.2.1.1 чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
 - 2.2.1.2 составление плана текста; графическое изображение структуры текста;
 - 2.2.1.3 конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами;
 - 2.2.1.4 учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.
 - 2.2.2 *Для закрепления и систематизации знаний:*
 - 2.2.2.1 работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
 - 2.2.2.2 составление плана и тезисов ответа;
 - 2.2.2.3 составление таблиц для систематизации учебного материала;
 - 2.2.2.4 изучение нормативных материалов;
 - 2.2.2.5 ответы на контрольные вопросы;
 - 2.2.2.6 аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.);
 - 2.2.2.7 подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
 - 2.2.2.8 подготовка рефератов, докладов, рецензий, обзора литературы и других видов письменной работы;
 - 2.2.2.9 составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;
 - 2.2.2.10 собеседование, деловые ролевые игры, дискуссии, конференции;
 - 2.2.2.11 выполнение переводов с иностранных языков.
 - 2.2.3 *Для формирования умений:*
 - 2.2.3.1 самостоятельное выполнение заданий на лабораторных и практических занятиях;
 - 2.2.3.2 решение задач и упражнений по образцу;
 - 2.2.3.3 решение вариативных задач и упражнений;
 - 2.2.3.4 выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ;

- 2.2.3.5 решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм;
 - 2.2.3.6 проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
 - 2.2.3.7 подготовка курсовых и дипломных работ (проектов);
 - 2.2.3.8 выполнение учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы;
 - 2.2.3.9 упражнения спортивно-оздоровительного характера, упражнения на тренажере;
 - 2.2.3.10 рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.;
 - 2.2.3.11 выполнение различных видов самостоятельной работы во время учебных и производственных практик.
- 2.3. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

III. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

- 3.1. Методика организации самостоятельной работы зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов, отведенных на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств студентов и условий учебной деятельности.
- 3.2. Организационно-методическое обеспечение СРС включает разработку и проведение комплекса мероприятий по планированию и организации СРС:
 - 3.2.1 планирование СРС (на всех уровнях от преподавателя до администрации вуза);
 - 3.2.2 обеспечение студентов учебной литературой, методическими пособиями и компьютерной техникой;
 - 3.2.3 создание учебно-лабораторной базы и ее оснащение в соответствии с содержанием самостоятельной работы по данным курсам учебных дисциплин;
 - 3.2.4 создание необходимых условий для СРС в общежитиях, библиотеках, компьютерных аудиториях.
- 3.3. Активизация самостоятельной работы студентов при проведении различных видов учебных занятий включает:
 - 3.3.1 обеспеченность тем и разделов учебной литературой и ее доступность для всех обучающихся;
 - 3.3.2 оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологий;
 - 3.3.3 совершенствование системы текущего контроля СРС (использование возможностей балльно-рейтинговой системы, компьютеризированного тестирования и др.);
 - 3.3.4 совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы студентов;
 - 3.3.5 модернизацию системы курсового и дипломного проектирования для увеличения самостоятельности студентов на всех этапах работы.
- 3.4. Организацию самостоятельной работы обеспечивают учебно-методический отдел, образовательные проекты, учебно-методические советы, кафедры, преподаватели института, библиотека, технические центры.
- 3.5. *Преподаватели:*
 - 3.5.1 разрабатывают план СРС по учебному курсу;

- 3.5.2 определяют объем учебного содержания и количество часов, отводимых на СРС;
- 3.5.3 готовят пакет контрольно-измерительных материалов и определяют периодичности контроля;
- 3.5.4 определяют систему индивидуальной работы со студентами;
- 3.5.5 знакомят студентов с системой форм и методов обучения в институте, научной организацией труда, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы;
- 3.5.6 информируют студентов о целях, средствах, трудоемкости, сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы;
- 3.5.7 формируют умения для поиска оптимальных вариантов ответов, расчетов, решений, навыки научного исследования;
- 3.5.8 развивают навыки работы с учебниками и научной литературой;
- 3.5.9 проводят групповые и индивидуальные консультации по организации самостоятельной работы;
- 3.5.10 осуществляют систематический контроль выполнения студентами графиков самостоятельной работы;
- 3.5.11 проводят анализ и дают оценку выполненной самостоятельной работы.

3.6. Кафедры:

- 3.6.1. вырабатывают основные направления, содержание, формы и методы подготовки студентов к самостоятельному труду, формирования определенного уровня самодисциплины студентов, мотивации получения знания;
- 3.6.2. определяют конкретное содержание, объем материала, подлежащего самостоятельному изучению, по каждой дисциплине в соответствии с учебным планом;
- 3.6.3. рекомендуют способ изложения учебного материала в методической литературе (учебных пособиях, методических указаниях и др.) в доступной для эффективного усвоения форме;
- 3.6.4. обеспечивают контроль организации и качества выполнения самостоятельной работы;
- 3.6.5. составляют графики самостоятельной работы для студентов каждого курса с указанием форм контроля по дисциплинам и сроков выполнения работ и представляют их руководителю образовательного проекта за две недели до начала каждого семестра;
- 3.6.6. анализируют эффективность организации самостоятельной работы, вносят коррективы с целью ее активизации и совершенствования;
- 3.6.7. осуществляют мониторинг развития навыков самостоятельной работы у студентов и вырабатывают рекомендации по их совершенствованию;
- 3.6.8. отслеживают обеспеченность учебниками и учебными пособиями всех курсов, преподаваемых на кафедре;
- 3.6.9. осуществляют контроль за соблюдением нормативов при планировании СРС каждым преподавателем кафедры;
- 3.6.10. реализуют мониторинг СРС по дисциплинам кафедры;
- 3.6.11. *разрабатывают:*
 - 3.6.11.1. курсы по научной организации труда студентов, основам научного исследования за счет часов, предусмотренных учебным планом на дисциплины по выбору;
 - 3.6.11.2. учебно-методические комплексы, программы, пособия, материалы, учебники, как в печатном, так и в электронном варианте, в соответствии с государственными образовательными стандартами;

- 3.6.11.3. методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работы;
- 3.6.11.4. системы заданий для самостоятельной работы;
- 3.6.11.5. темы рефератов и докладов;
- 3.6.11.6. темы курсовых работ и проектов, методических рекомендаций по их выполнению;
- 3.6.11.7. темы квалификационных работ и методических рекомендаций по их выполнению;
- 3.6.11.8. вопросы к экзаменам и зачетам;
- 3.6.11.9. образцы оформления индивидуальных заданий;
- 3.6.11.10. инструкции и методические указания к выполнению лабораторных работ, семестровых заданий и т. д.

3.7. *Руководители образовательных проектов:*

- 3.7.1. планируют самостоятельную работу на образовательном проекте по семестрам;
- 3.7.2. составляют графики самостоятельной работы по образовательному проекту в целом, согласовывая объем и сроки заданий по всем дисциплинам (уточняют объем заданий по каждой дисциплине; определяют количество контрольных мероприятий в неделю; равномерно распределяют все планируемые объемы работ по неделям семестра; определяют необходимые работы по информационному и методическому обеспечению заданий для самостоятельной работы);
- 3.7.3. информируют студентов и преподавателей о графиках самостоятельной работы на семестр;
- 3.7.4. могут выделять в расписании учебных занятий студентов день для самостоятельной работы;
- 3.7.5. контролируют деятельность входящих в состав образовательного проекта кафедр по организации самостоятельной работы;
- 3.7.6. проверяют выполнение графиков самостоятельной работы;
- 3.7.7. организуют и контролируют внедрение современных образовательных и информационных технологий как в процесс обучения, так и в систему мониторинга учебных достижений студентов;
- 3.7.8. отслеживают обеспеченность учебниками и учебными пособиями всех курсов, преподаваемых на образовательном проекте;
- 3.7.9. осуществляют контроль соблюдения нормативов при планировании СРС на кафедрах образовательного проекта;
- 3.7.10. стимулируют издание учебников и учебных пособий преподавателями образовательного проекта.

3.8. *Руководители образовательных проектов совместно с учебно-методическими советами:*

- 3.8.1. определяют правильность установленных кафедрами требований и условий выполнения заданий;
- 3.8.2. устраняют дублирование учебного материала;
- 3.8.3. устанавливают связь учебного материала со смежными теоретическими курсами, между теоретическими знаниями и производственной практикой;
- 3.8.4. определяют количество часов, необходимых для осуществления контроля за выполнением самостоятельной работы с учетом специфики специальности

(специализации).

3.9. *Деканат:*

- 3.9.1 разрабатывает нормативную документацию по самостоятельной работе;
- 3.9.2 координирует работу кафедр и образовательных проектов по организации СРС;
- 3.9.3 информирует структурные подразделения института, обеспечивающие организацию самостоятельной работы, о нормативных документах и рекомендациях Минобрнауки России;
- 3.9.4 оказывает методическую помощь образовательным проектам и кафедрам по организации самостоятельной работы;
- 3.9.5 контролирует планирование и организацию самостоятельной работы на образовательных проектах и кафедрах;
- 3.9.6 осуществляет контроль за своевременным составлением кафедрами и образовательными проектами графиков СРС;
- 3.9.7 отслеживает обеспеченность учебной и учебно-методической литературой для СРС;
- 3.9.8 осуществляет контроль соблюдения нормативов при планировании СРС.

3.10. *Библиотека:*

- 3.10.1 организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;
- 3.10.2 обеспечивает учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектуют библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);
- 3.10.3 обеспечивает доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

IV. Система контроля (мониторинга) самостоятельной работы студентов

- 4.1. Психолого-педагогическая сущность мониторинга самостоятельной работы выражается в организации и корректировке учебной деятельности студентов, в помощи при возникающих затруднениях.
- 4.2. Контроль СРС предусматривает:
 - 4.2.1 соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;
 - 4.2.2 валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
 - 4.2.3 дифференциацию контрольно-измерительных материалов.
- 4.3. Формами контроля СРС являются:
 - 4.3.1 текущий (оперативный) контроль;
 - 4.3.2 рубежный контроль;
 - 4.3.3 итоговый контроль;
 - 4.3.4 самоконтроль.
- 4.4. Приемами проведения контроля самостоятельной работы студентов являются:
 - 4.4.1 собеседование;
 - 4.4.2 проверка индивидуальных заданий;

- 4.4.3 семинарские занятия;
 - 4.4.4 коллоквиумы;
 - 4.4.5 конференции;
 - 4.4.6 деловые игры;
 - 4.4.7 зачет по теме, разделу;
 - 4.4.8 тестирование;
 - 4.4.9 самоотчеты;
 - 4.4.10 контрольные работы;
 - 4.4.11 защита курсовых проектов и работ;
 - 4.4.12 устный и письменный экзамены и т.д.
- 4.5. Критериями оценки результатов самостоятельной работы студента могут являться:
- 4.5.1 уровень освоения студентом учебного материала;
 - 4.5.2 умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
 - 4.5.3 обоснованность и четкость изложения ответа;
 - 4.5.4 оформление материала в соответствии с требованиями стандартов;
 - 4.5.5 сформированные умения и навыки в соответствии с целями и задачами изучения дисциплины.
- 4.6. Важнейшую роль в руководстве самостоятельной работой студентов играют индивидуальные собеседования преподавателя и студента. Регулярные консультации обеспечивают устойчивую обратную связь с обучаемыми и позволяют, при необходимости, быстро проводить коррекцию в организации учебного процесса по отношению к отдельному студенту или к конкретной группе.