

Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО  
АКАДЕМИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

РАССМОТРЕНО

на заседании

Ученого Совета Института

«01» 09 2015 г.



Л.В. Астанина

2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АКАДЕМИЧЕСКОМ КОНСУЛЬТИРОВАНИИ ДЛЯ  
ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Москва, 2015

1.1. Организация индивидуально-ориентированного учебного процесса предполагает наличие на факультетах (в институтах) академических консультантов.

1.2. Академические консультанты назначаются распоряжением по факультету (институту) из числа работников с высшим образованием, прошедших надлежащую подготовку (преподаватели, методисты, аспиранты).

1.3. Академический консультант является координатором, осуществляющим взаимодействие деканата, кафедр, студентов в условиях реализации индивидуально-ориентированного образовательного процесса.

1.4. Академический консультант:

- представляет академические интересы студентов;
- предоставляет студентам информационные материалы о кафедрах факультета, подготовленные кафедрами, о профессиональных образовательных программах, реализуемых на факультете (в институте), подготовленные выпускающей кафедрой (кафедрами), об организации индивидуально-ориентированного образовательного процесса; эти материалы размещаются на стендах и сайте университета;
- имеет право контролировать своевременную подготовку и наличие всех методических материалов, необходимых для обучения по данному направлению подготовки;
- участвует в составлении рабочих учебных планов на учебный год;
- консультирует студентов по вопросам формирования и реализации их индивидуальных учебных планов, для чего предусматривается проведение академических консультаций на регулярной основе в течение учебного года;
- консультирует студентов по организации их учебно- и научно-исследовательской работы;
- имеет право проверять выполнение правил проведения текущего и промежуточного контроля по всем дисциплинам, а также участвовать в работе комиссий по проведению контрольных мероприятий освоения профессиональных образовательных программ, проводимых руководством вуза;
- принимает участие в работе комиссий, рассматривающих вопросы успеваемости и академического статуса студентов, стипендиальных комиссий;
- участвует в разработке нормативно-организационных материалов, регламентирующих деятельность студентов при реализации индивидуально-ориентированного образовательного процесса.

1.5. Количество студентов, закрепляемых за одним академическим консультантом, не должно превышать 75.

1.6. Работа в качестве академического консультанта выполняется в

соответствии с данным положением и включается в индивидуальный план работы преподавателя или оплачивается по дополнительному соглашению к его трудовому договору.

1.7. Объем работы в качестве академического консультанта определяется, исходя из нормы: 4 часа на одного студента в учебный год.

1.8. Академический консультант докладывает о результатах работы ученому совету факультета.