

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский институт современного академического образования»
(АНО ВО «МИСАО»)**

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор АНО ВО «МИСАО»

_____ **И.В. Новикова**

«01» сентября 2023 г.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.24
ТРУДОВОЕ ПРАВО**

**Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки – Региональное управление**

Квалификация – бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Москва 2023

Рабочая программа составлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНО ВО «МИСАО», учебными планами, требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**, направленность (профиль) подготовки: «Региональное управление».

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании Ученого совета АНО ВО «МИСАО» от 28.08.2023 г. (протокол № 1).

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании департамента юриспруденции от 25.08.2023 г. (протокол № 1).

Руководитель департамента
юриспруденции

Румянцев М.Б.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «ТРУДОВОЕ ПРАВО» направлен на формирование следующих компетенций:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)

Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-11)

Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2)

Способен профессионально толковать нормы права (ОПК-4)

Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов (ОПК-6)

Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (ОПК-7)

В результате освоения дисциплины ТРУДОВОЕ ПРАВО обучающийся должен:

Знать:

- основные этапы формирования науки трудового права в России и в зарубежных странах.

Уметь:

- определить подведомственность трудового спора; найти норму права, относящуюся к конкретному спору; найти и ознакомиться с судебной практикой, подходящей для конкретного спора; установить фактические обстоятельства, сопоставить их с выбранной нормой трудового права; решить дело по существу на основании действующего законодательства и фактических обстоятельств дела.

Владеть:

- понятиями, используемыми в теории и практики трудового права; навыками толкования норм трудового права; навыками ведения дискуссий по общим проблемам трудового права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Трудовое право как дисциплина относится к базовой части профессионального цикла основной образовательной программы.

Таблица 1. Содержательно-логические связи дисциплины

Код учебной дисциплины	Название учебной дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Коды учебных дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной	для которых содержание данной учебной дисциплины	

		дисциплины	выступает опорой	
Б1.О.24	Трудовое право	Гражданское право, Предпринимательское право, Административно право	Право социального обеспечения, Право интеллектуальной собственности; Международное частное право	УК-1 УК-2 УК-11 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ОПК-7

**3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ
ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ)
И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Объем конкретной учебной дисциплины по учебному плану составляет – 6 зачетных единиц = 216 академических часов.

Таблица 2

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Объем дисциплины, час, з.е.	108 часов, 3 з.е.	108 часов, 3 з.е.	108 часов, 3 з.е.
Из них:			
Контактная работа с аудиторией	32	32	10
в том числе: лекций	32	32	10
практических	0	0	0
Самостоятельная работа	76	76	98
Форма контроля	Зачет 6 семестр	Зачет 7 семестр	Зачет 8 семестр

Ректор АНО ВО
МИСАО



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 01273ad800a1afc0a94d66607dc4c16313

Владелец Астанина Лариса Викторовна

Действителен с 06.02.2023 по 06.05.2024

Л.В.
Астанина