



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО
АКАДЕМИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

109129, г. Москва, ул. 11-я Текстильщиков, д. 7,
109518, г. Москва, ул. Саратовская, д. 31, тел: (495) 540-57-53
E-mail: info@misaoinst.ru www.misaoinst.ru

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «МИСАО»
Л.В. Астанина
«01» сентября 2022 г.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 01b463dd00e6ae9da846391173c72f589c

Владелец Астанина Лариса Викторовна

Действителен с 2022-08-03 по 2023-11-03

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование

Москва 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 Информатика разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский институт современного академического образования»

РАЗРАБОТАН:

Рассмотрен и одобрен

Руководитель структурного подразделения Колледж  (Балкиева А.С.)

»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина «Информатика» относится к математическому и общенатурнонаучному учебному циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель учебной дисциплины освоить следующие общие компетенции и профессиональные компетенции:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 0108; ПК 1.3, ЛР 2, ЛР 10	- осуществлять поиск специализированной информации в сети Интернет, работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных; - использовать в своей деятельности пакеты прикладных программ;	- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; - электронный документооборот и основы электронного предоставления информации, способы работы в сети Интернет;

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося 69 часов;

Нагрузка во взаимодействии с преподавателем 10 часов;

Самостоятельная работа обучающегося 45 часов.

Консультации нет

Промежуточная аттестация тестовый контроль знаний

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ЕН.01 ИНФОРМАТИКА»**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём в часах
Объем образовательной нагрузки	69
Нагрузка во взаимодействии с преподавателем	10
в том числе:	
Лабораторные и практические занятия	14
Самостоятельная работа	45
Консультации	не предусмотрены
Промежуточная аттестация в форме тестовый контроль знаний	

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций и ЛР, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технологии				
Тема 1.1. Информация, информационные процессы и информационное общество.	Содержание учебного материала	2	1	ОК 0108; ПК 1.3, ЛР 2, ЛР 10
	1 Понятие информации. Классификация информации. Носители информации. Виды информации. Информационные процессы. Информатизация общества, развитие вычислительной техники.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Роль и значение вычислительной техники в современном обществе и профессиональной деятельности. Области применения персональных компьютеров.	4		
Тема 1.2. Технологии обработки информации, управления базами данных, компьютерные коммуникации.	Содержание учебного материала	2	1	ОК 0108; ПК 1.3, ЛР 2, ЛР 10
	1 Технологии обработки текстовой, графической, числовой информации. Технологии хранения, поиска, сортировки информации. Системы управления базами данных. Сетевые технологии обработки информации.			
	Практическое занятие №1 Правила техники безопасности. Автоматизированные системы управления различного назначения.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Состав автоматизированных систем управления. Проект теста по предмету.	4		
Раздел 2. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем, их программное обеспечение				
Тема 2.1. Архитектура персонального компьютера, структура вычислительных систем.	Содержание учебного материала	2	2	ОК 0108; ПК 1.3, ЛР 2, ЛР 10
	1 Различные подходы к классификации ЭВМ. Магистрально - модульный принцип организации компьютера. Внутренняя архитектура компьютера; процессор, память. Периферий папки и правила замены имен			

	Самостоятельная работа обучающихся: Архитектура современного компьютера. Основная комплектация персонального компьютера. Устройство и назначение основных блоков ПК. Программное обеспечение персонального компьютера.	2		ОК 01 08; ПК 1.3, ЛР 2, ЛР 10
Тема 2.2. Операционные системы и оболочки: графическая оболочка Windows	Содержание учебного материала			ОК 01 08; ПК 1.3, ЛР 2, ЛР 10
	1 Основные элементы окна Windows. Управление окнами. Меню и запросы. Справочная система. Работа с пиктограммами программ. Переключение между программами. Обмен данными между приложениями. Операции с каталогами и файлами. Печать документов.	4	2	
	Практическое занятие №4, №5			
	1. Изучение рабочего стола Windows, работа с объектами и элементами управления. Выполнение основных операций с файлами, папками. 2. Технология работы с приложениями Windows (Калькулятор, Блокнот, Paint)	4		
	Самостоятельная работа обучающихся: Графический интерфейс операционной системы Windows. Классификация операционных систем.	2		
Тема 2.3. Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты	Содержание учебного материала			ОК 01 08; ПК 1.3, ЛР 2, ЛР 10
	1 Файловые менеджеры. Программы-архиваторы. Пакеты утилит для Windows. Общий обзор. Назначение и возможности. Порядок работы.	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Служебные программы и обслуживание ПК: обслуживание дисков, архивация данных.	4		
Раздел 3. Прикладные программные средства				
Тема 3.1. Текстовые процессоры	Содержание учебного материала			ОК 0108; ПК 1.3, ЛР 2, ЛР 10
	1 Текстовый процессор: назначение и основные функции. Основные элементы экрана. Создание, открытие и сохранение документов. Редактирование документов: копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа и в	2	2	

	другой документ и их удаление.			
	Практические занятия №7, №8, №9	2		
	1. Создание текстового документа в MSWord. Шрифтовое оформление. Форматирование символов и абзацев.			
	2. Вставка в документ рисунков, диаграмм, таблиц созданных в других режимах или другими программами.			
	3. Работа с математическими формулами в MSWord. Колонтитулы. Разбиение текста на страницы. Создание содержания документа.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Технология создания документа в текстовом процессоре MSWord. Компоновка страницы MSWord.	2		
Тема 3.2. Электронные таблицы	Содержание учебного материала	2		
	1 Электронные таблицы: основные понятия и способ организации. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек. Строка меню. Панели инструментов. Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных: числа, формулы, текст. Редактирование, копирование информации.		2	
	Практические занятия №10, №11, №12	2		
	1. Построение и оформление таблицы в MS Excel. Ввод данных Расчеты с использованием формул и стандартных функций.			
	2. Построение диаграмм и графиков.			
	3. Способы поиска информации в электронной таблице.			
				ОК 01 08; ПК 1.3, ЛР 2, ЛР 10

	Самостоятельная работа обучающихся: История создания электронных таблиц. Наглядное представление данных в MS Excel. Использование функций в MS Excel.	2		
Тема 3.3. Системы управления базами данных	Содержание учебного материала	2		ОК 0108; ПК 1.3, ЛР 2, ЛР 10
	1 Структура базы данных. Таблицы. Поля. Записи. Запросы. Формы. Отчеты.		2	
	Практические занятия №13, №14, №15	3		
	1. Создание и редактирование базы данных. 2. Создание таблиц, форм базы данных. 3. Сортировка записей. Организация запросов в базе данных. Создание отчетов.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Обзор современных СУБД, их особенности, характеристики. Реляционные базы данных. Базы данных и базы знаний.	4		
Тема 3.4. Основы компьютерной графики	Содержание учебного материала	4		ОК 0108; ПК 1.3, ЛР 2, ЛР 10
	1 Методы представления графических изображений. Растровая и векторная графика. Программные средства для работы с растровой и векторной графикой.		2	
	Практические занятия №16, №17, №18.	4		
	1. Создание графических изображений в редактор Paint. 2. Рисование в документе MS Word. Совмещение текстовой и графической информации. 3. Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Форматы графических файлов. Современные графические редакторы, назначение, особенности. Современные цветовые модели, их особенности.	2		
Раздел 4. Локальные и глобальные компьютерные сети				
Тема 4.1. Сетевые технологии обра- ботки информации.	Содержание учебного материала			ОК 0108; ПК 1.3, ЛР 2, ЛР 10
	1 Передача информации. Линии связи, их основные компоненты и характеристики. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы. Локальные и глобальные компьютерные сети. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Гипертекст. Сеть Internet: структура, информационные ресурсы. Поиск информации.		2	

1. Работа в сети Интернет. Технология поиска информации.			ОК 0108; ПК 1.3, ЛР 2, ЛР 10
2. Создание почтового ящика и технология работы с электронной почтой.			
3. Использование сервисов Интернета.			
Самостоятельная работа обучающихся: Современные сетевые технологии. Сервисы Интернета. История развития глобальной сети. Основные сетевые протоколы.	4		
Дифференцированный зачет.	2		
Самостоятельная работа:	45		
Всего:	69		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Образовательные технологии

Технологии обучения выбираются таким образом, чтобы учитывать индивидуальные коммуникационные и учебные способности обучающихся и способствовать их социальной и профессиональной адаптации. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

В качестве образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы и дающих наиболее эффективные результаты освоения данной адаптационной дисциплины, применяются:

- Лекционно-семинарская система - дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподнести его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся.
- Информационно-коммуникационные технологии - дают возможность преподавателю визуализировать процесс усвоения учебного материала обучающимися, используя интеграцию в одном программном продукте разнообразных видов информации; предоставляют удобные возможности работы с материалом за счет нелинейной организации контента (выделения ключевых объектов и организации перекрестных ссылок между ними).
- Технология обучения в малых группах - предполагает организацию групп обучающихся, работающих совместно над решением какой-либо проблемы, служит прекрасной подготовкой к проектной деятельности обучающихся.
- Игровая технология - способствует развитию познавательных интересов, активизации деятельности учащихся, установлению коммуникативных связей.
- Технология проблемного обучения. Особенность проблемных методов состоит в том, что методы основаны на создании проблемных ситуаций, активной познавательной деятельности обучающихся, состоящих в поиске и решении сложных вопросов, требующих актуализации знаний, анализа.

Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые в учебном процессе

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Разработанные учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию формы проведения занятий
3	Л	Круглый стол, проблемная лекция	Тематические презентации, электронные образовательные ресурсы, опорные конспекты лекций
	ПЗ, С	Творческие задания, работа в малых группах;	Презентации, контекстные кейсы в электронном виде, практические задания, метод кейсов, деловая игра

*) Л-лекция, ПЗ - практические занятия, С - семинары

3.2. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

ЕН.01 Информатика	Кабинет информатики учебные аудитории для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Кабинет: - доска классная - стол преподавателя - кресло для преподавателя - комплекты учебной мебели - шкаф для хранения учебных пособий - компьютер преподавателя, - проектор - комплект чертежного оборудования - комплект демонстрационных наглядных таблиц	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome , Kaspersky Endpoint Security
	Библиотека, читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет .	Аудитория: - комплекты учебной мебели; - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему.	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome , Kaspersky Endpoint Security
	Помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования	Кабинет: - комплекты учебной мебели; - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.	Microsoft Windows , Microsoft Office, Google Chrome , Kaspersky Endpoint Security. Информационно-справочная система «Консультант - плюс»
Аудитория : - комплекты учебной мебели; - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему.		Microsoft Windows , Microsoft Office, Google Chrome , Kaspersky Endpoint Security	

3.3. Информационное обеспечение обучения:

Основные источники:

1. Введение в язык Pascal : учебное пособие / В.Г. Абрамов, Н.П. Трифонов, Г.Н. Трифонова. — Москва : КноРус, 2018. — 384 с. — Для СПО. ВооК.ги
2. Жаров М.В. Основы информатики: учебное пособие. - М.:ФОРУМ, 2018.
3. Угринович Н.Д. Информатика.— Москва : КноРус, 2019. Для СПО.ЭР ВооК.ш
4. Угринович Н.Д. Информатика. Практикум : практикум /. — Москва : КноРус, 2019. Для СПО.ЭР ВооК.ш
5. Основы информатики : учебник / В.Ф. Ляхович, В.А. Молодцов, Н.Б. Рыжикова. — Москва : КноРус, 2020. — 352 с. — СПО. ВооК.ш

Дополнительные источники:

1. Голицына О.А., Попов И.Н. Основы алгоритмизации и программирования. Учебное пособие.

М.: Форум: ИНФРА-М, 2015.

2. Федеральный закон от 10 января 2002 г. N 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи" (с изменениями, от 8 ноября 2007 г.)// Система ГАРАНТ, 2015.
3. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изменениями и дополнениями)// Система ГАРАНТ, 2015.
4. Угринович Н.Д. Информатика.- М.: КноРус, 2016 ЭР ВооК.ru.
5. Угринович Н.Д. Информатика.Практикум.- М.: КноРус, 2016 ЭР ВооК.ru.

Интернет-ресурсы

- www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
- www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
- www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
- www.lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).
- <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
- www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
- www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
- www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портач цифрового образования»),
- www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
- www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения). www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice (электронная книга«OpenOffice.org: Теория и практика»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - общий состав и структуру персональных электронно - вычислительных машин и вычислительных систем; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. <p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать информационно - телекоммуникационную сеть "Интернет" и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; 	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p> <p>ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>оценка качества сформированных знаний студента при проведении устного опроса;</p> <p>тестирование, решение ситуационных задач;</p> <p>наблюдение и оценка на практических занятиях, решение ситуационных задач, подготовка презентаций</p> <p>оценка качества знаний при выполнении студентами самостоятельных работ;</p> <p>Итоговая аттестация в форме тестового контроля знаний</p>