

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский институт современного академического образования»
(АНО ВО «МИСАО»)**

Департамент экономики и управления

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ**
наименование дисциплины (модуля)

Б1.В.16

(код дисциплины (модуля))

**Направление подготовки: 38.03.04
Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) подготовки: Региональное управление

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения: заочная
2020/2021 учебный год

Москва, 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор АНО ВО «МИСАО»

И.В. Новикова
«03» сентября 2020 г

Рабочая программа составлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНО ВО «МИСАО», учебными планами, в том числе индивидуальными учебными планами по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»** направленность (профиль) подготовки: **«Региональное управление»**, уровень высшего образования - бакалавриат (заочная форма обучения), утвержденными ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт современного академического образования» Л.В. Астаниной 02.09.2020 г., одобренными на заседании Ученого совета от 02.09.2020 г. (протокол № 2).

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (направленность (профиль) подготовки - «Региональное управление», уровень высшего образования – бакалавриат, форма обучения – заочная) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в образовательную программу в части РПД в течение 2020/2021 учебного года.

Рабочая программа дисциплины, как компонент основной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобрена на заседании Ученого совета Института **02.09.2020 г. (протокол № 2)** и утверждена Первым проректором 03.09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины *Государственные и муниципальные финансы* одобрена на заседании департамента экономики и управления от 01.09.2020 (протокол № 1).

Составитель

Руководитель департамента
экономики и управления

Е.Г. Матушевская

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Московский институт современного академического образования» процесс изучения конкретной учебной дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

- способностью представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаиванием навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

организационно-управленческая деятельность:

-умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

-способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4).

В результате освоения содержания дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» обучающийся должен:

- знать: экономическую сущность и содержание бюджета, бюджетное устройство и бюджетный процесс, доходы и расходы бюджетной системы;

- уметь: самостоятельно составлять необходимые расчеты по доходам и расходам бюджета; овладеть методологией определения трансфертных платежей, а также основой составления проекта бюджета

- владеть (быть в состоянии продемонстрировать): осуществления комплексного анализа в области анализа основных бюджетных показателей, прогнозирования и контроля (в части компетенций, соответствующих методам налогового анализа).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данный курс относится к базовой части Блока 1 вариативная часть (обязательные дисциплины).

Таблица 1.

Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Название дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Коды учебных дисциплин (модулей), практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой	
1	2	3	4	5
Б1.В.16	Государственные и муниципальные финансы	«Статистика», «Экономическая теория», «Основы государственного и муниципального управления», «Региональное управление и территориальное планирование», «Государственная региональная политика»	«Теория и практика межбюджетных отношений», «Бюджетная система РФ»	ОПК-5, ПК-3, ПК-4

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Объем дисциплины по учебному плану составляет – 6 зачетных единиц = 216 академических часов.

объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет – 16 академических часов. Из них лекций – 6 академических часов, практических занятий – 8 академических часов

– объем самостоятельной работы обучающихся – 193 час;

– форма контроля – экзамен (9 академических часов);

Таблица 2.

Содержание учебной дисциплины (модуля)

Раздел	Курс	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)					Коды формируемых компетенций	Форма текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекция	Практ.	Лаб.заян	Семинар	СРС		
1	3	Предмет и методология изучения дисциплины: «Государственные и муниципальные финансы»					13	ОПК-5	Проверка конспектов
2		Сущность и функции финансов					20	ОПК-5	Проверка конспектов
3		Финансовая система России	2	1			20	ОПК-5	Проверка конспектов
4		Управление финансами	1	1			20	ОПК-5	Проверка конспектов
5		Финансовая политика	1	1			20	ПК-3	Эссе, практическая работа (разработка рекламы профессии)
6		Финансовый контроль		1			20	ПК-3	Проверка конспектов
7		Бюджетная система и бюджетный процесс	1				20	ПК-4	Проверка конспектов
8		Государственный кредит	1	1			20	ПК-4	Проверка конспектов
9		Внебюджетные фонды		2			20	ПК-4	Проверка конспектов
10		Государственный и муниципальный долг		1			20	ПК-4	Практическая работа (подготовка презентации)
		ИТОГО	6	8			193		Экзамен (9 час)

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Государственные и муниципальные финансы»

Тема 1. Предмет и методология изучения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»

Предмет теории финансов. Место дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» в системе специальных дисциплин и ее связь с другими дисциплинами. Методология изучения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы». Дискуссионные проблемы современных финансов.

Тема 2. Сущность и функции финансов

Сущность и функции финансов. Финансы как экономическая категория. Отличие финансов от денег. Функции финансов. Распределительная функция. Контрольная функция. Регулирующая функция.

Финансовые категории и их взаимосвязь с другими элементами финансового рынка. Роль финансов в расширенном воспроизводстве. Финансы РФ в условиях углубления рыночных реформ.

Финансовые ресурсы и их источники. Использование финансовых ресурсов и контроль над их формированием и использованием.

Тема 3. Финансовая система России

Финансово-кредитная система (ФКС). Особенности и роль государственных и муниципальных финансов. Принципы формирования ФКС.

Характеристика звеньев ФКС: государственный бюджет; принципы устройства и основные функции; кредит: сущность и функции, банковская система; страховое звено: структура и функции страховых органов и их отделений на местах; внебюджетные фонды и их роль в формировании муниципальных финансов; финансы предприятий и организаций как основа формирования муниципальных финансов; финансовый рынок.

Централизованные и децентрализованные финансы. Управление финансами. Органы управления финансами и их функции.

Тема 4. Управление финансами

Организация управления финансами. Государственные органы управления финансами. Законодательные органы управления финансами. Исполнительные органы управления финансами. Функции органов управления финансами.

Понятие финансового менеджмента. Объективная необходимость в использовании финансового менеджмента в современных условиях. Основные задачи финансового менеджмента в современных условиях России. Показатели эффективного управления, применяемые в финансовом менеджменте. Основные задачи финансового менеджмента в области государственного и корпоративного управления. Методы финансового менеджмента: регрессионный анализ, экспертные оценки, метод сценариев и др.

Методологические особенности финансового менеджмента. Сущность, основные понятия и термины финансового менеджмента: прогнозирование, период упреждения, цикл управления и др.

Тема 5. Финансовая политика

Содержание и задачи финансовой политики. Определение общей концепции, основных направлений, целей и задач; создание адекватного финансового механизма; управление финансами государства и других субъектов экономики.

Типы финансовой политики: классическая политика, регулирующая политика, планово-директивная финансовая политика.

Финансовая политика современной России. Особенности нового финансового механизма. Пути оптимизации расходов бюджета: сокращение расходов в целях уменьшения бюджетного дефицита и перехода к профицитному бюджету, изменение порядка предоставления бюджетных средств, использование системы государственного кредита, организация бюджетной системы, изменение практики перераспределения финансовых ресурсов, образование системы внебюджетных фондов государства, демонополизация страхового дела и появление страхового рынка, расширение сферы применения аудиторского контроля, проведение структурной перестройки экономики, расходование средств бюджета на социальные нужды, совершенствование бюджетного устройства Российской Федерации и др.

Тема 6. Финансовый контроль

Финансовый контроль: содержание, значение. Организация финансового контроля. Формы финансового контроля. Предварительный финансовый контроль. Текущий (оперативный) финансовый контроль. Последующий финансовый контроль.

Методы проведения финансового контроля. Обследование. Надзор. Анализ финансовой деятельности. Наблюдение (мониторинг). Ревизия.

Государственный финансовый контроль и его органы. Негосударственный финансовый контроль. Становление и развитие аудиторского контроля. Внутрифирменный аудит. Внешний аудит.

Тема 7. Бюджетная система и бюджетный процесс

Федеральные и муниципальные финансовые институты. Полномочия муниципальных подразделений организаций федерального подчинения. Функции органов местного самоуправления. Казначейская система исполнения бюджета и его структура органов казначейства. Бюджетный процесс.

Принципы формирования бюджетов разных уровней; доходы и расходы, составление и исполнение, дефицит и профицит бюджета. Система налогов, формирующих государственный и муниципальный бюджеты. Основы межбюджетных отношений в РФ. Финансовый баланс муниципального образования.

Понятие бюджетного планирования. Задачи бюджетного процесса. Этапы бюджетного процесса в Российской Федерации.

Тема 8. Государственный кредит

Сущность и функции государственного кредита. Источники государственного кредита. Внутренний государственный кредит и внутренний государственный долг. Международный государственный кредит и внешний долг.

Формы государственного кредита. Государственные внутренние займы и их классификация: по праву эмиссии, по признаку держателя ценных бумаг, в зависимости от формы выплаты доходов, по срокам погашения, по методам размещения. Российская Федерация как гарант. Российская Федерация как кредитор. Займы территорий.

Тема 9. Внебюджетные фонды

Сущность и роль территориальных финансов в экономическом и социальном развитии регионов. Состав территориальных финансов. Законодательная основа территориальных финансов. Формирование территориальных бюджетов. Территориальное сводное финансовое планирование.

Внебюджетные фонды, их функции. Классификация внебюджетных фондов, их общая характеристика. Централизованные (федеральные) фонды, местные фонды. Внебюджетные фонды социальной ориентации и производственной ориентации. Государственные внебюджетные фонды. Методы их формирования, оценка. Источники, нормы, нормативы, тарифы формирования. Направления формирования.

Негосударственные внебюджетные фонды. Методы формирования и их оценка. Источники поступления денежных средств: прямые, косвенные. Направления использования. Правовые основы формирования государственных и негосударственных внебюджетных фондов.

Тема 10. Страхование

Экономическая сущность и роль страхования. Реализация общественные и личные потребности в страховой защите от различных неблагоприятных явлений. Случайный (вероятностный) характер страховых событий. Страхование предпринимательских рисков. Страховая защита жизни, здоровья и трудоспособности с помощью услуг личного страхования. Страхование имущественных интересов. Страховой рынок, страховая структура, ассортимент страхового рынка. Участники страхового рынка.

Виды и формы страхования. Обязательное страхование. Добровольное страхование. Классификации по объектам страхования: личное страхование, имущественное страхование и страхование ответственности. Медицинское страхование. Страхование экономических рисков. Страхование технических рисков. Страхование финансово-кредитных рисков. Перестрахование и сострахование.

Организация страхования в Российской Федерации. Основными принципами организации страхового дела в условиях рыночной экономики. Государственный и коммерческий секторы на рынке страхования. Государственное регулирование и контроль над страхованием.

Финансовые аспекты страховой деятельности. Понятие тарифной ставки как цены страховой услуги. Формы привлечения капитала в страховой бизнес. Финансовая устойчивость страховой компании. Тарифная политика в страховании. Уставный капитал страховых компаний. Страховые резервы страховых компаний. Прибыль страховых компаний, источники ее получения и роль в создании страховых и резервных фондов страховой компании. Инвестиционная политика страховщика.

Тема 10. Государственный и муниципальный долг

Экономическая сущность государственного долга. Понятие и сущность государственного долга. Погашение государственного долга и его источники. Внутренний и внешний государственный долг. Государственные гарантии и государственный кредит как формы проявления государственного долга.

Понятие государственных займов, их роль как инструментов денежного обращения и источника финансирования дефицита государственного бюджета. Классификации государственных займов. Рыночные облигации, нерыночные облигации, специальные выпуски облигаций. Консолидация и конверсия государственных займов.

Долговые обязательства государства. Государственные ценные бумаги. нарицательная стоимость облигаций и курсовая разница, определяющие их факторы. Выпуск государственных ценных бумаг как инструмент сглаживания неравномерности налоговых поступлений, устранения причины кассовой несбалансированности бюджета.

Рынок государственных ценных бумаг. Понятие рынка государственных ценных бумаг, Первичный и вторичный рынки государственных ценных бумаг. Рыночные и нерыночные государственные ценные бумаги.

Таблица 3

**Содержание учебной дисциплины (модуля)
с указанием видов учебной работы, трудоемкости и видов занятий**

Раздел	Курс	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)				
			Лекция	Практ. занятие	Лаб.заяние	Семинар	СРС
1	3	Предмет и методология изучения дисциплины: «Государственные и муниципальные финансы»					13
2		Сущность и функции финансов					20
3		Финансовая система России	2	1			20
4		Управление финансами	1	1			20
5		Финансовая политика	1	1			20
6		Финансовый контроль		1			20
7		Бюджетная система и бюджетный процесс	1				20
8		Государственный кредит	1	1			20
9		Внебюджетные фонды		2			20
10		Государственный и муниципальный долг		1			20
		ИТОГО	6	8			193

**5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Самостоятельная внеаудиторная работа обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для данной дисциплины учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме;
- выполнение домашнего задания к занятию;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к контрольной работе;

- подготовка к аттестации (экзамену).

На кафедре представлены методические указания о правилах оформления и порядке защиты реферата (контрольной работы).

Таблица 4.

Виды самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Раздел дисциплины	Наименование работ	Трудо-емкость (час)	
			Оч	заоч-ная
1	Предмет и методология изучения дисциплины: «Государственные и муниципальные финансы»	Методология изучения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы». Дискуссионные проблемы современных финансов.		13
2	Сущность и функции финансов	Финансовые категории и их взаимосвязь с другими элементами финансового рынка. Роль финансов в расширенном воспроизводстве. Финансы РФ в условиях углубления рыночных реформ. Финансовые ресурсы и их источники.		20
3	Финансовая система России	Характеристика звеньев ФКС: государственный бюджет; принципы устройства и основные функции; кредит: сущность и функции, банковская система; страховое звено: структура и функции страховых органов и их отделений на местах; внебюджетные фонды и их роль в формировании муниципальных финансов; финансы предприятий и организаций как основа формирования муниципальных финансов; финансовый рынок.		20
4	Управление финансами	Понятие финансового менеджмента. Объективная необходимость в использовании финансового менеджмента в современных условиях. Основные задачи финансового менеджмента в современных условиях России. Показатели эффективного управления, применяемые в финансовом менеджменте. Основные задачи финансового менеджмента в области государственного и корпоративного управления.		20
5	Финансовая политика	Типы финансовой политики: классическая политика, регулирующая политика, планово-директивная финансовая политика. Финансовая политика современной России. Особенности нового финансового механизма. Пути оптимизации расходов бюджета.		20
6	Финансовый контроль	Методы проведения финансового контроля. Обследование. Надзор. Анализ финансовой деятельности. Наблюдение (мониторинг). Ревизия. Государственный финансовый контроль и его органы.		20
7	Бюджетная система и бюджетный процесс	Федеральные и муниципальные финансовые институты. Полномочия муниципальных подразделений организаций федерального подчинения. Функции органов местного самоуправления. Казначейская система исполнения бюджета и его структура органов казначейства. Бюджетный процесс.		20
8	Государственный	Сущность и функции государственного кредита.		20

	кредит	Источники государственного кредита. Внутренний государственный кредит и внутренний государственный долг. Международный государственный кредит и внешний долг. Формы государственного кредита. Государственные внутренние займы.		
9	Внебюджетные фонды	Внебюджетные фонды, их функции. Централизованные (федеральные) фонды, местные фонды. Внебюджетные фонды социальной ориентации и производственной ориентации. Государственные внебюджетные фонды. Методы их формирования, оценка. Источники, нормы, нормативы, тарифы формирования. Направления формирования.		20
10	Государственный и муниципальный долг	Понятие и сущность государственного долга. Погашение государственного долга и его источники. Внутренний и внешний государственный долг. Государственные гарантии и государственный кредит как формы проявления государственного долга. Понятие государственных займов, их роль как инструментов денежного обращения и источника финансирования дефицита государственного бюджета. Классификации государственных займов.		20
	Итого			193

*** Примечания:**

а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины согласно требованиям действующему законодательству объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида **в соответствии с действующим законодательством**, образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) *(при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий)*.

в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством в отношении Республики Крым и города федерального значения Севастополя, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством, в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Института, принятому на основании заявления обучающегося).

г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:

При разработке образовательной программы высшего образования, в соответствии с действующим законодательством, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Институте по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «Государственные и муниципальные финансы» (см.приложение к рабочей программе)

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата), для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств утверждены первым проректором.

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по учебной дисциплине сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);

- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

.Тестовые задания по курсу «Государственные и муниципальные финансы:

Тема Сущность и функции финансов

1. Фонды, формируемые и используемые государством в лице его органов федеральной, региональной и местной власти – это ... фонды.

централизованные

2. Функции финансов

стимулирующая

распределительная

диверсификации

контролирующая

сбалансированности

3. Виды финансов:

личные

индивидуальные

государственные

общественные

корпоративные

4. Первичные доходы формируются за счет ...

налогов

зарплаты работников, занятых в сфере материального производства

зарплаты работников, занятых в бюджетной сфере

прибыли предприятий материальной сферы

5. Основные источники финансовых ресурсов некоммерческих организаций:

страховые платежи

бюджетные средства

доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

налоговые доходы

безвозмездные перечисления физических и юридических лиц

6. Положения, характеризующие финансовые ресурсы коммерческих организаций:

денежные доходы, накопления и поступления, находящиеся в собственности или

распоряжении организации

источниками финансовых ресурсов коммерческих организаций – страховые платежи, платежи во внебюджетные фонды

денежные доходы, предназначенные для выполнения финансовых обязательств,

обеспечения воспроизводственных затрат, материальных потребностей и материального стимулирования работающих

денежные ресурсы, направленные на обеспечение функций и задач государства

7. Правильные положения, характеризующие деньги

Деньги – это всеобщий эквивалент

Деньги – это ценные бумаги

Деньги позволяют экономить затраты, возникающие в различных сегментах рынка для покупки и продажи активов, факторов производства и конечных продуктов.

Деньги являются производным понятием от финансов
Деньги — это актив, обладающий абсолютной ликвидностью

8. Финансы – это ...

экономические отношения, связанные с формированием, распределением и использованием централизованных и децентрализованных фондов денежных средств

роспись государственных доходов и расходов на определенный срок, утвержденная в законодательном порядке

крупнейший централизованный денежный фонд, аккумулированный с помощью перераспределения национального дохода и расходуемый государством для осуществления своих функций

Тема Финансовая система России

1. Звено финансовой подсистемы финансово-кредитной системы, обусловленное наличием в условиях рыночной экономики рисков, связанных с возможностью наступления чрезвычайных обстоятельств – это ...

страхование

финансы домашних хозяйств

государственные и муниципальные финансы

2. Государственные и муниципальные финансы включают в себя ...

государственный и муниципальный бюджет

финансы государственных унитарных предприятий

государственные внебюджетные фонды

финансы муниципальных унитарных предприятий

3. Основное звено ФКС

международные финансы

финансы предприятий

коммерческий кредит

4. В понятие «финансы предприятий» входят ...

активы предприятий различных форм собственности

сбережения в ценных бумагах

финансы коммерческих и некоммерческих организаций

5. Личный кредит – это кредит ...

дружеский

состоящий из целевых бюджетных кредитов

вексельный

6. Финансово-кредитная система включает ...

финансы предприятий

страхование

ЖКХ

автомобилестроение

7. Центральное звено ФКС

государственные муниципальные финансы и государственный кредит

международный кредит

страхование

8. Финансовая система государства состоит из ...
децентрализованных и централизованных финансов
отраслевых финансов и финансов предприятий
государственных фондов и домашних хозяйств

9. Финансы домашних хозяйств включают ...
зарплату
пенсии
внебюджетные фонды
заемные средства

Тема Финансовая политика

1. Факторы, оказывающие влияние на организацию государственных и муниципальных финансов
форма государственного устройства
количество внебюджетных фондов
особенности административно-территориального устройства государства
количество самостоятельных административно-территориальных образований
особый статус отдельных территориальных образований

2. Равноправные субъекты РФ, согласно Конституции РФ
края
области
областные центры
федеральные округа
г. Н.Новгород
г. **Москва**

3. Положение, характеризующее формирование и использование внебюджетных фондов:
их появление обусловлено потребностями органов государственной власти и местного самоуправления в значительных объемах финансовых ресурсов для проведения ряда важных социально-экономических мероприятий
их использование направлено на выравнивание финансового положения различных территорий
внебюджетные фонды позволяют осуществить финансирование жилищных программ

4. За счет средств внебюджетных фондов ...
обеспечиваются социальные выплаты (пенсии, пособия и др.)
финансируются различные природоохранные мероприятия
реализуются научные разработки в области социального обеспечения
реализуются научные разработки в области природоохранные мероприятия

5. С помощью государственных и муниципальных финансов
органы государственной власти и местного самоуправления осуществляют регулирование социальных процессов
центральный банк оказывает влияние на развитие приоритетных отраслей экономики,
внебюджетные фонды сглаживают различия в уровне социально-экономического развития отдельных территорий страны

6. Для унитарных государств характерна (о) ...
высокая степень концентрации финансовых ресурсов в распоряжении центральных

органов государственной власти

высокая степень концентрации финансовых ресурсов в распоряжении местных органов власти

равномерное распределение финансовых ресурсов между центральными и местными органами власти

7. Государственные и муниципальные финансы — это ...

денежные отношения, возникающие в распределительном процессе в связи с формированием денежных средств у органов государственной власти и местного самоуправления

денежные отношения, возникающие в распределительном процессе в связи с формированием денежных средств у органов государственной власти, органов местного самоуправления, некоммерческих организаций

денежные средства, направленные на финансирование национальной обороны и правоохранительной деятельности, управления и других расходов государства и муниципальных образований

государственный кредит

муниципальный кредит

целевые внебюджетные фонды РФ

8. Положения, характеризующие федеративную форму государственного устройства:

действует принцип разграничения предметов ведения и полномочий органов государственной власти федерации и субъектов федерации

собственные доходы становятся преобладающими в структуре финансовых ресурсов субъектов федерации

масштабность межбюджетного перераспределения средств возрастает

отсутствует бюджет субъектов федерации

Тема Бюджетная система

1. В настоящее время федеральный бюджет принимается на ...

один год

три года

пять лет

2. Бюджетная классификация согласно БК РФ включает классификацию:

ведомственную

экономическую

доходов бюджетов

расходов бюджетов

функциональную

источников финансирования дефицитов бюджетов

операций публично-правовых образований

3. Бюджетная система РФ — это основанная на экономических отношениях и государственном устройстве РФ, регулируемая законодательством РФ совокупность федерального бюджета ...

бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов

бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов

и бюджетов государственных внебюджетных фондов

4. Превышение расходов над доходами – это ...
профицит бюджета
дефицит бюджета
дефолт

5. Бюджетный кодекс РФ был принят в ... году.
1991
1998
1999
2000

6. В соответствии с Бюджетным кодексом РФ бюджет – это ...
роспись государственных доходов и расходов на определенный срок, утвержденная в законодательном порядке
крупнейший централизованный денежный фонд, аккумулированный с помощью перераспределения национального дохода и расходуемый государством для осуществления своих функций
форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государств и местного самоуправления

7. Текущий финансовый год – это год, ...
следующий за настоящим финансовым годом
в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)
предшествующий настоящему финансовому году

8. Участники бюджетного процесса, согласно новой редакции БК РФ:
Президент Российской Федерации
высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации, глава муниципального образования
Председатель Верховного суда РФ
законодательные (представительные) органы государственной власти и представительные органы местного самоуправления
исполнительные органы государственной власти (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований)
Председатель Центрального банка Российской Федерации
органы государственного (муниципального) финансового контроля
органы управления государственными внебюджетными фондами
главные распорядители (распорядители) бюджетных средств
главные администраторы (администраторы) доходов бюджета
главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета
плательщики налогов
налоговые агенты
получатели бюджетных средств

9. Функции бюджета
Распределительная
Стимулирующая
Регулирующая

Контрольная

Доходная

10. Субъекты бюджетных правоотношений:

государство, национально-государственные и административно-территориальные образования

коммерческие организации – плательщики налогов

представительные и исполнительные органы государственной и местной власти

общественные организации

организации – получатели бюджетных средств

11. Основные звенья бюджетной системы РФ

Бюджет РФ

Бюджеты субъектов РФ

Местные бюджеты

Бюджеты государственных унитарных предприятий

Бюджеты государственных внебюджетных фондов

Консолидированный бюджет РФ

12. Положения, характеризующие бюджетный период в РФ:

текущий финансовый год – год, следующий за текущим финансовым годом

очередной финансовый год – год, предшествующий текущему финансовому году

плановый период – два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом

отчетный финансовый год – год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)

Тема Бюджетный процесс

1. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы РФ осуществляется Министерством финансов

Центральным банком РФ (Банком России)

Федеральным казначейством

2. Положения, характеризующие бюджетный процесс:

регламентируемая законодательством РФ деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих структур и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов

регламентируемая законодательством РФ деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов

регламентируемая законодательством РФ деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по нормативному обеспечению бюджетной отчетности

3. Положения, характеризующие среднесрочный финансовый план:

документ, содержащий основные параметры бюджета субъекта РФ (местного бюджета), утверждаемый высшим органом соответствующей исполнительной власти
показатели СФП субъекта РФ (муниципального образования) носят обязательный харак-

тер

показатели СФП субъекта РФ (муниципального образования) могут быть изменены в следующем бюджетном цикле

показатели СФП субъекта РФ (муниципального образования) не могут быть изменены в следующем бюджетном цикле

4. Составление проекта бюджета основывается на ...

единой государственной денежно-кредитной политике Банка России

бюджетном послании Президента РФ

прогнозе социально-экономического развития соответствующей территории

основных направлениях бюджетной и налоговой политики

международных стандартах финансовой отчетности

5. В составлении проектов бюджетов непосредственно принимают участие ...

органы исполнительной власти в целом,

Министерство финансов РФ, финансовые органы субъектов РФ и муниципальных образований

Органы законодательной власти

6. Участники бюджетного процесса

Президент РФ

высшее должностное лицо субъекта РФ, глава муниципального образования

законодательные (представительные) органы государственной власти и представи-

тельные органы местного самоуправления

исполнительные органы государственной власти (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований)

судебные органы

центральный банк РФ

коммерческие банки

органы государственного (муниципального) финансового контроля

органы управления государственными внебюджетными фондами

главные распорядители (распорядители) бюджетных средств

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета

получатели бюджетных средств

7. Глобальный финансовый кризис ...

заставил изменить отдельные положения БК РФ

обусловил необходимость корректировки только текущего финансового законодательства ни каким образом не сказался на бюджетном процессе

8. Сводная бюджетная роспись – это ...

документ, который составляется и ведется финансовым органом (органом управления государственным внебюджетным фондом) в целях организации исполнения бюджета по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета

документ, который составляется и ведется главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) в целях исполнения бюджета по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета)

прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году

9. Исполнение бюджета организуется на основе ...
сводной бюджетной росписи
кассового плана
сводной бюджетной росписи и кассового плана

10. Параметры, которые должен содержать среднесрочный финансовый план
доходы и расходы бюджета
распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований
нормативы отчислений от налоговых доходов в местные бюджеты
нормативы отчислений от налоговых доходов во внебюджетные фонды
дефицит (профицит) бюджета
верхний предел государственного (муниципального) долга
нижний предел государственного (муниципального) долга
доходы, расходы, дефицит бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов

Тема Финансовый контроль

1. Основные органы финансового контроля в РФ
Федеральное собрание
Президент
Центральный банк
Правительство
Счетная палата
Профсоюзы
Политические партии

2. Целью президентского контроля является
подготовка заключения на проект бюджета
контроль за рациональным использованием государственных средств
обеспечение целостности экономического пространства страны
обеспечение единства бюджетной и налоговой политики на всей ее территории

3. Целью государственного финансового контроля в РФ является осуществление мероприятий, направленных на обеспечение ...
экономической обоснованности государственных расходов
полноты поступления средств в федеральный бюджет, бюджеты субъектов РФ
полноты поступления средств в федеральный бюджет, бюджеты субъектов РФ, бюджеты государственных внебюджетных фондов
законности и правильности расходования средств
сохранности и повышение эффективности использования частной собственности
экономической безопасности Российской Федерации

4. Наиболее существенные элементы контроля, от которых зависит эффективность проводимых контрольно–ревизионных мероприятий
субъект контроля
объект контроля
предмет контроля
принципы контроля
методика контроля
техника и технология контроля

процесс контроля

сбор и обработка исходных данных для проведения контроля

результат контроля

принятие решения по результатам контроля

5. Виды контроля в зависимости от субъекта контроля

государственный

ведомственный

предварительный

последующий

общественный

независимый

внутрихозяйственный

правовой

гражданский

6. Основные методы бюджетного контроля

проверка, обследование, анализ, ревизия

проверка, обследование, мониторинг, анализ, ревизия

проверка, мониторинг, анализ, ревизия

обследование, анализ, мониторинг, ревизия

7. Важнейшие направления работы Счетной палаты

научно-методическая

контрольно-ревизионная

консультационная

экспертно-аналитическая

информационная деятельность

8. Положения, характеризующие государственный (муниципальный) финансовый контроль:

система мероприятий по проверке законности, целесообразности и эффективности действий по формированию и распределению финансовых ресурсов, находящихся в распоряжении федерального правительства, а также региональных и местных органов власти

система мероприятий по проверке законности, целесообразности и эффективности действий по распределению и использованию финансовых ресурсов, находящихся в распоряжении федерального правительства, а также региональных и местных органов власти

система мероприятий по проверке законности, целесообразности и эффективности действий по формированию, распределению и использованию финансовых ресурсов, находящихся в распоряжении федерального правительства, а также региональных и местных органов власти

является формой реализации контрольной функции финансов

Тематика рефератов (контрольных работ)

1. Роль финансов в рыночной экономике.
2. Роль кредита в рыночной экономике.
3. Современные проблемы денежного обращения в России.
4. Современное состояние системы налогообложения в России.
5. Рынок страхования.
6. Фондовый рынок, современные проблемы.

7. Объективная необходимость и организация финансового контроля.
8. Управление структурой капитала предприятия, роль денежных фондов.
9. Собственный капитал предприятий, роль чистых активов.
10. Управление потоками денежных средств предприятий.
11. Управление оборотными средствами предприятия.
12. Управление запасами предприятия.
13. Управление дебиторской задолженностью предприятия.
14. Управление финансовым циклом предприятия.
15. Управление финансовыми вложениями предприятия. Портфель ценных бумаг.
16. Управление ликвидностью и платежеспособностью предприятия.
17. Оценка финансового состояния предприятия.
18. Управление внеоборотными активами. Амортизационная политика предприятия.
19. Управление затратами предприятия, методы включения их в себестоимость.
20. Маржинальный анализ на предприятии.
21. Прибыль предприятий, ее оптимизация и распределение.
22. Рентабельность предприятий, система показателей, пути повышения.
23. Дивидендная политика акционерного предприятия.
24. Финансовая несостоятельность, банкротство предприятий.
25. Программа финансового оздоровления предприятия.
26. Счета предприятий в банках, их роль.
27. Безналичные расчеты предприятия, проблемы, пути оптимизации.
28. Управление заемными средствами предприятия, их роль.
29. Кредитные отношения предприятия с банками.
30. Факторинг как форма кредитования предприятия.
31. Коммерческий кредит предприятий и вексельное обращение.
32. Финансовое планирование на предприятии.
33. Бюджетирование как метод финансового планирования.
34. Разработка и реализация финансовой стратегии предприятия.
35. Инфляция и проблемы развития предприятий и инвестиций.
36. Управление финансами акционерного предприятия.
37. Управление финансами малых предприятий.
38. Финансовые отношения предприятия во внешнеэкономической деятельности

Примерные вопросы для подготовки к экзамену

1. Предмет государственно-муниципальных финансов.
2. Место теории финансов в системе специальных дисциплин и ее связь с другими дисциплинами.
3. Методология изучения теории финансов.
4. Дискуссионные проблемы современных финансов.
5. Финансы как историческая категория.
6. Сферы финансовых отношений.
7. Финансовые ресурсы как материальные носители финансовых отношений.
8. Функции финансов.
9. Сущность понятия «финансовая система».
10. Типы финансовых систем.
11. Свойства финансовой системы.
12. Современная финансовая система Российской Федерации.
13. Организация управления финансами.
14. Понятие финансового менеджмента.
15. Методологические особенности финансового менеджмента.
16. Содержание финансовой политики.

17. Типы финансовой политики.
18. Современная финансовая политика Российской Федерации.
19. Сущность финансового контроля и его развитие в условиях рыночной экономики.
20. Виды, формы и методы проведения финансового контроля.
21. Негосударственный финансовый контроль.
22. Экономическая сущность и функции государственного бюджета.
23. Бюджетное устройство и бюджетная система Российской Федерации.
24. Бюджетный процесс: сущность и основные этапы.
25. Структура государственного бюджета.
26. Сущность, назначение и функции государственного кредита.
27. Государственный долг: сущность и формы.
28. Виды долговых обязательств.
29. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов.
30. Классификация внебюджетных фондов.
31. Характеристика отдельных внебюджетных фондов.
32. Экономическая сущность и роль страхования.
33. Виды и формы страхования.
34. Организация страхования в Российской Федерации.
35. Финансовые аспекты страховой деятельности.
36. Сущность и функции финансов предприятий.
37. Принципы организации финансов предприятий.
38. Факторы, влияющие на организацию финансов предприятий.
39. Затраты предприятия на производство продукции и выручка от ее реализации.
40. Собственный капитал предприятия.
41. Прибыль и рентабельность предприятия.
42. Организация финансовой работы предприятия.
43. Сущность финансового планирования.
44. Виды финансового планирования (перспективное, текущее, оперативное).
45. Сущность и назначение финансового анализа.
46. Методы, инструментарий и виды финансового анализа.
47. Мировая валютная система.
48. Валютная система Российской Федерации.
49. Платежный баланс страны.
50. Проблемы внешней задолженности России.

Критерии оценивания формирования компетенций (результатов освоения дисциплины)

Полный фонд тестовых заданий размещен в системе электронного обучения «Moodle» и предназначен для самоконтроля и контроля знаний студентов по дисциплине.

Шкала оценивания:

Отлично/зачтено	Хорошо/зачтено	Удовлетворительно/зачтено	Не зачтено
85 – 100 баллов	65 - 84,99 баллов	45 - 64,99 баллов	0 – 44,99 баллов

Описание шкалы оценивания

Оценка «**зачтено**» ставится при:

- правильном, полном и логично построенном ответе;
- умении оперировать специальными терминами;
- умении приводить примеры;

- использовании в ответе дополнительного материала.
- если в полном и логичном ответе имеются негрубые ошибки или неточности; если в полном и логичном ответе делаются не вполне законченные выводы или обобщения.

Ошибки при ответе могут быть отредактированы постановкой дополнительного вопроса или решением ситуационной задачи по теме

Оценка «не зачтено» ставится:

- ответ на вопрос с грубыми ошибками;
- отсутствие умения оперировать специальной терминологией;
- не выявлено умения приводить примеры практического использования научных знаний.

85-100 баллов – оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины; демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением; владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине; демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

65 – 84,99 баллов – оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся: владеет всеми основополагающими знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающимся в области изучаемой дисциплины; показывает достаточную глубину понимания учебного материала, но отмечается недостаточная системность и аргументированность знаний по дисциплине; допускает незначительные неточности в употреблении понятийно-категориального аппарата по дисциплине; демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

45 – 64,99 баллов – оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала; допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем; демонстрирует недостаточную системность знаний; проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине; проявляет непрочность практических умений и навыков в области исследовательской деятельности.

0-44,9 баллов – оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: имеет разрозненные, неполные знания по изучаемой дисциплине или знания у него практически отсутствуют, не сформированы практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»** (уровень бакалавриата), основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОПОП, включая конкретную учебную дисциплину. Содержание конкретной учебной дисциплины (модуля) представлено в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (www.biblioclub.ru), содержащей издания по данной учебной дисциплине и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Бабич, А.М., Павлов, Л.Н. Государственные и муниципальные финансы: Учебник.- М.:Юнити-Дана, 2015. //ЭБС «Университетская книга онлайн»
2. Государственные и муниципальные финансы: Учебник/ Под ред: Поляк, Г.Б.- М.: Юнити-Дана, 2016. //ЭБС «Университетская книга онлайн»

б) дополнительная литература:

1. Подъяблонская, Л.М. Государственные и муниципальные финансы: Учебник.- М.:Юнити-Дана, 2015. //ЭБС «Университетская книга онлайн»
2. Гамова, Э.М., Гамова, Е.Е. Государственные и муниципальные финансы: Учебное пособие. – Йошкар-Ола, 2015. //ЭБС «Университетская книга онлайн»
3. Гафурова, Г.Т. Финансы государственных (муниципальных) учреждений: Учебное пособие.- Казань: Познание, 2014. //ЭБС «Университетская книга онлайн»

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

- Российское образование. Федеральный образовательный портал - www.edu.ru
- Сайт Российской национальной библиотеки - www.nlr.ru
- Сайт Российской Государственной библиотеки - www.rsl.ru
- Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации - www.minfin.ru
- Росстат. Государственные и муниципальные финансы - <http://www.gks.ru>

б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№ п/п	Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Государственные и муниципальные финансы	www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

в) программное обеспечение:

- 1) Операционная система Windows.
- 2) Программы пакета MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблеме дисциплины, анализа научных концепций.

В соответствии с РПД по данной учебной дисциплине могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа);

занятия практического (семинарского) типа;

групповые консультации;

индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;

самостоятельная работа обучающихся.

Методические рекомендации по конспектированию

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию, написанию курсовой работы, эссе, доклада и т.п. Оно, как правило, сопровождается записями в той или иной форме.

Конспект – это краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Обычно конспект составляется в два этапа. На первом этапе обучающийся читает произведение и делает пометки на полях, выделяя, таким образом, наиболее важные мысли. На втором этапе обучающийся, опираясь на сделанные пометки, кратко, своими словами записывает содержание прочитанного. Желательно использование логических схем, делающих наглядным ход мысли конспектируемого автора. Наиболее важные положения изучаемой работы (определения, выводы и т.д.) желательно записать в форме точных цитат (в кавычках, с точным указанием страницы источника).

Следует иметь в виду, что *целью* конспектирования является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Поэтому хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Существует несколько *форм ведения записей*: план (простой или развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект (текстуальный и тематический).

План. Это наиболее краткая форма записи прочитанного, перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. План раскрывает логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании данного произведения. План может составляться либо по ходу чтения материала, либо после полного прочтения. План во втором случае получается последовательным и стройным, кратким.

Выписки. Это либо цитаты, то есть дословное изложение того или иного материала из источника, необходимые обучающемуся для изложения в курсовой работе, либо краткое, близкое к дословному изложению мест из источника в понимании обучающегося. Выписки лучше делать на отдельных листах или на карточках. Достоинство выписок состоит в точности воспроизведения авторского текста, в накоплении фактического материала, удобстве их использования при компоновке курсовой работы. Совершенно обяза-

тельно каждую выписку снабжать ссылкой на источник с указанием соответствующей страницы.

Тезисы. Это сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала. Их особенность — утвердительный характер. Другими словами, для автора этих тезисов данные умозаключения носят недискуссионный позитивный характер.

Аннотация. Очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Составляется после полного прочтения и глубокого осмысливания изучаемого произведения.

Резюме. Краткая оценка прочитанного произведения. Отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Конспект. Небольшое сжатое изложение изучаемой работы, в котором выделяется самое основное, существенное. Основные требования – краткость, четкость формулировок, обобщение важнейших теоретических положений. Составление конспекта требует вдумчивости, достаточно больших затрат времени и усилий. Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала, помогает вырабатывать навыки правильного изложения в письменной форме важнейших теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать, ясно излагать своими словами.

Целесообразно составлять конспект после полного прочтения изучаемого материала. Конспект может включать тезисы, краткие записи не только тех или иных положений и выводов, но и доказательств, фактического материала, а также выписки, дословные цитаты, различные примеры, цифровой материал, таблицы, схемы, взятые из конспектируемого источника. В конспекте надо выделять отдельные места текста в зависимости от их значимости (подчеркивания цветными маркерами, замечания на полях).

Самостоятельная работа обучающихся заочной формы обучения предполагает выполнение **контрольной работы** по дисциплине. Контрольная работа выполняется обучающимися по заочной форме в форме реферата.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат - краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами. При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но в ограниченном объеме, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы, а также в связи с тем, что реферат имеет ограниченный объем.

Темы рефератов определяются кафедрой. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата.

Целью написания рефератов является:

- привитие обучающимся навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие обучающимся навыков грамотного компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у обучающегося интереса к определенной научной и практической проблематике.

Основные задачи обучающегося при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата;

1. Титульный лист.
2. Оглавление — это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.
3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться, и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть — это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение - краткие и четкие выводы.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается обучающийся при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться в формате Word через одинарный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы;
- умение работать с научной литературой;
- умение логически мыслить;
- культуру письменной речи;
- умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);

- умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании реферата;
- способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
- соблюдение объема работы;
- аккуратность и правильность оформления, техническое оформление работы.

Подготовка к практическому занятию (семинару)

Обучающийся должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом

Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

При работе с текстом целесообразно сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение должно сопровождаться записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План — это схема прочитанного материала, краткий перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект — это систематизированное, логичное изложение материала. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект — это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект — это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект — это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Как работать с конспектом лекции

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта. С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая, в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно научно-педагогический работник напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Из-за потери логической связи как внутри темы, так и между ними материал учебной дисциплины перестает восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их.

Методические рекомендации по написанию доклада:

1) Для выступления на семинаре, как правило, подготавливается доклад, который по объему не превышает пяти страниц. Этого достаточно, чтобы кратко изложить теоретические основы и результаты исследований. Если объем будет меньшим, то он может выглядеть поверхностным и незаконченным.

2) Доклад должен содержать информацию по предлагаемой теме исследования, и представлен в тезисной форме. Это означает, что потребуются найти и выбрать тот материал, который будет отражать суть вопроса. Поэтому, рекомендуется не загромождать доклад различными примерами, безусловно, это увеличить вопрос, но может оставить тему нераскрытой. Можно обойтись тезисами, и работа будет вполне содержательной.

3) Чтобы правильно написать доклад, необходимо придерживаться выполнения следующих условий:

1. Если темы докладов предоставляются на выбор, то целесообразнее будет подобрать для себя такую тему, которая интересна или, возможно, есть представления на этот счет. Если есть представления об исследуемом вопросе, то написать доклад будет гораздо проще. При наличии собственных наработок, их вполне можно использовать в докладе, но чтобы он получился наиболее информативным, можно его немного доработать, добавить недостающую информацию.

2. Составление плана действий. Написание любого доклада должно начинаться с плана. Даже если это небольшой документ, четко продуманный вариант изложения материала только положительно скажется на подготовленности обучающегося. В первую очередь, следует определиться с источниками информации, затем выбрать из них самое главное по теме, собрать материал в единый текст и сделать выводы.

3. Использовать несколько источников литературы. Обычно обучающиеся находят одну книгу или журнал и из него формируют свой доклад. В итоге, работа может получиться краткой и сухой. Правильнее было бы подобрать несколько источников и из них написать доклад.

Составить речь защиты. На основе выполненной работы необходимо написать речь, с которой нужно выступить перед аудиторией.

Методические рекомендации по написанию контрольных работ

Контрольная работа должна быть представлена в учебный отдел за 10-15 дней до начала экзаменационной сессии.

При выполнении контрольной работы обучающемуся рекомендуется придерживаться следующей последовательности:

- составление тематического конспекта, который необходим для углубленного изучения и осмысления программы курса изучаемой дисциплины;

- выбор варианта контрольной работы. Составление тематического конспекта помогает всесторонне продумать поставленные в контрольной работе вопросы, проанализировать имеющиеся точки зрения на решение данной проблемы, активизировать собственные знания по каждому из вопросов;

- изучение рекомендованной литературы, что позволит отобрать необходимую для выполнения контрольной работы учебную информацию и выяснить по каким вопросам следует подобрать дополнительные литературные источники;

- выполнение контрольной работы. На данном этапе работы обучающемуся необходимо усвоить, что выполнение контрольной работы не сводится только к поиску ответов на поставленные вопросы, любая теоретическая проблема должна быть осмыслена с точки зрения ее связи с реальной жизнью и возможностью реализации на практике. По каждому поставленному вопросу обучающийся должен выразить и свою собственную точку зрения.

Относительно технического выполнения контрольной работы следует отметить, что для ее написания традиционно используются листы формата А4. Примерные размеры поля слева – 3, сверху и снизу – 2,5, справа – 1,5. В зависимости от содержания поставленных в контрольной работе вопросов, ее объем должен составлять 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта – 14, межстрочный интервал - полуторный).

Контрольная работа должна быть оформлена соответствующим образом: 1-я страница – титульный лист; 2-я страница – перечень вопросов контрольной работы, соответствующих вашему варианту, далее – изложение ответов на поставленные вопросы согласно вашему варианту. Контрольная работа завершается списком использованной литературы.

Обучающемуся рекомендуется строго придерживаться вопросов, поставленных в каждом конкретном варианте, и использовать рекомендуемую литературу. Контрольная работа должна содержать анализ изученной обучающимся литературы (не менее 3-5 источников), изложение основных положений, доказательств и выводов по рассматриваемым вопросам.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Проведение занятий лекционного и практического (семинарского) типа, промежуточной аттестации по дисциплине целесообразно осуществлять с использованием современных образовательных технологий. В Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт современного академического образования» (АНО ВО «МИСАО») создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационные телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства.

Проведение занятий лекционного и семинарского типа (практическое занятие), промежуточной аттестации по дисциплине целесообразно осуществлять с использованием современных образовательных технологий. В АНО ВО «МИСАО» создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационные телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (интерактивных модульных лекций, технологий контекстного обучения (практических занятий с представлением презентаций по докладам и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс, осуществляются с использованием презентаций (PowerPoint). На практических занятиях используют компьютерный класс с доступом в Интернет. Процедуры промежуточного/ итогового контроля по дисциплине предполагают использование компьютерного тестирования.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием данной дисциплины.

Формой промежуточного контроля знаний является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и практических знаний обучающихся.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- информационные образовательные технологии

1. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс, с обсуждением в процессе изложения материала ситуаций из практики функционирования организаций, с использованием программ пакетов MSOffice: MSWord, доступа в режиме on-line к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн»: www.biblioclub.ru.

2. Занятия лекционного типа проводятся по темам, для изложения которых используется иллюстрационно-графический материал, с использованием слайдов, подготовленных в программах пакета MSOffice: MSWord, MSExcel, MSPower-Point.

3. На занятиях семинарского типа (практических занятиях) используется компьютерный класс с возможностью доступа в Интернет. Практические занятия проводятся также и в форме интерактивного обсуждения конкретных ситуаций.

4. Самостоятельное тестирование студентов на сайте Института осуществляется доступом к базам данных: информационно-методических материалов – Учебный портал. <http://sdo.misaoinst.ru/> (тесты по дисциплине).

- **электронные учебники электронно-библиотечной системе:**

1. Бабич, А.М., Павлов, Л.Н. Государственные и муниципальные финансы: Учебник. - М.: Юнити-Дана, 2015. // ЭБС «Университетская книга онлайн»

2. Государственные и муниципальные финансы: Учебник/ Под ред: Поляк, Г.Б. - М.: Юнити-Дана, 2016. // ЭБС «Университетская книга онлайн»

- **электронные образовательные ресурсы, расположенные по адресу: [misaoinst.ru](http://sdo.misaoinst.ru/)** (РПД, методические материалы); <http://sdo.misaoinst.ru/> (тесты по дисциплине).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата), Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский институт современного академического образования» (АНО ВО «МИСАО»), реализующая основную профессиональную образовательную программу подготовки, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**, утвержденным ректором АНО ВО «МИСАО» Л.В. Астаниной.

Для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» включает в себя:

Учебные аудитории Института, оснащенные демонстрационным оборудованием, а именно: современной аудио- и видеотехникой, видеопроекторным оборудованием с выходом в Интернет; компьютерным мультимедийным оборудованием со специализированным лицензионным пакетом программного обеспечения Microsoft Office: MSOffice: MSWord, MSExcel, MSPower-Point для проведения лекционных и практических занятий предоставляются на основании сетевого партнерства в рамках сотрудничества (на основании договора о взаимодействии и сотрудничестве между образовательными организациями от 01 августа 2016). Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины в виде иллюстрационного материала, содержащего диаграммы, формулы, графики, статистическую информацию, презентации, подготовленные в программе Microsoft PowerPoint. Лицензионное программное обеспечение ежегодно обновляется.

Электронная информационно-образовательная среда Института по направлению подготовки **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»** направленность (профиль) подготовки: «Региональное управление», в течение всего периода обучения в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт совре-

менного академического образования» (АНО ВО «МИСАО») каждого обучающегося обеспечивает:

индивидуальным неограниченным доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведением всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;

формированием электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранением работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействием между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии*)

1) Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2) Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3) Образовательными организациями высшего образования должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

-наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

-размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справоч-

ной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.