

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский институт современного академического образования»
(АНО ВО «МИСАО»)**

Департамент экономики и управления

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

ДЕМОГРАФИЯ

наименование дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.02.01

(код дисциплины (модуля))

**Направление подготовки: 38.03.04
Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) подготовки: Региональное управление

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения: заочная
2020/2021 учебный год

Москва, 2020 г

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор АНО ВО «МИСАО»

И.В. Новикова
«03» сентября 2020 г

Рабочая программа составлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНО ВО «МИСАО», учебными планами, в том числе индивидуальными учебными планами по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»** направленность (профиль) подготовки: **«Региональное управление»**, уровень высшего образования - бакалавриат (заочная форма обучения), утвержденными ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт современного академического образования» Л.В. Астаниной 02.09.2020 г., одобренными на заседании Ученого совета от 02.09.2020 г. (протокол № 2).

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (направленность (профиль) подготовки - «Региональное управление», уровень высшего образования – бакалавриат, форма обучения – заочная) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в образовательную программу в части РПД в течение 2020/2021 учебного года.

Рабочая программа дисциплины, как компонент основной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобрена на заседании Ученого совета Института **02.09.2020 г. (протокол № 2)** и утверждена Первым проректором 03.09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины *Демография* одобрена на заседании департамента экономики и управления от 01.09.2020 (протокол № 1).

Составитель

Руководитель департамента
экономики и управления

Е.Г. Матушевская

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Московский институт современного академического образования» процесс изучения конкретной учебной дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и общепрофессиональных компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

В результате освоения содержания дисциплины «Демография» обучающийся должен:

- *иметь представления* о таких демографических понятиях как воспроизводство и движение населения, миграция и ее виды, качество населения, демографическое прогнозирование и демографическая политика, о тенденциях демографического развития в мире, в России, в регионе;
- *знать* демографическую ситуацию в России и в регионе, основы демографической политики РФ на период до 2020г.;
- *уметь* ставить цели и формулировать задачи по демографическому прогнозированию, формированию и осуществлению демографической политики различного уровня;
- *владеть* навыками работы с нормативно-правовыми актами в области демографии; с демографическими таблицами и показателями

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данный курс относится к вариативной части (предметы по выбору) дисциплин Блока 1.

Таблица 1.
Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Название дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Коды учебных дисциплин (модулей), практик		
1	2	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой	5
Б1.В.ДВ.02.01	Демография	«Статистика», «Экономическая теория», «Введение в профессию»	«Региональное управление и территориальное планирование», «Управление развитием региона»	ОК-3, ОПК-1

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

Объем учебной дисциплины – 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Из них:

аудиторных занятий – 32 акад. часов,

в том числе: лекций – 10 часов,

практических – 20 часов,

самостоятельная работа – 177 академических часов.

Форма контроля – экзамен (9 часов).

Таблица 2.

Содержание учебной дисциплины (модуля)

Раздел	курс	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)					Коды формируемых компетенций	Форма текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Лекция	Практ. занятие	Лаб. занятие	Семинар	СРС			
1	4	Модуль 1	5	8			90			
1.1		Тема 1. Демография как наука.	1	2			16	ОК-3	Проверка конспектов	
1.2.		Тема 2. Источники данных о населении.	1	1			16	ОК-3	Проверка конспектов	
1.3.		Тема 3. Общие измерители численности и структуры населения и их динамики.	1	1			14	ОК-3	Проверка конспектов	
1.4		Тема 4. Коэффициенты и вероятности.		1			14	ОК-3	Проверка конспектов	
1.5		Тема 5. Брачность и разводимость.	1	1			16	ОК-3	Проверка конспектов	
1.6		Тема 6. Рождаемость.	1	2			14	ОК-3	Проверка конспектов	
2			Модуль 2	5	12			85		
2.1		Тема 7. Введение в метод демографических таблиц.		2			14	ОК-3	Практическая работа (подготовка презентации)	
2.2	Тема 8. Смертность и продолжительность жизни.	1	2			14	ОПК-1	Подготовка рефератов, практическая работа (разработать план доклада и реферата)		
2.3	Тема 9. Воспроизводство	1	2			14	ОПК-1	Практическая		

		населения.						работа (подготовка тезисов доклада)
2.4		Тема 10. Демографическое прогнозирование.	1	2		15	ОПК-1	Проверка конспектов
2.5		Тема 11. Глобальные демографические проблемы и пути их решения	1	2		15	ОПК-1	Проверка конспектов
2.6		Тема 12. Демографическая ситуация в России и прогнозы ее развития.	1	2		15	ОПК-1	Проверка конспектов
		ИТОГО: 216	10	20	-	-	177	Экзамен (9часов)

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Демография»

Тема 1. Демография как наука.

Введение. Объект и предмет демографии. Демография как отрасль знаний о населении. Население как объект демографии. Демографические структуры и процессы. Демография и другие науки: связь со статистикой, социологией, социальной политикой. Краткий очерк истории становления демографической науки, ее история и современное состояние.

Теоретические аспекты изучения народонаселения; методология исследования народонаселения; институты, центры, специалисты. Практические цели и задачи изучения развития народонаселения нашей страны.

Тема 2. Источники данных о населении.

Демографическая информация. Изучаемые показатели и тенденции. Текущий учет и переписи населения. Учет естественного и механического движения населения. Перепись населения. Категории населения, учитываемые при переписях. Основные принципы проведения переписей населения. Методы проведения переписей населения. Программа переписи населения. Краткий исторический экскурс. Текущий учет демографических событий. Списки и регистры населения. Специальные выборочные обследования населения.

Тема 3. Общие измерители численности и структуры населения и их динамики.

Абсолютная численность населения. Уравнение демографического баланса. Относительные показатели динамики численность населения. Коэффициенты роста и прироста за период. Среднегодовые коэффициенты и темпы роста и прироста. Период удвоения численности населения. Структуры населения. Пол и половая структура населения. Пол как научная категория. Половая структура населения. Возраст и возрастная структура населения. Возраст как универсальная независимая переменная. Возрастная структура населения. Возрастно-половая пирамида. Возрастно-половая структура и воспроизводство населения. Возрастная аккумуляция. Старение населения.

Тема 4. Коэффициенты и вероятности.

Время и возраст в демографии. Ориентация во времени. Сетка Лексиса. Продольный и поперечный анализ. Когорты и поколения. Среднее население. Коэффициенты и вероятности. Классификация демографических коэффициентов. Коэффициенты класса А. Коэффициенты класса Б. Общее понятие о стандартизации демографических коэффициентов. Методы стандартизации. Заключительные замечания.

Тема 5. Брачность и разводимость.

Брак как социологическая и демографическая категория. Брачно-семейная структура населения. Брачное состояние и брачная структура. Семейная структура населения. Брачность. Определение брачности. Абсолютное число браков. Коэффициенты брачности. Средний возраст вступления в брак. Потенциал брачности. Нерегистрируемые браки, или сожительства. Развод и разводимости. Факторы разводимости.

Тема 6. Рождаемость.

Демографическое понятие рождаемости. Рождаемость о плодовитость. Показатели рождаемости. Показатели рождаемости для условного поколения. Показатели рождаемости для реального поколения. Проблема учета в анализе рождаемости вклада ее поведенческих и структурных компонентов. Нормативный подход. Эмпирический подход.

Тема 7. Введение в метод демографических таблиц.

Общее понятие о демографических таблицах. Метод демографических таблиц.

Тема 8. Смертность и продолжительность жизни.

Демографическое понятие смертности. Показатели уровня смертности. Общий коэффициент смертности. Повозрастные коэффициенты смертности. Коэффициенты младенческой и детской смертности. Использование индексного метода и методов.

Тема 9. Воспроизводство населения.

Воспроизводство населения. Степень воздействия отдельных факторов на интенсивность рождаемости в России, в странах ближнего зарубежья и мира. Смертность, ее связь с условиями жизни. Естественный прирост (убыль), его контрасты в различных регионах страны и мира. Брутто-коэффициент воспроизводства населения. Нетто-коэффициент воспроизводства населения. Длина поколения. Истинный коэффициент естественного прироста.

Тема 10. Демографическое прогнозирование.

Роль демографических прогнозов в экономическом и социальном планировании. Взаимосвязь демографического и социально-экономического прогнозирования. Значение научного обоснования гипотез о наиболее вероятных будущих тенденциях демографических процессов для достоверности прогноза.

Простейшие методы прогноза общей численности населения и познавательное значение таких прогнозов. Прогнозирование половозрастной структуры населения. Определение будущего числа рождений. Использование данных социолого-демографических исследований репродуктивного поведения для прогнозирования рождаемости. Прогнозирование семейной структуры населения. Прогнозирование уровня смертности. Демографические прогнозы ООН.

Тема 11. Глобальные демографические проблемы и пути их решения

Проблема «демографического взрыва». Прогнозы развития демографической ситуации на XXI в. Проблема международных миграций и безработицы. Демографический взрыв и глобальная экологическая проблема. Международная демографическая политика. Международные организации (ООН, ЮНЕСКО, ЮНЭП и тд.) и их политика в области демографии.

Тема 12. Демографическая ситуация в России и прогнозы ее развития

Развитие демографической ситуации в постсоветской России. Сравнительный анализ полных и выборочных переписей населения.

Качество населения как важнейшая составляющая развития экономики и качества жизни. Экономические аспекты роста населения. Экономика и население. Урбанизация и особенности расселения в России. Региональные аспекты демографической политики в России, в развитых и развивающихся странах мира.

Проблема убыли населения. Экономический и геополитический аспекты убыли населения. Проблема и причины высокой смертности, детской смертности, низкой продолжительности жизни, аборт и др.

Миграция населения. Миграционная политика в современной России, региональная специфика. Миграционная ситуация в России и прогнозы ее развития. Регулирование миграционных потоков. Законодательное регулирование миграций, браков, деторождения, потоков трудовых ресурсов. Показатели качества жизни населения в России.

Таблица 3

Лекции

В таблице указываются названия разделов, темы лекций, количество часов.

№ п/п	Раздел дисциплины	Тематика лекций	Трудоемкость (час.)
1	Тема 1. Демография как наука.	Введение. Объект и предмет демографии. Демография как отрасль знаний о населении. Население как объект демографии. Демографические структуры и процессы. Демография и другие науки: связь со статистикой, социологией, социальной политикой.	1
2	Тема 2. Источники данных о населении.	Демографическая информация. Изучаемые показатели и тенденции. Текущий учет и переписи населения. Учет естественного и механического движения населения. Перепись населения. Категории населения, учитываемые при переписях.	1
3	Тема 3. Общие измерители численности и структуры населения и их динамики.	Абсолютная численность населения. Уравнение демографического баланса. Структуры населения. Пол и половая структура населения.	1
4	Тема 5. Брачность и разводимость.	Брак как социологическая и демографическая категория. Брачно-семейная структура населения.	1
5	Тема 6. Рождаемость.	Демографическое понятие рождаемости.	1

6	Тема 8. Смертность и продолжительность жизни.	Демографическое понятие смертности.	1
7	Тема 9. Воспроизводство населения.	Воспроизводство населения. Степень воздействия отдельных факторов на интенсивность рождаемости в России, в странах ближнего зарубежья и мира.	1
8	Тема 10. Демографическое прогнозирование.	Роль демографических прогнозов в экономическом и социальном планировании. Взаимосвязь демографического и социально-экономического прогнозирования.	1
9	Тема 11. Глобальная демографическая проблема и пути ее решения	Проблема «демографического взрыва». Прогнозы развития демографической ситуации на XXI в. Проблема международных миграций и безработицы.	1
10	Тема 12. Демографическая ситуация в России и прогнозы ее развития.	Развитие демографической ситуации в постсоветской России. Сравнительный анализ полных и выборочных переписей населения. Качество населения как важнейшая составляющая развития экономики и качества жизни. Экономические аспекты роста населения. Экономика и население. Урбанизация и особенности расселения в России. Региональные аспекты демографической политики в России, в развитых и развивающихся странах мира.	1
Итого:			10

Таблица 4

Практические занятия (семинары)

№ п/п	Раздел дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Формы текущего контроля	Трудоемкость (час.)
1	Тема 1. Демография как наука.	Теоретические аспекты изучения народонаселения; методология исследования народонаселения; институты, центры, специалисты. Практические цели и задачи изучения развития народонаселения нашей страны.	Проверка конспектов	2
2	Тема 2. Источники данных о населении.	Основные принципы проведения переписей населения. Методы проведения переписей населения. Программа переписи населения. Краткий исторический экскурс. Текущий учет демографических событий. Списки и регистры населения. Специальные выборочные обследования населения.	Проверка конспектов	1
3	Тема 3. Общие измерители численности и структуры населения и их динамики.	Возраст и возрастная структура населения. Возраст как универсальная независимая переменная. Возрастная структура населения. Возрастно-половая пирамида. Возрастно-половая структура и воспроизводство населения. Возрастная аккумуляция. Старение населения.	Проверка конспектов	1

4	Тема 4. Коэффициенты и вероятности.	Классификация демографических коэффициентов. Общее понятие о стандартизации демографических коэффициентов. Методы стандартизации.	Проверка конспектов	1
5	Тема 5. Брачность и разводимость.	Брачное состояние и брачная структура. Семейная структура населения. Брачность.. Развод и разводимость. Факторы разводимости.	Проверка конспектов	1
6	Тема 6. Рождаемость.	Рождаемость о плодовитость. Показатели рождаемости. Проблема учета в анализе рождаемости вклада ее поведенческих и структурных компонентов. Нормативный подход. Эмпирический подход.	Проверка конспектов	2
7	Тема 7. Введение в метод демографических таблиц.	Общее понятие о демографических таблицах. Метод демографических таблиц.	Проверка конспектов	2
8	Тема 8. Смертность и продолжительность жизни.	Показатели уровня смертности. Использование индексного метода и методов.	Проверка конспектов	2
9	Тема 9. Воспроизводство населения.	Смертность, ее связь с условиями жизни. Естественный прирост (убыль), его контрасты в различных регионах страны и мира. Брутто-коэффициент воспроизводства населения. Нетто-коэффициент воспроизводства населения. Длина поколения. Истинный коэффициент естественного прироста.	Проверка конспектов	2
10	Тема 10. Демографическое прогнозирование.	Значение научного обоснования гипотез о наиболее вероятных будущих тенденциях демографических процессов для достоверности прогноза. Простейшие методы прогноза общей численности населения и познавательное значение таких прогнозов. Прогнозирование уровня смертности. Демографические прогнозы ООН.	Проверка конспектов	2
11	Тема 11. Глобальная демографическая проблема и пути ее решения	Демографический взрыв и глобальная экологическая проблема. Международная демографическая политика. Международные организации (ООН, ЮНЕСКО, ЮНЭП и т.д.) и их политика в области демографии.	Проверка конспектов	2
12	Тема 12. Демографическая ситуация в России и прогнозы ее развития.	Проблема убыли населения. Экономический и геополитический аспекты убыли населения. Проблема и причины высокой смертности, детской смертности, низкой продолжительности жизни, аборт и др. Миграция населения. Миграционная политика в современной России, региональная специфика. Миграционная ситуация в России и прогнозы ее развития. Регулирование миграционных потоков. Законодательное регулирование миграций, браков, деторождения, по-	Проверка конспектов	2

		токов трудовых ресурсов. Показатели качества жизни населения в России.		
Итого:				20

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Самостоятельная внеаудиторная работа обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для данной дисциплины учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме;
- выполнение домашнего задания к занятию;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к контрольной работе;
- подготовка к аттестации (экзамену).

На кафедре представлены методические указания о правилах оформления и порядке защиты реферата (контрольной работы).

Таблица 4.

Виды самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Раздел дисциплины	Наименование работ	Трудоемкость (час)
1	Тема 1. Демография как наука.	Изучение лекционного материала. Написание конспектов. Изучение основной и дополнительной литературы.	16
2	Тема 2. Источники данных о населении.	Изучение лекционного материала. Написание конспектов. Изучение основной и дополнительной литературы.	16
3	Тема 3. Общие измерители численности и структуры населения и их динамики.	Изучение лекционного материала. Написание конспектов. Изучение основной и дополнительной литературы.	14

	ки.		
4	Тема 4. Коэффициенты и вероятности.	Изучение лекционного материала. Написание конспектов. Изучение основной и дополнительной литературы.	14
5	Тема 5. Брачность и разводимость.	Изучение лекционного материала. Написание конспектов. Изучение основной и дополнительной литературы.	16
6	Тема 6. Рождаемость.	Изучение лекционного материала. Написание конспектов. Изучение основной и дополнительной литературы.	14
7	Тема 7. Введение в метод демографических таблиц.	Изучение лекционного материала. Написание конспектов. Изучение основной и дополнительной литературы.	14
8	Тема 8. Смертность и продолжительность жизни.	Изучение лекционного материала. Написание конспектов. Изучение основной и дополнительной литературы.	14
9	Тема 9. Воспроизводство населения.	Изучение лекционного материала. Написание конспектов. Изучение основной и дополнительной литературы.	14
10	Тема 10. Демографическое прогнозирование.	Изучение лекционного материала. Написание конспектов. Изучение основной и дополнительной литературы.	15
11	Тема 11. Глобальная демографическая проблема и пути ее решения	Изучение лекционного материала. Написание конспектов. Изучение основной и дополнительной литературы.	15
12	Тема 12. Демографическая ситуация в России и прогнозы ее развития.	Изучение лекционного материала. Написание конспектов. Изучение основной и дополнительной литературы.	15
Итого:			177

*** Примечания:**

а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины согласно требованиям **действующему законодательству** объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида **в соответствии с действующим законодательством**, образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) *(при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий)*.

в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством в отношении Республики Крым и города федерального значения Севастополя, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения **в соответствии с действующим законодательством**, в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Института, принятому на основании заявления обучающегося).

г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:

При разработке образовательной программы высшего образования, **в соответствии с действующим законодательством**, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Институте по соответствующей имеющей государ-

ственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «Демография» См. Приложение к рабочей программе)

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата), для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств утверждены первым проректором.

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по учебной дисциплине сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

1. Тестовые задания по курсу «Демография»:

1. Демография:

- a) наука о демократии;
- b) область статистики, посвященная народонаселению;
- c) наука о закономерностях воспроизводства населения;
- d) политика государства в сфере общественных отношений.

2. Термин «демография» ввел:

- a) Аристотель;
- b) А. Гийар в 1855 г.;
- c) К. Маркс;
- d) Т. Мальтус.

3. Рождаемость это:

- a) количество рожденных детей в стране за год;
- b) количество рожденных детей за определенный период;
- c) процесс деторождения в совокупности людей, составляющих население;
- d) число родившихся детей на 100 семей.

4. Фертильность это:

- a) способность производить потомство;
- b) степень выживаемости потомства;
- c) уровень детской смертности;

d) число беременностей на 1000 жителей в год.

5. Смертность это:

- a) процесс вымирания поколений в совокупности людей, составляющих население;
- b) число умерших на 100 чел. в год;
- c) количество умерших за определенный период;
- d) количество умерших стариков за год.

6. Среди современных причин смертности в мире доминируют:

- a) антропогенные причины;
- b) экзогенные причины;
- c) эндогенные причины;
- d) гомогенные причины.

7. Естественный прирост это:

- a) общий прирост населения в стране за год;
- b) абсолютная величина разницы между числом родившихся и умерших за определенный период времени;
- v) естественное движение населения;
- г) число родившихся в стране за год.

8. Воспроизводство населения это:

- a) политика регулирования численности населения;
- b) постоянное вступление населения в работоспособный возраст;
- c) разница между рождаемостью и смертностью;
- d) постоянное возобновление поколений людей.

9. Для первого типа воспроизводства населения характерны:

- a) высокая рождаемость и высокая смертность;
- b) высокая рождаемость и низкая смертность;
- c) низкая рождаемость и высокая смертность;
- d) низкая рождаемость и низкая смертность.

10. Для второго типа воспроизводства населения характерны:

- a) высокая рождаемость и высокая смертность;
- b) высокая рождаемость и низкая смертность;
- c) низкая рождаемость и высокая смертность;
- d) низкая рождаемость и низкая смертность.

11. Демографический взрыв это:

- a) бурный рос народонаселения в мире в последние 2 тысячи лет;
- b) резкое ускорение роста народонаселения мира во второй половине XX века;
- c) резкое снижение численности населения в период второй мировой войны;
- d) резкое изменение численности населения за определенный период времени.

12. Демографический переход это:

- a) переход от первого типа воспроизводства ко второму;
- b) переход от второго типа воспроизводства к первому;
- c) переход от положительного к отрицательному естественному приросту;
- d) разнообразность генетических кодов.

13. Мальтус – автор теории:

- a) Демографического детерминизма;
- b) Географического детерминизма;
- c) Перенаселения;
- d) занятости.

14. Средняя продолжительность предстоящей жизни:

- a) средняя арифметическая распределения доживающих до определенного возраста в соответствии порядком вымирания согласно таблицам смертности;
- b) продолжительность жизни населения в обозримой перспективе;
- c) разница между продолжительностью жизни мужчин и женщин;
- d) прогнозируемая продолжительность жизни в следующем году.

15. Средняя ожидаемая продолжительность жизни в большинстве развитых стран находится в диапазоне:

- a) 50-60 лет;
- b) 60-70 лет;
- c) 70-80 лет;
- d) 80-90 лет.

16. Средняя ожидаемая продолжительность жизни в России к началу XXI века находилась в диапазоне:

- a) 50-60 лет;
- b) 60-70 лет;
- c) 70-80 лет;
- d) 80-90 лет.

17. Возрастной состав населения это:

- a) деление население на молодежь и людей престарелого возраста;
- b) деление населения по степени трудоспособности в соответствии с возрастом;
- c) соотношение людей различного возраста в населении страны;
- d) распределение населения по возрастным группам и возрастным контингентам.

18. Возрастно-половая пирамида это:

- a) графическое изображение распределения людей по возрасту и полу;
- b) соотношение полов у представителей каждого конкретного возраста;
- c) соотношение людей разного возраста для каждого из полов;
- d) графическое изображение полового состава населения.

19. Демографическое старение это:

- a) скорость старения населения;
- b) доля пожилых людей в общей численности трудоспособного населения;
- c) увеличение доли пожилых людей в общей численности населения;
- d) область демографии, изучающая старение населения.

20. Демографическое омоложение это:

- a) увеличение доли детей (0-14 лет) в общем составе населения;
- b) скорость старения населения;
- c) доля молодежи в общей численности трудоспособного населения;
- d) область демографии, изучающая омоложение населения.

21. Семейный состав населения это:

- a) доля людей в населении, состоящих в браке;
- b) распределение людей по семьям разной величины, состава и типа;
- c) пропорции родственников в составе семьи;
- d) средняя численность детей в одной семье.

22. Миграция это:

- a) переселение людей через границы территорий с переменной постоянной места жительства или на длительное время;
- b) любое перемещение людей по территории;
- c) переезд на постоянное место жительства в другую страну;
- d) переезд для временного проживания в другую страну.

23. Мигрант это:

- a) любое лицо, перемещающееся по какой-либо территории;
- b) лицо, совершающее переезд через границу страны с переменной постоянной места жительства или на длительное время;
- c) лицо, совершающее переезд через границы территорий с целью найти работу;
- d) лицо, совершающее переезд через границы территорий с переменной постоянной места жительства или на длительное время.

24. Эмиграция это:

- a) въезд в страну людей из других стран;
- b) переселение в другую страну на постоянное или временное место жительства;
- c) выезд населения с любой территории;
- d) выезд в другую страну на постоянное место жительства по политическим мотивам.

25. Иммиграция это:

- a) выезд из страны людей;
- b) въезд населения с любой другой территории;
- c) въезд в другую страну на постоянное место жительства по политическим мотивам;
- d) въезд людей из других стран на постоянное или временное место жительства.

26. Внутренние миграции это:

- a) миграции в пределах одного населенного пункта;
- b) миграции в пределах с района;
- c) миграции в пределах страны;
- d) миграции с пересечением государственных границ.

27. Внешние миграции это:

- a) миграции в пределах одного населенного пункта;
- b) миграции в пределах с района;
- c) миграции в пределах страны;
- d) миграции с пересечением государственных границ

28. Маятниковая миграция это:

- a) регулярное перемещение населения из одной страны в другую;
- b) любое перемещение населения из одного населенного пункта в другой на работу или учебу;
- c) регулярное перемещение населения из одного населенного пункта в другой на работу или учебу;

d) перемещение населения на работу или учебу в течение суток.

29. Сальдо миграции это:

- a) разность между числом прибывших на какую-либо территорию и числом ушедших из нее за определенный срок;
- b) разность между числом прибывших в страну и числом ушедших из нее за определенный срок;
- c) разность между числом прибывших на какую-либо территорию и числом ушедших из нее за каждый месяц;
- d) сумма прибывших и ушедших на определенной территории за год.

30. Расселение населения это:

- a) соотношение сельских и городских поселений;
- b) процесс распределения и перераспределения населения по территории;
- c) процесс заселения территории переселенцами;
- d) перемещение населения для освоения новых территорий.

Ответы:

№	a	b	c	d
1			+	
2		+		
3			+	
4	+			
5	+			
6			+	
7		+		
8				+
9	+			
10				+
11		+		
12	+			
13			+	
14	+			
15			+	
16		+		
17				+
18	+			
19			+	
20	+			
21		+		
22	+			
23				+
24		+		
25				+
26			+	
27	+			+
28			+	
29	+			

Контрольные вопросы к СРС

1. Предмет и задачи демографии.
2. Основные принципы современной переписи населения.
4. Структура населения по возрасту и полу.
5. Половозрастные пирамиды.
6. Брачная структура населения.
7. Методы реального и условного поколения.
8. Демографическое старение.
9. Критическое значение числа рожденных детей для простого воспроизводства населения.
10. Семейная структура населения.
11. Режимы воспроизводства населения.
12. Общие коэффициенты естественного движения населения.
13. Рождаемость и показатели уровня рождаемости.
14. Индекс ГМЕР.
15. Теория демографического перехода.
16. Смертность и возрастные коэффициенты смертности.
17. Коэффициент младенческой смертности.
18. Вероятностные таблицы смертности.
19. Средняя ожидаемая продолжительность жизни.
20. Показатели воспроизводства населения.
21. Миграция населения.
22. Качество населения
23. Население и общество
24. Демография как самостоятельная общественная наука, ее взаимосвязи с другими науками: политической экономией, статистикой, социологией, социальной психологией, историей, этнографией, математикой, социальной гигиеной, медицинской социологией.
25. Переписи населения, их цели и основные принципы проведения, краткая история переписей населения в мире и в нашей стране.
26. Тенденции изменения половозрастной структуры населения в мире, России и других странах
27. Тенденции уровня рождаемости в мире, в бывшем СССР, Российской Федерации, других странах, регионах, социальных и этнических группах населения
28. Региональные, этнические, классовые и половые различия в продолжительности жизни, их факторы. Социальный прогресс и изменения структуры смертности по причинам смерти. Факторы и перспективы дальнейшего роста средней продолжительности жизни.
29. Тенденции уровня рождаемости в мире, в бывшем СССР, Российской Федерации, других странах, регионах, социальных и этнических группах населения

Примерные вопросы для подготовки к экзамену

1. Объект и предмет демографии.
2. Население как объект демографии.
3. Демографические структуры и процессы.
4. Демография и другие науки.
5. Демография и социология.
6. Краткий очерк истории становления демографической науки.
7. Демографическая информация.

8. Перепись населения. Категории населения, учитываемые при переписях.
9. Основные принципы проведения переписей населения.
10. Методы проведения переписей населения.
11. Программа переписи населения.
12. Краткий исторический экскурс.
13. Текущий учет демографических событий.
14. Списки и регистры населения.
15. Специальные выборочные обследования населения.
16. Абсолютная численность населения.
17. Уравнение демографического баланса.
18. Относительные показатели динамики численность населения.
19. Коэффициенты роста и прироста за период.
20. Среднегодовые коэффициенты и темпы роста и прироста.
21. Период удвоения численности населения.
22. Структуры населения.
23. Пол и половая структура населения.
24. Пол как научная категория.
25. Половая структура населения.
26. Возраст и возрастная структура населения.
27. Возраст как универсальная независимая переменная.
28. Возрастная структура населения.
29. Возрастное–половая пирамида.
30. Возрастно-половая структура и воспроизводство населения.
31. Возрастная аккумуляция.
32. Старение населения.
33. Время и возраст в демографии.
34. Ориентация во времени.
35. Сетка Лексиса.
36. Продольные и поперечный анализ.
37. Когорты и поколения.
38. Среднее население.
39. Коэффициенты и вероятности.
40. Классификация демографических коэффициентов.
41. Коэффициенты класса А.
42. Коэффициенты класса Б.
43. Общее понятие о стандартизации демографических коэффициентов.
44. Методы стандартизации.
45. Заключительные замечания.
46. Общее понятие о демографических таблицах.
47. Демографическое понятие смертности.
48. Показатели уровня смертности.
49. Общий коэффициент смертности.
50. Повозрастные коэффициенты смертности.
51. Коэффициенты младенческой и детской смертности.
52. Использование индексного метода и методов.
53. Брутто-коэффициент воспроизводства населения.

54. Нетто-коэффициент воспроизводства населения.
55. Длина поколения.
56. Истинный коэффициент естественного прироста.
57. Классификация демографических прогнозов.
58. Методы перспективного исчисления населения.
59. Прогнозы численности населения мира и России.

Критерии оценивания формирования компетенций (результатов освоения дисциплины)

Полный фонд тестовых заданий размещен в системе электронного обучения «Moodle» и предназначен для самоконтроля и контроля знаний студентов по дисциплине.

Шкала оценивания:

Отлично/зачтено	Хорошо/зачтено	Удовлетворительно/зачтено	Не зачтено
85 – 100 баллов	65 - 84,99 баллов	45 - 64,99 баллов	0 – 44,99 баллов

Описание шкалы оценивания

Оценка «**зачтено**» ставится при:

- правильном, полном и логично построенном ответе;
- умении оперировать специальными терминами;
- умении приводить примеры;
- использовании в ответе дополнительного материала.
- если в полном и логичном ответе имеются негрубые ошибки или неточности; если в полном и логичном ответе делаются не вполне законченные выводы или обобщения.

Ошибки при ответе могут быть отредактированы постановкой дополнительного вопроса или решением ситуационной задачи по теме

Оценка «не зачтено» ставится:

- ответ на вопрос с грубыми ошибками;
- отсутствие умения оперировать специальной терминологией;
- не выявлено умения приводить примеры практического использования научных знаний.

85-100 баллов – оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины; демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением; владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине; демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

65 – 84,99 баллов – оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся: владеет всеми основополагающими знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающимся в области изучаемой дисциплины; показывает достаточную глубину понимания учебного материала, но отмечается недостаточная системность и аргументированность знаний по дисциплине; допускает незначительные неточности в употреблении понятийно-категориального аппарата по дисциплине; демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

45 – 64,99 баллов – оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала; допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем; демонстрирует недоста-

точную системность знаний; проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине; проявляет непрочность практических учений и навыков в области исследовательской деятельности.

0-44,9 баллов – оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: имеет разрозненные, неполные знания по изучаемой дисциплине или знания у него практически отсутствуют, не сформированы практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**(уровень бакалавриата), основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОПОП, включая конкретную учебную дисциплину. Содержание конкретной учебной дисциплины (модуля) представлено в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (www.biblioclub.ru), содержащей издания по данной учебной дисциплине и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Демография: учебное пособие. / Домрачева Т. В. , Шалаев В. П. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018 - 80 с //ЭБС «Университетская книга онлайн»
2. Сидоров А. А. Демография: учебное пособие. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015 - 153 с//ЭБС «Университетская книга онлайн»

б) дополнительная литература:

1. Население России.2013.: Двадцать первый ежегодный демографический доклад: Научное издание.- М.:ИД «Высшая школа экономики», 2015. //ЭБС «Университетская книга онлайн»
2. Международная миграция населения и демографическое развитие/ Ред: Ионцев,В.А. – М.: Проспект, 2014. //ЭБС «Университетская книга онлайн»
3. Семенов,В.А. Социально-экономическое развитие современной России.Ч.1: Учебное пособие. – М.: Российский государственный университет правосудия, 2015//ЭБС «Университетская книга онлайн»

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

- <http://www.gks.ru> – Росстат. Демография
- <http://www.demographia.ru>- Демография .ru сайт Института демографических исследований
- <http://www.grandars.ru>-Портал -Демографическая статистика населения
- <http://www.nauki-online.ru/demografiya> - Портал Наука и техника. Экономика и бизнес

б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№ п/п	Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Демография	www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

в) программное обеспечение:

- 1) Операционная система Windows.
- 2) Программы пакета MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблеме дисциплины, анализа научных концепций.

В соответствии с РПД по данной учебной дисциплине могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа);
- занятия практического (семинарского) типа;
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Методические рекомендации по конспектированию

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию, написанию курсовой работы, эссе, доклада и т.п. Оно, как правило, сопровождается записями в той или иной форме.

Конспект – это краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Обычно конспект составляется в два этапа. На первом этапе обучающийся читает произведение и делает пометки на полях, выделяя, таким образом, наиболее важные мысли. На втором этапе обучающийся, опираясь на сделанные пометки, кратко, своими словами записывает содержание прочитанного. Желательно использование логических схем, делающих наглядным ход мысли конспектируемого автора. Наиболее важные положения изучаемой работы (определения, выводы и т.д.) желательно записать в форме точных цитат (в кавычках, с точным указанием страницы источника).

Следует иметь в виду, что *целью* конспектирования является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Поэтому хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Существует несколько *форм ведения записей*: план (простой или развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект (текстуальный и тематический).

План. Это наиболее краткая форма записи прочитанного, перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. План раскрывает логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании данного произведения. План может составляться либо по ходу чтения материала, либо после полного прочтения. План во втором случае получается последовательным и стройным, кратким.

Выписки. Это либо цитаты, то есть дословное изложение того или иного материала из источника, необходимые обучающемуся для изложения в курсовой работе, либо краткое, близкое к дословному изложению мест из источника в понимании обучающегося. Выписки лучше делать на отдельных листах или на карточках. Достоинство выписок состоит в точности воспроизведения авторского текста, в накоплении фактического материала, удобстве их использования при компоновке курсовой работы. Совершенно обязательно каждую выписку снабжать ссылкой на источник с указанием соответствующей страницы.

Тезисы. Это сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала. Их особенность — утвердительный характер. Другими словами, для автора этих тезисов данные умозаключения носят недискуссионный позитивный характер.

Аннотация. Очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Составляется после полного прочтения и глубокого осмысливания изучаемого произведения.

Резюме. Краткая оценка прочитанного произведения. Отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Конспект. Небольшое сжатое изложение изучаемой работы, в котором выделяется самое основное, существенное. Основные требования – краткость, четкость формулировок, обобщение важнейших теоретических положений. Составление конспекта требует вдумчивости, достаточно больших затрат времени и усилий. Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала, помогает вырабатывать навыки правильного изложения в письменной форме важнейших теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать, ясно излагать своими словами.

Целесообразно составлять конспект после полного прочтения изучаемого материала. Конспект может включать тезисы, краткие записи не только тех или иных положений и выводов, но и доказательств, фактического материала, а также выписки, дословные цитаты, различные примеры, цифровой материал, таблицы, схемы, взятые из конспектируемого источника. В конспекте надо выделять отдельные места текста в зависимости от их значимости (подчеркивания цветными маркерами, замечания на полях).

Самостоятельная работа обучающихся заочной формы обучения предполагает выполнение **контрольной работы** по дисциплине. Контрольная работа выполняется обучающимися по заочной форме в форме реферата.

Реферат - краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами. При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но в ограниченном объеме, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы, а также в связи с тем, что реферат имеет ограниченный объем.

Темы рефератов определяются кафедрой. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата.

Целью написания рефератов является:

- привитие обучающимся навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие обучающимся навыков грамотного компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у обучающегося интереса к определенной научной и практической проблематике.

Основные задачи обучающегося при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата;

1. Титульный лист.
2. Оглавление — это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.
3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться, и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть — это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение - краткие и четкие выводы.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается обучающийся при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться в формате Word через одинарный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы;
- умение работать с научной литературой;
- умение логически мыслить;
- культуру письменной речи;
- умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);
- умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании реферата;
- способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
- соблюдение объема работы;
- аккуратность и правильность оформления, техническое оформление работы.

Подготовка к практическому занятию (семинару)

Обучающийся должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом

Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

При работе с текстом целесообразно сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение должно сопровождаться записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План — это схема прочитанного материала, краткий перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект — это систематизированное, логичное изложение материала. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект — это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект — это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект — это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Как работать с конспектом лекции

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта. С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая, в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно научно-педагогический работник напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Из-за потери логической связи как внутри темы, так и между ними материал учебной дисциплины перестает восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их.

Методические рекомендации по написанию доклада:

1) Для выступления на семинаре, как правило, подготавливается доклад, который по объему не превышает пяти страниц. Этого достаточно, чтобы кратко изложить теоретические основы и результаты исследований. Если объем будет меньшим, то он может выглядеть поверхностным и незаконченным.

2) Доклад должен содержать информацию по предлагаемой теме исследования, и представлен в тезисной форме. Это означает, что потребуются найти и выбрать тот материал, который будет отражать суть вопроса. Поэтому, рекомендуется не загромождать доклад различными примерами, безусловно, это увеличит вопрос, но может оставить тему нераскрытой. Можно обойтись тезисами, и работа будет вполне содержательной.

3) Чтобы правильно написать доклад, необходимо придерживаться выполнения следующих условий:

1. Если темы докладов предоставляются на выбор, то целесообразнее будет подобрать для себя такую тему, которая интересна или, возможно, есть представления на этот счет. Если есть представления об исследуемом вопросе, то написать доклад будет гораздо проще. При наличии собственных наработок, их вполне можно использовать в докладе, но чтобы он получился наиболее информативным, можно его немного доработать, добавить недостающую информацию.

2. Составление плана действий. Написание любого доклада должно начинаться с плана. Даже если это небольшой документ, четко продуманный вариант изложения материала только положительно скажется на подготовленности обучающегося. В первую очередь, следует определиться с источниками информации, затем выбрать из них самое главное по теме, собрать материал в единый текст и сделать выводы.

3. Использовать несколько источников литературы. Обычно обучающиеся находят одну книгу или журнал и из него формируют свой доклад. В итоге, работа может получиться краткой и сухой. Правильнее было бы подобрать несколько источников и из них написать доклад.

Составить речь защиты. На основе выполненной работы необходимо написать речь, с которой нужно выступить перед аудиторией.

Методические рекомендации по написанию контрольных работ

Контрольная работа должна быть представлена в учебный отдел за 10-15 дней до начала экзаменационной сессии.

При выполнении контрольной работы обучающемуся рекомендуется придерживаться следующей последовательности:

- составление тематического конспекта, который необходим для углубленного изучения и осмысления программы курса изучаемой дисциплины;

- выбор варианта контрольной работы. Составление тематического конспекта помогает всесторонне продумать поставленные в контрольной работе вопросы, проанализировать имеющиеся точки зрения на решение данной проблемы, активизировать собственные знания по каждому из вопросов;

- изучение рекомендованной литературы, что позволит отобрать необходимую для выполнения контрольной работы учебную информацию и выяснить по каким вопросам следует подобрать дополнительные литературные источники;

- выполнение контрольной работы. На данном этапе работы обучающемуся необходимо усвоить, что выполнение контрольной работы не сводится только к поиску ответов на поставленные вопросы, любая теоретическая проблема должна быть осмыслена с точки зрения ее связи с реальной жизнью и возможностью реализации на практике. По каждому поставленному вопросу обучающийся должен выразить и свою собственную точку зрения.

Относительно технического выполнения контрольной работы следует отметить, что для ее написания традиционно используются листы формата А4. Примерные размеры поля слева – 3, сверху и снизу – 2,5, справа – 1,5. В зависимости от содержания поставленных в контрольной работе вопросов, ее объем должен составлять 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта – 14, межстрочный интервал - полуторный).

Контрольная работа должна быть оформлена соответствующим образом: 1-я страница – титульный лист; 2-я страница – перечень вопросов контрольной работы, соответствующих вашему варианту, далее – изложение ответов на поставленные вопросы согласно вашему варианту. Контрольная работа завершается списком использованной литературы.

Обучающемуся рекомендуется строго придерживаться вопросов, поставленных в каждом конкретном варианте, и использовать рекомендуемую литературу. Контрольная работа должна содержать анализ изученной обучающимся литературы (не менее 3-5 источников), изложение основных положений, доказательств и выводов по рассматриваемым вопросам.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Проведение занятий лекционного и практического (семинарского) типа, промежуточной аттестации по дисциплине целесообразно осуществлять с использованием современных образовательных технологий. В Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт современного академического образования» (АНО ВО «МИСАО») создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационные телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства.

Проведение занятий лекционного и семинарского типа (практическое занятие), промежуточной аттестации по дисциплине целесообразно осуществлять с использованием современных образовательных технологий. В АНО ВО «МИСАО» создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационные телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (интерактивных модульных лекций, технологий контекстного обучения (практических занятий с представлением презентаций по докладам и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс, осуществляются с использованием презентаций (PowerPoint). На практических занятиях используют компьютерный класс с доступом в Интернет. Процедуры промежуточного/ итогового контроля по дисциплине предполагают использование компьютерного тестирования.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием данной дисциплины.

Таблица 6

Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии)	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (час.) /заочная формы обучения
1.	Тема 1 Демография как наука	<i>Технология контекстного обучения</i>	2
2.	Тема 12 Демографическая ситуация в России и прогнозы ее развития	<i>Технология контекстного обучения</i>	2

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля знаний. Форма текущего контроля освоения дисциплины – активная работа на занятиях практического (семинарского) типа.

Формой промежуточного контроля знаний является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и практических знаний обучающихся.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ - информационные образовательные технологии

1. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс, с обсуждением в процессе изложения материала ситуаций из практики функционирования организаций, с использованием программ пакетов MSOffice: MSWord, доступа в режиме on-line к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн»: www.biblioclub.ru.

2. Занятия лекционного типа проводятся по темам, для изложения которых используется иллюстрационно-графический материал, с использованием слайдов, подготовленных в программах пакета MSOffice: MSWord, MSExcel, MSPower-Point.

3. На занятиях семинарского типа (практических занятиях) используется компьютерный класс с возможностью доступа в Интернет. Практические занятия проводятся также и в форме интерактивного обсуждения конкретных ситуаций.

4. Самостоятельное тестирование студентов на сайте Института осуществляется доступом к базам данных: информационно-методических материалов – Учебный портал. <http://sdo.misaoinst.ru/> (тесты по дисциплине).

- электронные учебники электронно-библиотечной системе:

1. Демография: учебное пособие. / Домрачева Т. В. , Шалаев В. П. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018 - 80 с //ЭБС «Университетская книга онлайн»

2. Сидоров А. А. Демография: учебное пособие. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015 - 153 с//ЭБС «Университетская книга онлайн»

- электронные образовательные ресурсы, расположенные по адресу: misaoinst.ru (РПД, методические материалы); <http://sdo.misaoinst.ru/> (тесты по дисциплине).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата), Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский институт современного академического образования» (АНО ВО «МИСАО»), реализующая основную профессиональную образовательную программу подготовки, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**, утвержденным ректором АНО ВО «МИСАО» Л.В. Астаниной.

Для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения дисциплины «Демография» включает в себя:

Учебные аудитории Института, оснащенные демонстрационным оборудованием, а именно: современной аудио- и видеотехникой, видеопроекторным оборудованием с выходом в Интернет; компьютерным мультимедийным оборудованием со специализированным лицензионным пакетом программного обеспечения Microsoft Office: MSOffice: MSWord, MSExcel, MSPower-Point для проведения лекционных и практических занятий предоставляются на основе сетевого партнерства в рамках сотрудничества (на основании договора о взаимодействии и сотрудничестве между образовательными организациями от 01 августа 2016). Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины в виде иллюстрационного материала, содержащего диаграммы, формулы, графики, статистическую информацию, презентации, подготовленные в программе Microsoft PowerPoint. Лицензионное программное обеспечение ежегодно обновляется.

Электронная информационно-образовательная среда Института по направлению подготовки **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»** направленность (профиль) подготовки: «Региональное управление», в течение всего периода обучения в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт современного академического образования» (АНО ВО «МИСАО») каждого обучающегося обеспечивает:

индивидуальным неограниченным доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведением всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;

формированием электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранением работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействием между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

1) Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2) Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3) Образовательными организациями высшего образования должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

-наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

-размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

-присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

-обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

-обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

-дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

-обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.