

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский институт современного академического образования»
(АНО ВО «МИСАО»)**

Департамент экономики и управления

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1. В.05
КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ**

**Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) подготовки – Финансы и кредит**

Уровень высшего образования–бакалавриат

Форма обучения: заочная
2020/2021 учебный год

Москва
2020

УТВЕРЖДАЮ

И.В. Новикова
«03» сентября 2020 г

Рабочая программа составлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНО ВО «МИСАО», учебными планами, в том числе индивидуальными учебными планами по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»** направленность (профиль) подготовки: **«Финансы и кредит»**, уровень высшего образования - бакалавриат (заочная форма обучения), утвержденными ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт современного академического образования» Л.В. Астаниной 02.09.2020 г., одобренными на заседании Ученого совета от 02.09.2020 г. (протокол № 2).

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»** (направленность (профиль) подготовки – **«Финансы и кредит»**, уровень высшего образования – бакалавриат, форма обучения – заочная) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в образовательную программу в части РПД в течение 2020/2021 учебного года.

Рабочая программа дисциплины, как компонент основной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»** одобрена на заседании Ученого совета Института **02.09.2020 г.** (протокол № 2) и утверждена Первым проректором 03.09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины *Корпоративные финансы* одобрена на заседании департамента экономики и управления от 01.09.2020 (протокол № 1).

Составитель

Руководитель департамента
экономики и управления

Е.Г. Матушевская

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт современного академического образования» (АНО ВО «МИСАО») процесс изучения дисциплины «Качество и конкурентоспособность» направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

- способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21).

В результате освоения содержания дисциплины «Корпоративные финансы» обучающийся должен:

- **знать** теоретические основы корпоративных финансов, нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации, фундаментальные концепции корпоративных финансов, типовую организационную и финансовую структуру предприятий, механизмы управления активами предприятий, механизмы управления источниками финансирования активов предприятия, приемы согласованных денежных потоков предприятия, основы финансового анализа деятельности предприятия, основы финансового планирования, принципы и методы наращивания рыночной стоимости компаний, основы финансового управления предприятием в кризисных условиях.

- **уметь** выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; находить и использовать экономическую и финансовую информацию о функционировании отдельных предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг; осуществлять выбор адекватных моделей управления внеоборотными и оборотными активами предприятия; формировать политику предприятия в области управления прибылью и выплаты дивидендов; осуществлять выбор источников внешнего финансирования активов предприятия; формировать финансовые планы предприятия; формировать оптимальную структуру капитала предприятия; выявлять взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью компании; формировать финансовую стратегию предприятия в кризисных ситуациях; проводить документальное оформление обоснования финансовых решений, составлять аналитические доклады.

- **владеть** (быть в состоянии продемонстрировать) методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа информации о функционировании предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг, необходимой для принятия управленческого решения; навыками применения компьютерных программных продуктов для решения задач корпоративного финансового управления; методами

анализа результатов экономической и финансовой деятельности предприятия и его конкретных подразделений; методами управления внеоборотными и оборотными активами предприятия; методами управления источниками финансирования текущей и инвестиционной деятельности предприятия; методами управления структурой капитала предприятия; навыками обоснования финансовых решений; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения обоснования инвестиционных решений; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Корпоративные финансы» - дисциплина вариативной части базового блока Б.1.

Таблица 1.

Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Название дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Коды учебных дисциплин (модулей), практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой	
1	2	4	6	5
Б1. В.05	Корпоративные финансы	«Микроэкономика», «Финансы», «Деньги, кредит, банки»	«Ценообразование», «Финансовая политика хозяйствующих субъектов»	ПК-5, ПК-11, ПК-21

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Объем учебной дисциплины – 6 зачетных единиц (216 акад. часов).

Из них:

Контактная работа с аудиторией – 23 часа.

в том числе: лекций – 8 час.

практических занятий – 12 час.

лабораторные занятия – 2 часа.

контроль самостоятельной работы – 1 час.

Самостоятельная работа – 180 час.

Контрольная работа.

Формы контроля: зачет – 4, экзамен - 9 часов.

Таблица 2.

Объем дисциплины (модуля)

Раздел	Курс	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля успеваемости, СРС (по неделям семестра). Форма промежуточной аттестации (по семестрам)

		Лек-ции	ПЗ	Лаб.	СРС		
1		Корпоративные финансы в финансовой системе страны	2	3		40	
1.1.		Общая теория финансов		1		12 УО, Т	
1.2.		Основы финансов предприятий		1		14 КР	
1.3.		Финансовая политика корпорации		1		14 УО	
2		Управление внеоборотными и оборотными активами предприятия	2	3	1	42	
2.1		Управление внеоборотными активами		1		14 УО, ПЗ	
2.2		Управление оборотными активами		1		14 Т, ПЗ	
2.3		Управление дебиторской задолженностью		1	1	14 Т, ПЗ	
3		Формирование и управление капиталом предприятия	2	3	1	42	
3.1	4	Формирование капитала		1		14 УО	
3.2		Управление капиталом		1		14 Т, Д	
3.3		Управление затратами и финансовыми результатами корпорации		1	1	14 Д, Т, ПЗ	
4		Финансовый анализ и планирование на предприятии. Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности	2	3		56	
4.1		Корпоративная финансовая информация как основа анализа		1		14 УО	
4.2		Финансовое планирование на предприятии		1		14 Т	
4.3		Инвестиции и инвестиционная деятельность корпорации				14 Т	
4.4		Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности		1		14 Т	
Итого			8	12	2	180	К, зачет – 4, экзамен - 9 час.

Д – дискуссия,
ПЗ – практические занятия,
Т – тестирование,
УО – устный опрос,
К – контрольная работа.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ»

Раздел 1. Корпоративные финансы в финансовой системе страны

1.1. Общая теория финансов. Сущность и функции финансов. Финансовая система государства. Общая характеристика централизованных финансов и их влияние на децентрализованную подсистему. Финансовые инструменты регулирования экономики. Финансовая политика государства на современном этапе.

1.2. Основы финансов предприятий. Понятие юридического лица и виды организационно-правовых форм в РФ. Влияние ОПФ на финансовую деятельность предприятий. Сущность и функции финансов предприятий. Финансовые отношения предприятий. Принципы организации корпоративных финансов. Организация финансовой службы.

1.3. Финансовая политика корпорации. Определение финансовой политики и её значение в развитии корпорации. Задачи финансовой политики. Финансовая стратегия и финансовая тактика. Рациональное сочетание доходности и риска. Выбор способов финанси-

рования корпорации. Диагностика финансового состояния как основа модели механизма эффективного управления финансами.

Цели и задачи формирования финансовой политики. Принципы и основные этапы формирования финансовой политики. Перспективы развития корпорации. Определение потребности и обеспечение финансовыми ресурсами. Субъекты и объекты финансовой политики корпорации. Роль финансового менеджера и финансового аналитика в разработке и реализации финансовой политики. Учетная и налоговая политика корпорации. Кредитная политика и управление заёмными средствами. Амортизационная политика и управление основным капиталом. Ценовая политика. Дивидендная политика.

Критерии оценки эффективности финансовой политики корпорации. Динамика рыночной стоимости корпорации.

Раздел 2. Управление внеоборотными и оборотными активами предприятия

2.1. Управление внеоборотными активами. Понятие и виды внеоборотных активов. Основные средства организации. Понятие и способы начисления амортизации. Виды стоимости основных фондов предприятия. Показатели эффективности использования основных средств на предприятии. Воспроизводство основного капитала. Лизинг как форма воспроизводства основного капитала предприятия.

2.2. Управление оборотными активами. Понятие оборотных средств и их классификация. Отличия производственных оборотных средств от основных средств. Производственный и финансовый циклы. Дебиторская задолженность и управление дебиторской задолженностью предприятия. Резерв по сомнительным долгам. Реструктуризация дебиторской задолженности. Управление запасами. Формула Уилсона как модель управления поставками сырья и материалов.

2.3. Управление дебиторской задолженностью. Дебиторская задолженность и управление дебиторской задолженностью предприятия. Резерв по сомнительным долгам. Реструктуризация дебиторской задолженности. Способы покрытия локального дефицита денежных средств. Показатели эффективности использования оборотного капитала на предприятии. Воспроизводство оборотного капитала.

Раздел 3. Формирование и управление капиталом предприятия.

3.1. Формирование капитала. Понятие капитала и финансовых ресурсов. Собственный, заемный, привлеченный капитал предприятия. Теории структуры капитала. Сущность основного капитала.

3.2. Управление капиталом. Способы привлечения финансовых ресурсов. Эмиссия акций и облигаций как источник увеличения капитала предприятия. Преимущества и недостатки каждого из возможных способов увеличения капитала предприятия.

3.3. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации. Текущие издержки и классификация затрат. Прямые и косвенные, постоянные и переменные затраты. Общепроизводственные расходы. Затраты на производство и реализацию продукции. Основные факторы снижения затрат.

Операционный анализ и оптимизация себестоимости продукции. Зависимости между изменениями объема производства, продаж, затрат и чистой прибыли. Порог рентабельности, операционный рычаг, запас финансовой прочности. Варианты расчета точки безубыточности. Чувствительность прибыли к изменению объема продаж – сила воздействия операционного рычага.

Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции. Выручка от реализации продукции и предпринимательский доход. Доходы от основной деятельности и прочие доходы. Планирование выручки от реализации и факторы её роста. Выручка от реализации продукции как основа финансовой результативности. Управление выручкой от реализации. Ценовая политика корпорации. Формы и методы регулирования цен организации. Методы установления цен производителем на выпускаемую продукцию. Типовые ценовые стратегии. Выбор ценовой стратегии корпорации. Чистый доход и денежные накопления. Экономическая природа чистого дохода. Денежные накопления, их состав и

формы реализации. Экономическое содержание, функции и виды прибыли. Увеличение экономических выгод, приводящее к увеличению капитала. Бухгалтерская и экономическая прибыль. Прибыль как критерий эффективности деятельности. Стимулирующая функция прибыли. Прибыль как основной источник прироста собственного капитала. Планирование и распределение прибыли корпорации. Методы планирования прибыли. Факторы роста прибыли. Участники распределения прибыли: государство, собственники, хозяйствующий субъект. Принципы формирования дивидендной политики.

Раздел 4. Финансовый анализ и планирование на предприятии. Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности.

4.1. Корпоративная финансовая информация как основа анализа. Отчетность как база для обоснования управленческих финансовых решений. Особенности корпоративной финансовой информации. Стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации и её использование. Сводная и консолидированная отчетность. Основы анализа финансового состояния компании (корпорации). Экспресс-диагностика корпоративной отчетности. Финансовый результат и его оперативная оценка. Состояние средств и предметов труда. Чистый оборотный капитал и чистые активы. Финансовое состояние и финансовая устойчивость, краткосрочный и долгосрочный аспект.

4.2. Финансовое планирование на предприятии. Цели, задачи и роль финансового планирования и прогнозирования в системе корпоративного управления. Прогнозная финансовая информация и построение прогнозов. Прогнозирование финансовой устойчивости корпорации. Сущность финансового планирования. Компромисс желаний, возможности и риска. Финансовый план как важнейший элемент бизнес-плана. Виды и содержание финансовых планов. Принципы и методы финансового планирования. Стратегическое финансовое планирование и развитие бизнеса. Текущее финансовое планирование. Прогнозный баланс. Планирование доходов и расходов. Бюджетирование как инструмент финансового планирования в организации. Принципы построения системы бюджетирования. Центры финансовой ответственности. Основные бюджеты корпорации. Анализ исполнения сводного бюджета. Оперативное финансовое планирование, его цели и задачи. Обеспечение ликвидности и платежеспособности. Платежный календарь. Планирование движения денежной наличности. Необходимость и значение планирования денежных потоков. Виды денежных потоков. Формирование прогноза о движении денежных средств.

4.3. Инвестиции и инвестиционная деятельность корпорации. Сущность и значение инвестиций. Классификация и структура инвестиций. Инвестиционная политика корпораций. Правила инвестирования. Принципы оценки эффективности инвестиционных решений. Инвестиционная привлекательность. Инвестиции корпораций в основной капитал и внеоборотные активы. Порядок и методы финансирования капитальных вложений. Финансовые инвестиции и управление портфелем ценных бумаг. Портфельные инвестиции и сопровождающие их риски.

4.4. Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности. Организация корпоративных финансов сельского хозяйства. Организация корпоративных финансов капитального строительства. Организация корпоративных финансов на транспорте. Организация корпоративных финансов сферы обращения. Организация корпоративных финансов сферы услуг.

Таблица 3.

**Содержание учебной дисциплины (модуля)
с указанием трудоемкости и видов занятий**

Раздел	Курс	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Лекции	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)			
				Практ., лабор. занятия	Лабораторные занятия	СРС	
1	4	Корпоративные финансы в финансовой системе страны	2	3		40	
1.1.		Общая теория финансов		1		12	
1.2.		Основы финансов предприятий		1		14	
1.3.		Финансовая политика корпорации		1		14	
2		Управление внеоборотными и оборотными активами предприятия	2	3	1	42	
2.1		Управление внеоборотными активами		1		14	
2.2		Управление оборотными активами		1		14	
2.3		Управление дебиторской задолженностью		1	1	14	
3		Формирование и управление капиталом предприятия	2	3	1	42	
3.1		Формирование капитала		1		14	
3.2		Управление капиталом		1		14	
3.3		Управление затратами и финансовыми результатами корпорации		1	1	14	
4		Финансовый анализ и планирование на предприятии. Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности	2	3		56	
4.1		Корпоративная финансовая информация как основа анализа		1		14	
4.2		Финансовое планирование на предприятии		1		14	
4.3		Инвестиции и инвестиционная деятельность корпорации				14	
4.4		Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности		1		14	
Итого				8	12	2	180

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Самостоятельная внеаудиторная работа обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для данной дисциплины учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме;
- выполнение домашнего задания к занятию;

- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к контрольной работе;
- подготовка к аттестации (зачет и экзамен).

На кафедре представлены методические указания о правилах оформления и порядке защиты реферата (контрольной работы).

Таблица 4.

Виды самостоятельной работы обучающегося

№ п/п	Раздел дисциплины	Наименование работ	Трудоемкость (час.)
			Заочное
1.	Корпоративные финансы в финансовой системе страны	Проработка конспектов лекций. Подготовка к практическим занятиям.	40
2.	Управление внеоборотными и оборотными активами предприятия	Проработка конспектов лекций. Составить конспект по темам: «Принятие управленческих решений в области внеоборотных активов», «Определение потребности в запасах». Подготовка к практическим занятиям (см. раздел 7).	42
3.	Формирование и управление капиталом предприятия	Проработка конспектов лекций. Составить конспект по темам: «Подходы к формированию собственного капитала», «Производственный, финансовый и совокупный рычаги и риски». Подготовка к практическим занятиям.	42
4.	Финансовый анализ и планирование на предприятии. Особенности организации корпоративных финансов в отдельных сферах деятельности	Проработка конспектов лекций. Составить конспект по темам: «Взаимосвязь финансовой и бюджетной структуры компании», «Управление предприятием в кризисных условиях». Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету и экзамену. (см. раздел 7).	56
ИТОГО:			180

Перечень примерных вопросов для самостоятельной работы (самоконтроля):

1. Сущность, функции и формы проявлений корпоративных финансов.
2. Принципы организации корпоративных финансов.
3. Финансовая структура и распределение финансовой ответственности в корпорации.
4. Основные принципы эффективного управления корпоративными финансами.
5. Роль отчетности в обосновании управленческих финансовых решений.
6. Особенности корпоративной финансовой информации.
7. Сводная и консолидированная отчетность.
8. Значение и организация анализа финансового состояния.
9. Экспресс-диагностика корпоративной отчетности.

10. Классификация источников финансирования предпринимательской деятельности.
11. Сущность, функции и значение капитала корпорации.
12. Структура капитала и его цена.
13. Порядок формирования собственного капитала.
14. Основной и оборотный капитал корпорации.
15. Показатели эффективности использования капитала.
16. Финансовая политика и её значение в развитии корпорации.
17. Цели, задачи и основные этапы формирования финансовой политики.
18. Оценка эффективности финансовой политики корпорации.
19. Понятия «расходы», «затраты», «издержки». Классификация затрат.
20. Операционный анализ и его роль в обеспечении оптимизации себестоимости продукции.
21. Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции.
22. Выручка от реализации и её значение в формировании предпринимательского дохода
23. Ценовая политика и управление ценами организации.
24. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
25. Планирование и распределение прибыли корпорации.
26. Принципы формирования дивидендной политики.
27. Цели и задачи финансового планирования и прогнозирования.
28. Прогнозирование финансовой устойчивости предприятия.
29. Состав и структура финансового плана.
30. Методы и модели финансового планирования.
31. Бюджетирование как инструмент финансового планирования.
32. Оперативное финансовое планирование в организации.
33. Прогнозирование и планирование денежных потоков корпорации.
34. Сущность, классификация и структура инвестиций.
35. Инвестиционная политика корпорации.
36. Принципы оценки эффективности инвестиционных проектов и организации их финансирования.
37. Управление портфелем ценных бумаг.
38. Корпоративные финансы сельского хозяйства.
39. Корпоративные финансы капитального строительства.
40. Корпоративные финансы на транспорте.
41. Корпоративные финансы сферы обращения.
42. Корпоративные финансы сферы услуг.

*** Примечания:**

а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану:

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины «**Корпоративные финансы**» согласно действующему законодательству объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по ин-

дивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с действующим законодательством, Уставом Института, образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) *(при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий)*.

в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством в отношении Республики Крым и города федерального значения Севастополя, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством, в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Института, принятому на основании заявления обучающегося).

г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:

При разработке образовательной программы высшего образования, в соответствии с действующим законодательством, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Институте по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ» (см. приложение к рабочей программе)

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы (текущая и

промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств утверждены первым проректором.

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по учебной дисциплине сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Перечень примерных вопросов для подготовки к зачету и экзамену

1. Сущность и функции финансов.
2. Финансовая система государства.
3. Общая характеристика централизованных финансов и их влияние на децентрализованную подсистему.
4. Финансовые инструменты регулирования экономики.
5. Финансовая политика государства на современном этапе.
6. Понятие юридического лица и виды организационно-правовых форм в РФ.
7. Влияние ОПФ на финансовую деятельность предприятий.
8. Сущность и функции финансов предприятий.
9. Финансовые отношения предприятий.
10. Принципы организации корпоративных финансов.
11. Организация финансовой службы на предприятии.
12. Определение финансовой политики и её значение в развитии корпорации.
13. Задачи финансовой политики.
14. Финансовая стратегия и финансовая тактика.
15. Рациональное сочетание доходности и риска.
16. Выбор способов финансирования корпорации.
17. Диагностика финансового состояния как основа модели механизма эффективного управления финансами.
18. Цели и задачи формирования финансовой политики.
19. Принципы и основные этапы формирования финансовой политики.
20. Перспективы развития корпорации.
21. Определение потребности и обеспечение финансовыми ресурсами.
22. Субъекты и объекты финансовой политики корпорации.
23. Роль финансового менеджера и финансового аналитика в разработке и реализации финансовой политики.
24. Учетная и налоговая политика корпорации.
25. Кредитная политика и управление заёмными средствами.
26. Амортизационная политика и управление основным капиталом.
27. Ценовая политика.
28. Дивидендная политика.
29. Критерии оценки эффективности финансовой политики корпорации.
30. Динамика рыночной стоимости корпорации.
31. Понятие и виды внеоборотных активов.
32. Основные средства организации.

33. Понятие и способы начисления амортизации.
34. Виды стоимости основных фондов предприятия.
35. Показатели эффективности использования основных средств на предприятии.
36. Воспроизводство основного капитала.
37. Лизинг как форма воспроизводства основного капитала предприятия.
38. Понятие оборотных средств и их классификация.
39. Отличия производственных оборотных средств от основных средств.
40. Производственный и финансовый циклы.
41. Дебиторская задолженность и управление дебиторской задолженностью предприятия..
42. Реструктуризация дебиторской задолженности.
43. Управление запасами.
44. Формула Уилсона как модель управления поставками сырья и материалов.
45. Способы покрытия локального дефицита денежных средств.
46. Показатели эффективности использования оборотного капитала на предприятии.
47. Воспроизводство оборотного капитала.
48. Понятие капитала и финансовых ресурсов.
49. Собственный, заемный, привлеченный капитал предприятия.
50. Способы привлечения финансовых ресурсов.
51. Эмиссия акций и облигаций как источник увеличения капитала предприятия.
52. Преимущества и недостатки каждого из возможных способов увеличения капитала предприятия.
53. Прямые и косвенные, постоянные и переменные затраты.
- 54.. Затраты на производство и реализацию продукции.
55. Основные факторы снижения затрат.
56. Операционный анализ и оптимизация себестоимости продукции.
57. Зависимости между изменениями объема производства, продаж, затрат и чистой прибыли.
58. Порог рентабельности, операционный рычаг, запас финансовой прочности.
59. Варианты расчета точки безубыточности.
60. Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции.
61. Выручка от реализации продукции и предпринимательский доход.
62. Ценовая политика корпорации. Формы и методы регулирования цен организации.
63. Методы установления цен производителем на выпускаемую продукцию.
64. Типовые ценовые стратегии. Выбор ценовой стратегии корпорации.
65. Чистый доход и денежные накопления. Экономическая природа чистого дохода.
66. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
67. Планирование и распределение прибыли корпорации. Методы планирования прибыли.
68. Факторы роста прибыли. Принципы формирования дивидендной политики.
69. Отчетность как база для обоснования управленческих финансовых решений.
70. Основы анализа финансового состояния компании (корпорации).
71. Финансовый результат и его оперативная оценка.
72. Цели, задачи и роль финансового планирования и прогнозирования в системе корпоративного управления.
- 73.. Прогнозирование финансовой устойчивости корпорации.
74. Виды и содержание финансовых планов. Принципы и методы финансового планирования.
75. Стратегическое финансовое планирование и развитие бизнеса.
76. Текущее финансовое планирование.
77. Формирование прогнозного отчета о движении денежных средств.
78. Сущность и значение инвестиций. Классификация и структура инвестиций.
79. Инвестиционная политика корпораций. Правила инвестирования.

80. Финансовые инвестиции и управление портфелем ценных бумаг. Портфельные инвестиции и сопровождающие их риски.
81. Организация корпоративных финансов сельского хозяйства.
82. Организация корпоративных финансов капитального строительства.
83. Организация корпоративных финансов на транспорте.
84. Организация корпоративных финансов сферы обращения.
85. Организация корпоративных финансов сферы услуг.

Экзаменационные тесты по дисциплине

Выберите один ответ:

Вопрос 1

Фьючерсный контракт – это:

Форвардный контракт, обладающий той особенностью, что выгоды и потери определяются ежедневно, а не в расчетный день

Соглашение двух сторон об обмене денежными потоками в определенные периоды времени

Соглашение, дающее его обладателю право, но не обязанность купить-продать какой-либо актив (включая финансовый) по определенной цене в оговоренный срок

Вопрос 2

Финансовые отношения между корпорациями возникают по поводу:

Применения штрафных санкций в соответствии с договорами

Формирования уставного капитала совместного предприятия

Оплаты счетов за оборудование

Реализации долговых ценных бумаг, эмитированных одной корпорацией и проданных другой корпорации

Уплата налога на прибыль

Вопрос 3

Финансы корпорации – это денежные отношения, складывающиеся:

Внутри самого объекта по поводу распределения выручки от реализации продукции

Между корпорациями в связи с оплатой товарной продукции

Между корпорацией и работниками по поводу выплаты заработной платы

Между корпорацией и бюджетной системой страны

Вопрос 4

Что такое диверсификация риска инвестиционного портфеля?

Процедура оценки риска

Возрастание рисков из-за увеличения масштабов инвестирования

Снижение риска за счет объединения разных финансовых инструментов в единый инвестиционный портфель

Увеличение риска вследствие влияния объективных факторов

Вопрос 5

С чем связана концепция асимметричной информации?

Содержание состоит в том, что владельцы (собственники) корпорации нанимают группу лиц для управления управленческих функций и наделяют их определенными полномочиями

В условиях рыночного хозяйства наблюдается разрыв между функцией распоряжения и функцией оперативного управления и контроля

Концепция асимметричной информации неразрывно связана с теорией рынка капитала

Отдельные участники рынка могут располагать информацией, которая недоступна другим участникам рынка

Вопрос 6

Как называется официально закрепленное соглашение двух сторон о купле-продаже актива в будущем по цене, установленной договором на настоящий момент времени?

Опционный контракт

Фьючерсный контракт

Форвардный контракт

Обменный контракт или СВОП

Вопрос 7

К внешним источникам финансирования капитальных вложений корпорации относятся:

Иностранные инвестиции

Средства бюджета

Амортизационные отчисления

Прибыль от основной деятельности

Вопрос 8

Кто разработал концепцию анализа дисконтированных денежных потоков, которая базируется на теории временной стоимости (ценности) денег?

Ф. Модильяни и М. Миллер

Д. Б. Уильямс и М. Д. Гордон

Г. Марковиц, У. Шарп, Д. Линтнер

Ф. Блэк и М. Шоулз

Вопрос 9

Финансовые ресурсы корпорации формируются следующим образом:

Мобилизуются корпорацией за счет продажи ценных бумаг и кредитных инвестиций

Образуются за счет собственных и приравненных к ним средств

Поступают в порядке перераспределения страховых возмещений по наступившим рискам, финансовых ресурсов совместной деятельности

Все ответы верны

Вопрос 10

С какой теорией тесно связана концепция эффективности рынка?

Концепция эффективности рынка тесно связана с теорией компромисса между риском и доходностью финансовых активов

С текущими ценами, которые характеризуют не только их динамику за предыдущий период, но и всю равнодоступную участникам рынка информацию

С текущими ценами на акции, которые отражают только динамику цен за предыдущие периоды

С экономической информацией, что позволяет субъектам рыночных отношений максимизировать доход (прибыль) от финансовых операций

Вопрос 11

Кем могут быть представлены льготы банкам – участникам ФПГ в форме снижения норм обязательного резервирования, уменьшения других обязательных нормативов в целях повышения их инвестиционной активности?

Правительством РФ

Министерством финансов РФ

Сбербанком России

Банком России

Вопрос 12

Кто может входить в состав участников финансово-промышленных групп?

В состав участников могут входить инвестиционные фонды

В состав участников могут входить страховые компании

Инвестиционный институт, устав которого должен определять предмет и цели его деятельности и соответствовать условиям договора о создании группы

В состав участников могут входить инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, страховые компании, участие которых обусловлено их ролью в обеспечении инвестиционного процесса в ФПГ

Вопрос 13

На чем основывается концепция временной стоимости (ценности) денежных средств?

Представляет собой процесс пересчета будущих поступлений (доходов) в настоящую стоимость по выбранной процентной ставке

Концепция временной стоимости (ценности) денежных средств основывается на том положении, что денежная единица сегодня имеет большую ценность, чем завтра. Это связано с тем, что любая денежная единица может быть инвестирована в материальные и финансовые активы для получения дохода.

Разница между результатами реально осуществленного и возможного (желаемого) инвестирования с учетом постоянных издержек и издержек исполнения финансовых операций

Концепция анализа дисконтированных денежных потоков имеет прикладное значение, так как почти все финансовые решения, связанные с оценкой инвестиционных потоков

Вопрос 14

Финансовый инструмент – это:

В основу операций положены финансовые активы и обязательства; операция имеет форму договора (контракта)

Любой контракт, по которому происходит одновременное увеличение финансовых активов одной корпорации и финансового обязательства (долевого или долгового характера) другой корпорации

Соглашение, дающее его обладателю право, но не обязанность купить-продать какой-либо актив (включая финансовый) по определенной цене в оговоренный срок

Официально закрепленное соглашение двух сторон о купле-продаже актива в будущем по цене, установленной договором на настоящий момент времени

Вопрос 15

На какие вопросы позволяет ответить концепция структуры капитала?

Каким образом корпорации должны образовывать необходимый капитал; следует ли прибегать к заемным средствам или достаточно ограничиться собственным капиталом

Каждая денежная единица, направленная сегодня на выплату дивидендов, уменьшает величину нераспределенной прибыли, предназначенной для инвестирования в новые активы

Концепция временной стоимости (ценности) денежных средств основывается на том положении, что денежная единица сегодня имеет большую ценность, чем завтра

Концепция CAPM базируется на допущении о существовании идеального рынка капитала, равнодоступности информации для всех инвесторов

Вопрос 16

К какой сфере финансов относятся корпоративные финансы?

Государственных

Экономических субъектов

Муниципальных

Региональных

Вопрос 17

Что выражают финансы корпораций?

Финансы корпораций выражают систему денежных отношений, возникающих в процессе хозяйственной деятельности и необходимых для формирования и использования капитала, доходов и денежных фондов.

Представляют собой деньги (в наличной и безналичной формах), находящиеся в полном распоряжении коммерческой организации и используемые ею без всяких ограничений

Это целенаправленное движение денежных средств в текущей, инвестиционной и финансовой деятельности предприятия (корпорации)

Это выручка (нетто) от продажи товаров (работ, услуг) и прочие поступления

Вопрос 18

Материальные носители финансовых отношений корпораций – это:

- Валовой внутренний продукт
- Средства государственных внебюджетных фондов
- Доходы и расходы денежных фондов целевого
- Все денежные средства

Вопрос 19

Как называется долговременный курс финансовой политики корпорации, рассчитанный на перспективу?

- Финансовым планированием
- Финансовым программированием
- Финансовой стратегией
- Финансовой тактикой

Вопрос 20

Как называется соглашение, дающее его обладателю право, но не обязанность купить-продать какой-либо актив (включая финансовый) по определенной цене в оговоренный срок?

- Форвардный контракт
- Обменный контракт или СВОП
- Опционный контракт
- Фьючерсный контракт

Вопрос 21

Как называется соглашение двух сторон об обмене денежными потоками в определенные периоды времени?

- Форвардный контракт
- Обменный контракт или СВОП
- Опционный контракт
- Фьючерсный контракт

Вопрос 22

Какой из факторов влияет на организацию финансов корпорации?

- Организационно-правовая форма корпорации
- Отраслевые особенности
- Форма собственности
- Состав основных средств

Вопрос 23

Центральная корпорация – это:

Наличие ярко выраженной вертикальной и горизонтальной кооперации корпораций, способных производить конкурентоспособную продукцию на внутреннем и внешнем рынках
Детальность проектирования будущего состава участников и направлений совместной деятельности корпорации; комплектность обоснованность оценок ее потенциальной эффективности

Юридическое лицо, учрежденное всеми участниками договора о создании ФПГ и являющееся по отношению к ним основным обществом и уполномоченным в силу договора на ведение дел

Инвестиционный институт, устав которого должен определять предмет и цели его деятельности и соответствовать условиям договора о создании группы

Вопрос 24

В рамках дисциплины «Финансы корпорации» изучают?

Финансовые отношения в муниципальных образованиях

Финансовые отношения в акционерных обществах

Финансовые отношения юридических лиц

Финансы частных хозяйств

Вопрос 25

Что означает Бета-коэффициент в формуле: $P_e = P_m + \beta \times (P_m - P_{nf})$ – модели CAPM?

Премия за риск вложения капитала в ценные бумаги именно данной корпорации

Ожидаемая доходность на фондовом рынке;

При $\beta = 1$ акции корпорации имеют среднюю степень риска, которая сложилась на фондовом рынке в целом;

При $\beta < 1$ акции корпорации менее рискованны, чем в среднем на рынке ценных бумаг;

При $\beta > 1$ акции корпорации более рискованны, чем в среднем на фондовом рынке;

Ожидаемая доходность акции корпорации.

Лабораторная работа

Используя табличный процессор Excel, на основе данных отчетности торговой организации ООО «Мебель» (Приложение 1 и 2), а также таблиц выполните необходимые расчеты. Представьте полученные результаты в виде таблиц, диаграмм и графиков.

1. «Динамика товарооборота».

Используя данные таблицы 1, представьте динамику товарооборота в виде графика в сравнении плановых и фактических показателей (динамика годов – условная)

Таблица 1

Динамика и выполнение плана розничного товарооборота ООО «Мебель» за 2014г.

Показатели	Фактически за 2012г.	За 2013 г.	В % к плану	В % к 2013 г.
------------	----------------------	------------	-------------	---------------

		план на 2014	факт. за 2014		
Объем розничного товарооборота за год, тыс. руб. в том числе:	280 020	300 100	308 132	102,7	110,0
I квартал	67 211	70 500	72 991	103,5	108,6
II квартал	68 602	72 000	74 227	103,1	108,2
III квартал	71 403	78 000	75 116	96,3	105,2
IV квартал	72 804	79 500	85 618	107,7	117,6

2. «Структура товарооборота».

Используя данные таблицы 2, определите долю каждой товарной группы в процентах к общему товарообороту и представьте структуру товарооборота в виде круговой диаграммы.

Таблица 2

Выполнение плана по товарным группам ООО «Мебель» за 2014г.

Наименование товарных групп	План		Отчет		% выполнения плана
	в тыс. руб.	в % к итогу	в тыс. руб.	в % к итогу	
Кровати	101405		99301		
Диваны	57010		63070		
Кресла	84011		88723		
стулья	57674		57038		
Итого	300100	100,0	308132	100,0	

3. «Факторы, влияющие на объем розничного товарооборота»

Заполните недостающие суммы в Таблице 3.

Таблица 3

Товарный баланс ООО «Мебель» за 2014 г., тыс. руб.

Слагаемые товарного баланса	План	Отчет
Запасы товаров на начало года (Знп)	54300	72503
Поступление товаров (П)	298922	309215
Всего приход с остатком (Знп + П)	?	?
Реализация товаров в розницу и мелким оптом (Р)	300100	308132
Прочее выбытие товаров (ПВ)	1020	1805
Итого расход (Р + ПВ)	?	?
Запасы товаров на конец года (Зкп)	52102	71781
Всего в расходе с остатком (Р + ПВ + Зкп)	?	?

Заполните показатели в таблице 4.

Таблица 4

Расчет влияния слагаемых товарного баланса на объем розничного товарооборота, тыс. руб.

Факторы влияния на изменение объема розничного товарооборота	План 2013	факт 2013	Отклонение (+, -)

Начальный запас товаров (З1 - З0)			
Поступление товаров (П1 - По)			
Прочее выбытие товаров (ПВ- ПВ0)			
Конечный запас товаров (З1 - З0)			
Розничный товароборот			

Таблица 5

Выполнение плана поступления товаров ООО «Мебель» за 2014 г.

Наименование товарных групп	Поступление товаров, тыс. руб.		
	план на 2014г.	факт. за 2014г.	% вып. плана
Кровати	100602	102 513	101,9
Диваны	57198	60 001	104,9
Кресла	83502	86 508	103,6
стулья	57620	60 063	104,2
Итого	298 922	309 085	103,4

На величину товарных запасов оказывают влияние объем и структура товарооборота, а также товарооборачиваемость, которая исчисляется по следующей формуле:

$$ОБдн = (ТЗср * Д) / (Т / ОБ) \quad (1)$$

или

$$ОБдн = ТЗ / (Т / ОБдн) \quad (2)$$

где ОБдн - товарооборачиваемость в днях товарооборота;

ТЗср - средний товарный запас за исследуемый период (руб.);

Т/ОБдн - однодневный товарооборот за тот же период (руб.);

Т/Об - объем товарооборота за указанный период (руб.);

Д - число дней в этом периоде.

Используя данные таблиц 4 и 5, а также формулы 1 и 2 определить размер влияния факторов на величину товарных запасов и заполнить таблицу 6 с использованием формул EXCEL.

Таблица 6

Расчет влияния факторов объема розничного товарооборота, его структуры и оборачиваемости товарных запасов на общую величину товарных запасов ООО «Мебель» за 2014 г.

Наименование товарных групп	Объем товарооборота млн. руб.		Скорость оборота в днях		Средний товарный запас (остаток), млн. руб.			Отклонение фактических запасов от плановых, млн. руб.		
	По плану Топ	фактический ТOf	По плану	фактический	При плановом обороте и плановой оборачиваемости гр.1*гр	При фактическом обороте и плановой оборачиваемости	При фактическом обороте и фактической оборачиваемости	Общее гр.7 - гр.5	В том числе	
									За счет объема товарооборота гр.6- гр.5	За счет скорости оборота гр.7- гр.6

					3/ 360	гр.2*гр .3/360	мости гр.2*гр .4/360			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Кровати										
Диваны										
Кресла										
стулья										
Итого										

4. «Управление трудовыми ресурсами»

На основе данных таблицы 7 рассчитайте отклонения фактических показателей от плановых в абсолютной сумме и в процентах. Представьте полученные результаты в виде гистограммы.

Таблица 7

Динамика и выполнение плана показателей по труду ООО «Мебель» за 2014 г.

Показатели	Пре ды- ду- щий год	Отчетный год		Отклонение (+,-) от предыдущего года		Отклонение от плана	
		По плану	Фак- тиче- ски	Абсо- лютная сумма	%	Абсолют- ная сумма	%
Розничный товароборот, млн. руб.	280	300	308				
Среднесписочная численность всех работников, чел.	36	40	34				
В том числе:							
Продавцы, чел.	17	19	18				
Удельный вес продавцов в общей численности торговой работников, %	47,2	47,5	52,9				
Среднегодовой оборот на одного торгового работника, млн. руб.	7,78	7,5	9,06				
Среднегодовой оборот на одного продавца, млн. руб.	16,47	15,78	17,11				

5. «Факторный анализ изменения товарооборота»

На основе данных таблицы 8 проведите факторный анализ изменения товарооборота торгового предприятия в зависимости от уровня использования основных фондов и трудовых ресурсов. При расчете использовать формулы 3,4,5:

Величина удельного товарооборота, приходящегося на 1м² товарной площади:

$$U_{\partial \cdot TO} = \frac{TO}{S} \quad (3)$$

Изменение объема товарооборота за счет изменения общей торговой площади:

$$\Delta TO^S = (S^{отч.} - S^{пред.}) * U_{\partial \cdot TO}^{пред.} \quad (4)$$

Изменение объема товарооборота за счет изменения интенсивности использования торговых площадей.

$$\Delta TO^{Y_{0,TO}} = \left(Y_{TO}^{отч.} - Y_{TO}^{пред.} \right) * S^{отч.} \quad (5)$$

Таблица 8

Расчет влияния факторов изменения товарооборота торгового предприятия в зависимости от уровня использования основных фондов и трудовых ресурсов ООО «Мебель» за 2014 г.

Показатели	2013 год	2014 год
1. Товарооборот, тыс. руб.	280 020	308 132
2. S торгового зала, м ²	500	510
3. Полезного использования S под раскладку товара, м ²	390	400
4. Численность торговых работников	36	34
5. Численность продавцов	17	18

6. Динамика издержек обращения.

Используя данные таблицы 9 определить отклонение показателей 2014 года от 2013г. в абсолютной сумме и в процентах. Представьте полученные результаты в виде гистограммы.

Таблица 9

Динамика издержек обращения

Показатели	2013 год	2014 год	Отклонение 2014 от 2013(+, -)	
			в абс. сумме	в %
Объем розничного товарооборота, тыс. руб.	280020	308 132		
Сумма издержек обращения, тыс. руб.	32062	35065		
Уровень издержек обращения, %	11,45	11,38		

7. «Расчет влияния факторов на фонд заработной платы»

Используя формулы 6,7,8 и исходные данные в таблице 10, рассчитайте влияние факторов способом цепных подстановок.

Таблица 10.

Исходные данные для расчета влияния факторов на фонд заработной платы

Показатели	2013 год	2014 год	Темп динамики, %
Объем розничного товарооборота, тыс. руб.	280020	308123	110,0
Фонд заработной платы, тыс. руб.	58285	73041	109,9
Среднесписочная численность продавцов, чел. Среднегодовой оборот на одного продавца, тыс. руб.	17	18	105,88
Среднегодовая заработная плата одного продавца, тыс. руб.	16472	17118	108,4
	342,852	429,652	108,3

1. Влияние изменения товарооборота

$$\Delta \text{ФОТ} = (T1 \times C30 : W^1) - (T0 \times C30 : W^0). \quad (6)$$

2. Влияние изменения средней заработной платы одного продавца

$$\Delta\text{ФОТ} = (T1 \times C31 : W^0) - (T1 \times C30 : W^0). \quad (7)$$

3. Влияние изменения производительности труда продавцов

$$\Delta\text{ФОТ} = (T1 \times C31 : W^1) - (T1 \times C31 : W^0). \quad (8)$$

8. «Транспортные расходы в торговой организации»

Используя формулы 9,10 и исходные данные в таблице 11, рассчитайте влияние каждого фактора на транспортные расходы.

$$\text{ТР} = T \times \Pi \times \text{ТС} \quad (9)$$

где ТР — транспортные расходы;

T — количество грузов;

Π — средний пробег транспорта;

ТС — тарифная ставка.

Алгоритм расчета влияния факторов на сумму транспортных расходов имеет

$$\Delta\text{ТР} = \Delta T \times \Pi_0 \times \text{ТС}_0 + \Delta\Pi \times T1 \times \text{ТС}_0 + \Delta\text{ТС} \times T1 \times \Pi_0 \quad (10)$$

Таблица 11

Динамика транспортных расходов в ООО «Мебель»

Виды транспорта	Количество грузов, т		Средний пробег, тыс. км		Грузооборот, т. км		Тарифные ставки, руб.		Сумма расходов, тыс. руб.	
	2013 год	2014 год	2013 год	2014 год	2013 год	2014 год	2013 год	2014 год	2013 год	2014 год
Автомобильный	26508	32835	15	12	397620	394020	15	20	5964	7880

Критерии оценивания формирования компетенций (результатов освоения дисциплины) итоговой аттестации

Полный фонд тестовых заданий размещен в системе электронного обучения «Moodle» и предназначен для самоконтроля и контроля знаний студентов по дисциплине.

Шкала оценивания:

Отлично/зачтено	Хорошо/зачтено	Удовлетворительно/зачтено	Не зачтено
85 – 100 баллов	65 - 84,99 баллов	45 - 64,99 баллов	0 – 44,99 баллов

Описание шкалы оценивания

85-100 баллов – оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины; демонстрирует глубину понимания материала с логическим и аргументированным его изложением; владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине; демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

65 – 84,99 баллов – оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся: владеет всеми основополагающими знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающимся в области изучаемой дисциплины; показывает достаточную глубину понимания учебного материала, но отмечается недостаточная системность и аргументирован-

ность знаний по дисциплине; допускает незначительные неточности в употреблении понятийно-категориального аппарата по дисциплине; демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

45 – 64,99 баллов – оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала; допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем; демонстрирует недостаточную системность знаний; проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине; проявляет непрочность практических учений и навыков в области исследовательской деятельности.

0-44,9 баллов – оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: имеет разрозненные, неполные знания по изучаемой дисциплине или знания у него практически отсутствуют, не сформированы практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОПОП, включая учебную дисциплину **«Корпоративные финансы»**. Содержание конкретной учебной дисциплины (модуля) представлено в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (www.biblioclub.ru), содержащей издания по данной учебной дисциплине и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Основная литература

1. Леонтьев В.Е. и др. Корпоративные финансы: Учебник и практикум. - М.: Юрайт, 2015. (УМО)
2. Управление корпоративными финансами: Учебное пособие/ Ермолина О.Н. и др. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2016. www.biblioclub.ru
3. Галиахметова А.М. Корпоративные финансы: Учебное пособие.-Казань: Познание, 2014. www.biblioclub.ru
4. Фридман А. М. Финансы организации (предприятия): Учебник 2-е изд. Москва: Изд. «Дашков и К°», 2016. 488 стр. <http://biblioclub.ru/>

5. Крамаренко Т. В., Нестеренко М. В., Щенников А. В. Корпоративные финансы: Научный редактор: Пасечникова Л.В. учебное пособие. 2-е изд., стер. Москва: Издательство «Флинта», 2014. 189 стр. <http://biblioclub.ru/>

б) Дополнительная литература

1. Корпоративные финансы: научно-практическое пособие для студентов всех форм обучения, Составитель: Березовская М.В., Феофанов Н.Ю. Омск: Омская юридическая академия, 2015. 32 стр. <http://biblioclub.ru>
2. Скобелева Е. В., Григорьева Е. А., Пахновская Н. М. Корпоративные финансы. Практикум: учебное пособие. Оренбург: ОГУ, 2015. 377 стр., <http://biblioclub.ru>
3. Цибулькинова В. Ю. Корпоративные финансы: учебное пособие. Томск: Эль Контент, 2014. 170 стр., <http://biblioclub.ru/>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

- библиотечные фонды МИСАО.
- <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»;
- <http://www.biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система. Университетская библиотека on-line;

б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Таблица 5.

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

№ п/п	Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Корпоративные финансы	www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

в) программное обеспечение:

- 1) Операционная система Windows.
- 2) Программы пакета MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблеме дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля знаний. Форма текущего контроля освоения дисциплины – активная работа на практических занятиях.

Проведение занятий лекционного и практического (семинарского) типа, промежуточной и итоговой аттестации по дисциплине целесообразно осуществлять с использованием следующих современных образовательных технологий.

Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационные телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства.

В соответствии с РПД по учебной дисциплине могут использоваться следующие виды учебных занятий.

Аудиторные занятия

Все виды аудиторных занятий сочетают образовательную, воспитательную практическую и методическую функции.

Интерактивная модульная лекция - лекционное занятие с использованием современных информационных средств, предназначенное для овладения обучающимися знаниями теоретического характера в рамках материала модуля учебной дисциплины.

Практическая работа (семинар) - коллективное занятие под руководством преподавателя с использованием результатов работы обучающихся с учебной и научной литературой.

Самостоятельная работа (работа в информационной базе знаний).

Формой итогового контроля знаний является экзамен и зачет, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и практических знаний обучающихся

Методические рекомендации по конспектированию

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию, написанию курсовой работы, эссе, доклада и т.п. Оно, как правило, сопровождается записями в той или иной форме.

Конспект – это краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Обычно конспект составляется в два этапа. На первом этапе обучающийся читает произведение и делает пометки на полях, выделяя, таким образом, наиболее важные мысли. На втором этапе обучающийся, опираясь на сделанные пометки, кратко, своими словами записывает содержание прочитанного. Желательно использование логических схем, делающих наглядным ход мысли конспектируемого автора. Наиболее важные положения изучаемой работы (определения, выводы и т.д.) желательно записать в форме точных цитат (в кавычках, с точным указанием страницы источника).

Следует иметь в виду, что *целью* конспектирования является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Поэтому хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Существует несколько *форм ведения записей*: план (простой или развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект (текстуальный и тематический).

План. Это наиболее краткая форма записи прочитанного, перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. План раскрывает логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании данного произведения. План может составляться либо по ходу чтения материала, либо после полного прочтения. План во втором случае получается последовательным и стройным, кратким.

Выписки. Это либо цитаты, то есть дословное изложение того или иного материала из источника, необходимые обучающемуся для изложения в курсовой работе, либо краткое, близкое к дословному изложение мест из источника в понимании обучающегося. Выписки лучше делать на отдельных листах или на карточках. Достоинство выписок состоит в точности воспроизведения авторского текста, в накоплении фактического материала, удобстве их использования при компоновке курсовой работы. Совершенно обязательно каждую выписку снабжать ссылкой на источник с указанием соответствующей страницы.

Тезисы. Это сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала. Их особенность — утвердительный характер. Другими словами, для автора этих тезисов данные умозаключения носят недискуссионный позитивный характер.

Аннотация. Очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Составляется после полного прочтения и глубокого осмысливания изучаемого произведения.

Резюме. Краткая оценка прочитанного произведения. Отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Конспект. Небольшое сжатое изложение изучаемой работы, в котором выделяется самое основное, существенное. Основные требования – краткость, четкость формулировок, обобщение важнейших теоретических положений. Составление конспекта требует вдумчивости, достаточно больших затрат времени и усилий. Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала, помогает вырабатывать навыки правильного изложения в письменной форме важнейших теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать, ясно излагать своими словами.

Целесообразно составлять конспект после полного прочтения изучаемого материала. Конспект может включать тезисы, краткие записи не только тех или иных положений и выводов, но и доказательств, фактического материала, а также выписки, дословные цитаты, различные примеры, цифровой материал, таблицы, схемы, взятые из конспектируемого источника. В конспекте надо выделять отдельные места текста в зависимости от их значимости (подчеркивания цветными маркерами, замечания на полях).

Самостоятельная работа обучающихся заочной формы обучения предполагает выполнение **контрольной работы** по дисциплине. Контрольная работа выполняется обучающимися по заочной форме в форме реферата.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат — это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами. При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но в ограниченном объеме, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы, а также в связи с тем, что реферат имеет ограниченный объем.

Темы рефератов определяются кафедрой. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата.

Целью написания рефератов является:

- привитие обучающимся навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие обучающимся навыков грамотного компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у обучающегося интереса к определенной научной и практической проблематике.

Основные задачи обучающегося при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. Оглавление — это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.
3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.
 - а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться, и обоснованию выбора темы.
 - б) Основная часть — это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.
 - в) Заключение - краткие и четкие выводы.
4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается обучающийся при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться в формате Word через одинарный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы;

- умение работать с научной литературой;
- умение логически мыслить;
- культуру письменной речи;
- умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);
- умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании реферата;
- способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
- соблюдение объема работы;
- аккуратность и правильность оформления, технического выполнения работы.

Подготовка к практической работе (семинару)

Обучающийся должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

- 1-й - организационный,
- 2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом

Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

При работе с текстом целесообразно сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение должно сопро-

вождаться записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План — это схема прочитанного материала, краткий перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект — это систематизированное, логичное изложение материала. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект — это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект — это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект — это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Как работать с конспектом лекции

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта. С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно научно-педагогический работник напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Из-за потери логической связи как внутри темы, так и между ними материал учебной дисциплины перестает восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изу-

ченному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их.

Методические рекомендации по написанию доклада:

Для выступления на семинаре, как правило, подготавливается доклад, который по объему не превышает пяти страниц. Этого достаточно, чтобы кратко изложить теоретические основы и результаты исследований. Если объем будет меньшим, то он может выглядеть поверхностным и незаконченным.

Доклад должен содержать информацию по предлагаемой теме исследования, и представлен в тезисной форме. Это означает, что потребуются найти и выбрать тот материал, который будет отражать суть вопроса. Поэтому, рекомендуется не загромождать доклад различными примерами, безусловно, это увеличить вопрос, но может оставить тему нераскрытой. Можно обойтись тезисами, и работа будет вполне содержательной.

Чтобы правильно написать доклад, необходимо придерживаться выполнения следующих условий:

1. Если темы докладов предоставляются на выбор, то целесообразнее будет подобрать для себя такую тему, которая интересна или, возможно, есть представления на этот счет. Если есть представления об исследуемом вопросе, то написать доклад будет гораздо проще. При наличии собственных наработок, их вполне можно использовать в докладе, но чтобы он получился наиболее информативным, можно его немного доработать, добавить недостающую информацию.

2. Составление плана действий. Написание любого доклада должно начинаться с плана. Даже если это небольшой документ, четко продуманный вариант изложения материала только положительно скажет на подготовленности обучающегося. В первую очередь, следует определиться с источниками информации, затем выбрать из них самое главное по теме, собрать материал в единый текст и сделать выводы.

3. Использовать несколько источников литературы. Обычно обучающиеся находят одну книгу или журнал и из него формируют свой доклад. В итоге, работа может получиться краткой и сухой. Правильнее было бы подобрать несколько источников и из них написать доклад.

Составить речь защиты. На основе выполненной работы необходимо написать речь, с которой нужно выступить перед аудиторией.

Методические рекомендации по написанию контрольных работ

Контрольная работа должна быть представлена в отдел качества за 10-15 дней до начала экзаменационной сессии.

При выполнении контрольной работы обучающемуся рекомендуется придерживаться следующей последовательности:

- составление тематического конспекта, который необходим для углубленного изучения и осмысления программы курса изучаемой дисциплины;
- выбор варианта контрольной работы. Составление тематического конспекта помогает всесторонне продумать поставленные в контрольной работе вопросы, проанализировать имеющиеся точки зрения на решение данной проблемы, активизировать собственные знания по каждому из вопросов;

- изучение рекомендованной литературы, что позволит отобрать необходимую для выполнения контрольной работы учебную информацию и выяснить по каким вопросам следует подобрать дополнительные литературные источники;

- выполнение контрольной работы. На данном этапе работы обучающемуся необходимо усвоить, что выполнение контрольной работы не сводится только к поиску ответов на поставленные вопросы, любая теоретическая проблема должна быть осмыслена с точки зрения ее связи с реальной жизнью и возможностью реализации на практике. По каждому поставленному вопросу обучающийся должен выразить и свою собственную точку зрения.

Относительно технического выполнения контрольной работы следует отметить, что для ее написания традиционно используются листы формата А4. Примерные размеры поля слева – 3, сверху и снизу – 2,5, справа – 1,5. В зависимости от содержания поставленных в контрольной работе вопросов, ее объем должен составлять 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта – 14, межстрочный интервал - полуторный).

Контрольная работа должна быть оформлена соответствующим образом: 1-я страница – титульный лист; 2-я страница – перечень вопросов контрольной работы, соответствующих вашему варианту, далее – изложение ответов на поставленные вопросы согласно вашему варианту. Контрольная работа завершается списком использованной литературы.

Обучающемуся рекомендуется строго придерживаться вопросов, поставленных в каждом конкретном варианте, и использовать рекомендуемую литературу. Контрольная работа должна содержать анализ изученной обучающимся литературы (не менее 3-5 источников), изложение основных положений, доказательств и выводов по рассматриваемым вопросам.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Проведение занятий лекционного и практического (семинарского) типа, промежуточной аттестации по дисциплине целесообразно осуществлять с использованием современных образовательных технологий.

В АНО ВО «МИСАО» создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационные телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (интерактивных модульных лекций, технологий контекстного обучения (практических занятий с представлением презентаций по докладам и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс, осуществляются с использованием слайдов, подготовленных в программе Microsoft Power Point. На практических занятиях, посвященных ознакомлению с дисциплиной, используют компьютерный класс с выходом в Интернет. Процедуры промежуточного/ итогового контроля по дисциплине предполагают использование компьютерного тестирования.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием данной дисциплины.

Таблица 6.

Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии)	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (час.)
1.	Тема 1.2	<i>Чтение лекций с использованием мультимедийного оборудования</i>	1
2.	Тема 1.3	<i>Чтение лекций с использованием мультимедийного оборудования</i>	1
3.	Тема 3.2; 3.3.	<i>Собеседование. Дискуссия</i>	2
Итого			4

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля знаний. Форма текущего контроля освоения дисциплины – активная работа на занятиях практического (семинарского) типа.

Формой промежуточного контроля знаний является зачет и экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и практических знаний обучающихся.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- информационные образовательные технологии

1. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс, с обсуждением в процессе изложения материала ситуаций из практики функционирования организаций, с использованием программ пакетов MS Office: MS Word, доступа в режиме on-line к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн»: www.biblioclub.ru.
2. Занятия лекционного типа проводятся по темам, для изложения которых используется иллюстрационно-графический материал, с использованием слайдов, подготовленных в программах пакета MS Office: MSWord, MS Excel, MS Power-Point.
3. На занятиях семинарского типа (практических занятиях) используется компьютерный класс с возможностью выхода в Интернет. Практические занятия проводятся также и в форме интерактивного обсуждения конкретных ситуаций. На практических занятиях обучающимся предлагается решение ситуационных задач и кейсов с использованием программ пакетов MS Office: MS Word. Доступ к базам данных: информационно-методические материалы – Учебный портал, ЭИОС;

Промежуточный контроль по данной дисциплине проводится с использованием компьютерного тестирования. Самостоятельное тестирование студентов проводится на сайте Института <http://sdo.misaoinst.ru/> (тесты по дисциплине).

- электронные учебники электронно-библиотечной системы:

- Управление корпоративными финансами: Учебное пособие/ Ермолина О.Н. и др. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2016. www.biblioclub.ru

- Галиахметова А.М. Корпоративные финансы: Учебное пособие -Казань: Познание, 2014. www.biblioclub.ru
 - Корпоративные финансы: Научно-практическое пособие. - Омск: Омская юридическая академия, 2015. www.biblioclub.ru
 - Скобелева Е. В., Григорьева Е. А., Пахновская Н. М. Корпоративные финансы. Практикум: учебное пособие. Оренбург: ОГУ, 2015. 377 стр., <http://biblioclub.ru>
 - Корпоративные финансы: научно-практическое пособие для студентов всех форм обучения, Составитель: Березовская М.В., Феофанов Н.Ю. Омск: Омская юридическая академия, 2015. 32 стр. <http://biblioclub.ru>
- электронные образовательные ресурсы, расположенные на сайте Института по адресу: <http://misaoinst.ru> (РПД, методические материалы); <http://sdo.misaoinst.ru/> (тесты по дисциплине).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский институт современного академического образования» (АНО ВО «МИСАО»), реализующая основную профессиональную образовательную программу подготовки, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденным ректором АНО ВО «МИСАО» Л.В. Астаниной.

Для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения дисциплины «**Корпоративные финансы**» включает в себя:

Учебные аудитории Института, оснащенные демонстрационным оборудованием, а именно: современной аудио- и видеотехникой, видеопроекторным оборудованием с выходом в Интернет; компьютерным мультимедийным оборудованием со специализированным лицензионным пакетом программного обеспечения Microsoft Office: MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point для проведения лекционных и практических занятий предоставляются на основе договора в рамках сотрудничества. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины в виде иллюстрационного материала, содержащего диаграммы, формулы, графики, статистическую информацию, презентации, подготовленные в программе Microsoft Power Point. Лицензионное программное обеспечение ежегодно обновляется.

Электронная информационно-образовательная среда Института по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки: «Финансы и кредит», в течение всего периода обучения в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт современного академического образования» (АНО ВО «МИСАО») каждого обучающегося обеспечивает:

индивидуальным неограниченным доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведением всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;

формированием электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранением работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействием между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии*).

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательными организациями высшего образования должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.