Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский институт современного академического образования»
(АНО ВО «МИСАО»)

Департамент педагогики и психологии

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки:
37.03.01 – Психология (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль): **Психологическое консультирование**

Форма обучения: **заочная**
Программа подготовки: академический бакалавриат
Виды деятельности:
научно-исследовательская, практическая, педагогическая,
организационно-управленческая.

2019/2020 уч.г.

Москва
2019

Методические указания по выполнению контрольной работы составлены в соответствии с действующим законодательством Российский Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНО ВО «МИСАО», учебными планами, в том числе индивидуальными учебными планами по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки: «Психологическое консультирование», уровень высшего образования - бакалавриат, (заочная форма обучения), утвержденными ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт современного академического образования» Л.В. Астаниной 24.06.2019 г., одобренным на заседании Ученого совета Института от 24.06.2019 (протокол № 9).

Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Институтом образовательную программу в течение 2019/2020 учебного года:

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки: «Психологическое консультирование», уровень высшего образования - бакалавриат, (заочная форма обучения), в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины в течение 2019/2020 учебного года.

Методические указания одобрены на заседании департамента педагогики и психологии от 24.06.2019 (протокол № 11);

Методические указания одобрены на заседании Ученого совета Института 24.06.2019г. (протокол № 9)

Руководитель департамента : Царьков В.Н.

Содержание

Введение …….4

1 Методические рекомендации по написанию контрольных работ…….……..4

2. Порядок оформления контрольной работы……..……4

3 . Примерная тематика контрольных работ…….……..5

Приложение……..…….……6

Введение

Контрольная работа является промежуточной формой контроля знаний студентов и представляет собой письменное выполнение определенных заданий. Она предназначена для проверки знаний студентов по учебной дисциплине, а также служит для закрепления полученных знаний, умений и навыков. Контрольная работа выполняется студентами после окончания лекционного курса, практических и лабораторных занятий. В каждой теме раскрыты те основные вопросы, на которые следует обратить внимание.

Целью выполнения контрольной работы является систематизация и углубление знаний, полученных студентами в результате лекционных, лабораторных и практических занятий, а также самостоятельного изучения учебной и специальной литературы, законодательных актов Российской Федерации. Кроме этого, при выполнении контрольной работы студент приобретает практические навыки самостоятельного решения конкретных задач.

В процессе работы над заданиями студент должен показать высокий уровень теоретической подготовки, проявить способности к проведению исследований и решению прикладных проблем, выдвигаемых практикой.

Ключевым требованием при подготовке контрольной работы выступает творческий подход, умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых решений, четко и логично излагать свои мысли.

1 Методические рекомендации по написанию контрольных работ

Контрольная работа должна быть представлена в учебный отдел за 10-15 дней до начала экзаменационной сессии.

При выполнении контрольной работы обучающемуся рекомендуется придерживаться следующей последовательности:

- составление тематического конспекта, который необходим для углубленного изучения и осмысления программы курса изучаемой дисциплины;
- выбор варианта контрольной работы. Составление тематического конспекта помогает всесторонне продумать поставленные в контрольной работе вопросы, проанализировать имеющиеся точки зрения на решение данной проблемы, активизировать собственные знания по каждому из вопросов;
- изучение рекомендованной литературы, что позволит отобрать необходимую для выполнения контрольной работы учебную информация и выяснить по каким вопросам следует подобрать дополнительные литературные источники;
- выполнение контрольной работы. На данном этапе работы обучающемуся необходимо усвоить, что выполнение контрольной работы не сводится только к поиску ответов на поставленные вопросы, любая теоретическая проблема должна быть осмыслена с точки зрения ее связи с реальной жизнью и возможностью реализации на практике. По каждому поставленному вопросу обучающийся должен выразить и свою собственную точку зрения.

2. Порядок оформления контрольной работы

Объем контрольной работы не должен превышать 15-25 страниц машинописного (через 1,5 интервала) текста, выполненного на одной стороне стандартного листа формата А4(210-297) мм с полями (слева - 25 мм, справа -15мм,сверху и снизу –20мм).Текст набирается шрифтом Times New Roman, кегль14. Работа выполняется на компьютере и она должна быть **сброшюрована**.

Основные элементы контрольной работы брошюруются в следующем порядке: титульный лист (см. Приложение3), содержание, введение, главы работы, заключение, список литературы, приложения.

Страницы Контрольной работы должны иметь сквозную нумерацию. Титульный лист считается первой страницей и на нем номер не ставится. Проставление номеров страниц начинается с оглавления (содеражния) и проставляется вверху справа или по центру листа.

В тексте заголовки оформляются крупным шрифтом (ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ), названия параграфов строчными буквами, между ними и текстом должен быть двойной интервал. Заголовки не подчеркиваются, точка в конце не ставится. Абзацы текста выделяются путем отступа. Главы и разделы нумеруются арабскими цифрами (1., 1.1., 1.2., 2.,2.1., 2.2. и т.д.).

По тексту работы автор может ссылаться на соответствующие литературные источники. Это делается тогда, когда текст литературного источника цитируется дословно или когда используются мысли или идеи того или иного исследователя. В этом случае в работе в квадратных скобках указывается порядковый номер литературного источника по списку литературы, размещенному в конце работы, и страница источника.

Пример: Л.И. Абалкин пишет: «Реформирование экономики России, решив одни проблемы, поставило другие …» [4, с. 15].

Если ссылка на мнение какого-то автора идет не дословно, то указывается только источник, без указания страниц. В кавычки в данном случае ссылка не оформляется.

Пример: *По мнению Л.И.Абалкина, экономические реформы в РФ остались не завершенными [4].*

Ссылка может быть одновременно на нескольких исследователей. В таком случае через запятую указываются номера литературных источников по прилагаемому в конце работы списку.

Пример: *В работах ряда ученых освещаются результаты исследований по проблемам теории организации [7, 12, 24, 27, 32].*

Цитаты должны употребляться к месту и быть органично связаны с содержанием работы. При цитировании следует обязательно указывать в квадратных скобках номер литературного источника по приводимому в Контрольной работе списку литературы или делать сноски внизу страницы.

В тексте Контрольной работы применяются только общепринятые сокращения слов и названий учреждений. Если автор Контрольной работы вводит собственные сокращения слов, то их необходимо раскрыть на отдельном листе, который размещается после оглавления.

3 . Примерная тематика контрольных работ

Примерная тематика контрольных работ представлена в рабочей программе соответствующей дисциплины.

Приложение 1

Титульный лист[1]

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский институт современного академического образования»
(АНО ВО «МИСАО»)

Департамент педагогики и психологии

Дисциплина: _____

Контрольная работа

Тема: «_____»

Научный руководитель:
_____

Обучающийся: _____
_____
(подпись)
«____»_____ 201__ г.

Москва, 20_

[1] При заполнении - удалить