

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский институт современного академического образования»**

Кафедра экономики и управления

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки: **38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ**

(уровень бакалавриата)

**Направление подготовки: 38.03.04
Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) подготовки: Региональное управление

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения: заочная
2018/2019 учебный год

Москва, 2018 г

Методические указания по выполнению контрольной работы составлены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНО ВО «МИСАО», учебными планами, в том числе индивидуальными учебными планами по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» направленность (профиль) подготовки: «Региональное управление», уровень высшего образования - бакалавриат, (заочная форма обучения), утвержденными ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт современного академического образования» Л.В. Астаниной 30.06.2018 г., одобренным на заседании Ученого совета от 30.06.2018 (протокол № 2).

Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Институтом образовательную программу в течение 2018/2019 учебного года:

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки: «Региональное управление», уровень высшего образования - бакалавриат, (заочная форма обучения) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины в течение 2018/2019 учебного года.

Методические указания по выполнению *Контрольной работы*

- одобрены на заседании кафедры экономики и управления от 29.06.2018 (протокол № 4);

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**, одобрены на заседании Ученого совета Института (протокол № 2) от 30.06.2018 г

Заведующий кафедрой _____ / М.В. Шатохин/

Содержание

Введение	4
1 Методические рекомендации по написанию контрольных работ.....	4
2. Порядок оформления контрольной работы.....	4
3 . Примерная тематика контрольных работ.....	5
Приложение.....	6

Введение

Контрольная работа является промежуточной формой контроля знаний студентов и представляет собой письменное выполнение определенных заданий. Она предназначена для проверки знаний студентов по учебной дисциплине, а также служит для закрепления полученных знаний, умений и навыков. Контрольная работа выполняется студентами после окончания лекционного курса, практических и лабораторных занятий. В каждой теме раскрыты те основные вопросы, на которые следует обратить внимание.

Целью выполнения контрольной работы является систематизация и углубление знаний, полученных студентами в результате лекционных, лабораторных и практических занятий, а также самостоятельного изучения учебной и специальной литературы, законодательных актов Российской Федерации. Кроме этого, при выполнении контрольной работы студент приобретает практические навыки самостоятельного решения конкретных задач.

В процессе работы над заданиями студент должен показать высокий уровень теоретической подготовки, проявить способности к проведению исследований и решению прикладных проблем, выдвигаемых практикой.

Ключевым требованием при подготовке контрольной работы выступает творческий подход, умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых решений, четко и логично излагать свои мысли.

1 Методические рекомендации по написанию контрольных работ

Контрольная работа должна быть представлена в учебный отдел за 10-15 дней до начала экзаменационной сессии.

При выполнении контрольной работы обучающемуся рекомендуется придерживаться следующей последовательности:

- составление тематического конспекта, который необходим для углубленного изучения и осмысления программы курса изучаемой дисциплины;
- выбор варианта контрольной работы. Составление тематического конспекта помогает всесторонне продумать поставленные в контрольной работе вопросы, проанализировать имеющиеся точки зрения на решение данной проблемы, активизировать собственные знания по каждому из вопросов;
- изучение рекомендованной литературы, что позволит отобрать необходимую для выполнения контрольной работы учебную информацию и выяснить по каким вопросам следует подобрать дополнительные литературные источники;
- выполнение контрольной работы. На данном этапе работы обучающемуся необходимо усвоить, что выполнение контрольной работы не сводится только к поиску ответов на поставленные вопросы, любая теоретическая проблема должна быть осмыслена с точки зрения ее связи с реальной жизнью и возможностью реализации на практике. По каждому поставленному вопросу обучающийся должен выразить и свою собственную точку зрения.

2. Порядок оформления контрольной работы

Контрольная работа оформляется согласно положению по оформлению письменных работ

3 . Примерная тематика контрольных работ

Примерная тематика контрольных работ представлена в **6 разделе рабочей программы соответствующей дисциплины.**

Титульный лист

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский институт современного академического образования»**

**Факультет государственной службы и финансов
направление: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Дисциплина: Теория управления

Контрольная работа

**Тема: «СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В
РЕГИОНЕ»**

Научный руководитель:

Обучающийся: _____

(подпись)

«____» _____ 201__ г.

Москва, 201_