

Автономная некоммерческая организация высшего образования

**«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО
АКАДЕМИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

ОДОБРЕНО

Учёным советом АНО ВО
«Московский институт современного
академического образования»

Протокол № 1
от 28 августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО
«Московский институт современного
академического образования»

Л.В. Астанина
от 01 сентября 2023 г.

Ректор АНО ВО
МИСАО



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 01273ad800a1afc0a94d66607dc4c16313

Владелец **Астанина Лариса Викторовна**

Действителен с 06.02.2023 по 06.05.2024

Л.В.
Астанина

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖДУНАРОДНОМ ОТДЕЛЕ АНО ВО «МОСКОВСКИЙ
ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО АКАДЕМИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Москва
2023**

1. Общие положения

- 1.1. Международный отдел (далее - МО) является структурным подразделением АНО ВО «МИСАО»
- 1.2. Общее руководство МО осуществляет начальник Отдела в соответствии с должностной инструкцией.
- 1.3. Начальник МО назначается на должность и освобождается от должности ректором АНО ВО «МИСАО»
- 1.4. Все сотрудники МО назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора по представлению руководителя МО.
- 1.5. Сотрудники МО в своей деятельности руководствуются индивидуальными должностными инструкциями и настоящим положением.

2. Задачи и функции МО

2.1. Главными задачами МО являются:

- 2.1.1. формирование программ международного сотрудничества;
- 2.1.2. вовлечение профессорско-преподавательского состава в международное сотрудничество;
- 2.1.3. участие в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, педагогическими и научными работниками;
- 2.1.4. проведение совместных научных исследований, конференций и других мероприятий;
- 2.1.5. участие в международных программах совершенствования среднего, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- 2.1.6. экспорт образовательных услуг;
- 2.1.7. организация обучения иностранных студентов, аспирантов, обучающихся в АНО ВО «МИСАО» по межвузовским соглашениям, а также в индивидуальном порядке;
- 2.1.8. организация работы иностранных преподавателей в АНО ВО «МИСАО».

2.2. Главными функциями МО являются:

- 2.2.1. Проведение совместных научных исследований, конференций и других мероприятий;
- 2.2.2. Проведение работы по установлению и развитию связей АНО ВО «МИСАО» с зарубежными образовательными и научными учреждениями и организациями;
- 2.2.3. Получение информации о зарубежных грантах, их условиях и сроках;
- 2.2.4. Вовлечение профессорско-преподавательского состава в международное сотрудничество;
- 2.2.5. Реализация международных договоров о сотрудничестве в области научно-образовательной деятельности;
- 2.2.6. Осуществление текущей консультационной помощи студентам, ППС и Отделам;
- 2.2.7. Подготовка аналитических и информационных материалов по вопросам состояния и перспектив развития международных связей АНО ВО «МИСАО» в сфере образования и науки.

3. Права и ответственность сотрудников МО

3.1. К правам сотрудников МО относятся:

- 3.1.1. Представлять на рассмотрение и утверждение проекты документов по деятельности отдела;
- 3.1.2. Вносить предложения по штатному расписанию сотрудников МО;

3.1.3. Представлять АНО ВО «МИСАО» в различных учреждениях и организациях в пределах своей компетенции, принимать участие в работе конференций, совещаний и семинаров.

3.2. К ответственности сотрудников МО относятся:

3.2.1. Соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины;

3.2.2. Выполнение должностных обязанностей, индивидуальных планов работы, поручений руководителя МО;

3.2.3. Участие в общих мероприятиях МО и АНО ВО «МИСАО»;

3.2.4. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций Отдела несет начальник МО.